



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE

Determ. n. 245 del 29/03/2022

Oggetto: LICENZA GOTOMEETING ANNI 2022 E 2023 - CIG: Z1E359F5FD.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che: l'Ambito Territoriale di Tradate gestisce in forma associata i servizi e le progettualità dei Comuni appartenenti all'Ambito, così come previsto dalla l. 328/00 e dall'Accordo di Programma Del Piano di Zona 2021/2023 approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 02/12/2021;

Considerato che per la gestione dei servizi associati si rende necessario dotarsi di una piattaforma informatica che permetta una comunicazione sicura ed efficace tra gli Uffici dell'Ambito, le realtà sovra distrettuali e le reti e soggetti territoriali;

Visto il preventivo agli atti dello scrivente servizio prot. N. 6795 del 22/03/2022 nel quale vengono indicate le condizioni per l'utilizzo della licenza del servizio informatico GoToMeeting versione Business, predisposto dalla Ditta Informatica Technical Design S.r.l.;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 € si possa procedere *“mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici”*;

Atteso che Technical Design S.r.l. ha la competenza richiesta per fornire il servizio di Licenza software GotoMeeting versione Business

Ritenuto opportuno procedere affidando in via diretta a Technical Design S.r.l. con sede legale in località Cuneo via S.Giovanni Bosco 7/D P.IVA 00595270042, la seguente commessa:

- licenza software GoToMeeting Business, idonea per la gestione incontri con l'utenza e riunioni, per per l'importo di €/anno 160,00 oltre IVA dovuta di legge e comprensiva delle seguenti

prestazioni:

- Videoconferenza in alta definizione
- Condivisione dello schermo
- Strumenti di disegno
- Registrazione online dei meeting
- GDPR compliant
- 250 partecipanti con 25 flussi Webcam contemporanei (rimanenti in audioconferenza)

- Attivazione di installazione e configurazione software e la formazione per l'utilizzo della piattaforma in modalità remota per l'importo di € 130,00 esente IVA

Preso atto che il totale dell'affidamento per due anni a partire dal 1/04/2022 è di euro 580,00 + iva di legge;

Dato atto che si è acquisito il CIG Z1E359F5FD

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 e smi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 180/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e Piano della Performance 2022/2024 e smi ;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il regolamento di contabilità;
- la regolarità contributiva della Ditta;

Visto che con decreto sindacale n.53 DEL 29/12/2021 il Sindaco ha attribuito alla dr.ssa Maria Antonietta Masullo la responsabilità dell'Ufficio di Piano di Tradate;

DETERMINA

1.di acquistare la licenza GoToMeeting Business dall'Azienda Techinca Design s.r.l., con sede legale in località Cuneo via S.Giovanni Bosco 7/D P.IVA 00595270042 per il periodo di due anni a partire dal 1/04/2022 al 31/3/2023;

2.di assumere impegno di spesa di € 707,60 = comprensiva di IVA a favore di Techinca Design srl" con sede legale in località Cuneo via S.Giovanni Bosco 7/D P.IVA 00595270042;

3.di imputare la spesa al capitolo 110040336338/0 cod. 1030299013 Bilancio U del bilancio di previsione 2022/2024 così suddivisa:

- € 353,80= per l'Annualità 2022;
- € 353,80= per l'Annualità 2023;

4.di dare atto che il presente provvedimento è conforme agli obiettivi e alle direttive assegnate;

5.di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

6.di dare atto che il presente atto verrà pubblicato - ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 - sul sito web del Comune di Tradate;

7.di dichiarare ai sensi dell'art. 183 comma 8 TUEL che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ;

8. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12 di ciascun anno ;
9. di procedere alla liquidazione della spesa di cui al punto n. 3 a Techinca Design srl previa verifica dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i. e previo ricevimento di fattura.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MARIA ANTONIETTA MASULLO)
con firma digitale**

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.