



**Città di Tradate**  
(Provincia di Varese)

## **PIANO DI ZONA**

\*\*\*\*\*

## **DETERMINAZIONE**

**Determ. n. 308 del 13/04/2022**

**Oggetto: REALIZZAZIONE GRAFICA PER EVENTO DI PRESENTAZIONE PIL - CIG Z1235EB47F.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso che:** l'Ambito Territoriale di Tradate gestisce in forma associata i servizi e le progettualità dei Comuni appartenenti all'Ambito, così come previsto dalla L. 328/00 e dall'Accordo di Programma Del Piano di Zona 2021/2023 approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 02/12/2021;

**Considerato** che tra i servizi associati è stato attivato il progetto P.I.L. nell'ambito del Piano Povertà e che si intende procedere ad una presentazione del progetto al territorio, prevista in data 29/04/2022, con l'obiettivo di diffondere una cultura inclusiva delle fragilità sociali;

**Atteso che** al fine suddetto è necessario adottare una realizzazione grafica professionale per elaborare una comunicazione efficace dell'iniziativa;

**Visto** il preventivo di spesa agli atti dello scrivente servizio prot. N. 7989 del 05/04/2022 predisposto dal professionista Stefano Battistella P. IVA 03873470128 per un totale di euro 418,00 esente IVA;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 € si possa procedere *“mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici”*;

**Atteso che** il professionista ha la competenza richiesta per fornire il servizio di *“realizzazione grafica per evento”*;

**Ritenuto opportuno** procedere affidando in via diretta a Stefano Battistella con sede in via don P. Mazzolari, n. 4 - 21040 Vedano Olona P.IVA 03873470128, la seguente commessa:

realizzazione grafica per evento:

- Grafica web/social
- Grafica per formato stampa 70x10
- Realizzazione template per power point e inserimento formattazione contenuti testuali forniti dal cliente

**Preso atto** che il totale dell'affidamento è di euro 418,00 esente IVA;

**Dato atto** che si è acquisito il CIG Z1235EB47F

**Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 e smi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 180/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e Piano della Performance 2022/2024 e smi ;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il regolamento di contabilità;
- la regolarità contributiva della Ditta;

**Visto** che con decreto sindacale n. 53 del 29/12/2021 il Sindaco ha attribuito alla dr.ssa Maria Antonietta Masullo la responsabilità dell'Ufficio di Piano di Tradate;

**DETERMINA**

1. di richiamare quanto in premessa come parte integrante e sostanziale;
2. di affidare la realizzazione grafica della comunicazione in relazione all'evento di presentazione del PIL prevista per il 29/04/2022 al professionista Stefano Battistella con sede in via don P. Mazzolari, n. 4 - 21040 Vedano Olona P.IVA 03873470128;
3. di assumere impegno di spesa di € 418,00 = esente IVA a favore di Stefano Battistella con sede in via don P. Mazzolari, n. 4 - 21040 Vedano Olona P.IVA 03873470128;
4. di imputare la spesa al capitolo 110040336338/0 cod. 1030299013 Bilancio U del bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2022;
5. di dare atto che il presente provvedimento è conforme agli obiettivi e alle direttive assegnate;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
7. di dare atto che il presente atto verrà pubblicato - ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 - sul sito web del Comune di Tradate;
8. di dichiarare ai sensi dell'art. 183 comma 8 TUEL che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ;
9. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022;
10. di procedere alla liquidazione della spesa di cui al punto n. 3 a Stefano Battistella previa verifica dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i. e previo ricevimento di fattura.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(MARIA ANTONIETTA MASULLO)  
con firma digitale**

*Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.*