



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

N. 10/2017 Registro Deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ADUNANZA DEL 02/02/2017

Oggetto: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA

L'anno 2017 addì 02 del mese di febbraio alle ore 19:15 si è riunita la Giunta Comunale appositamente convocata.

All'appello risultano:

CAVALOTTI LAURA FIORINA	SINDACO	Presente
LUCE LUIGI	VICE SINDACO	Presente
BEGHI SERGIO	ASSESSORE	Presente
BERNARDONI ALICE	ASSESSORE	Presente
BOTTA ANDREA	ASSESSORE	Presente
SCRIVO GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente

Assenti: 0,

Partecipa il SEGRETARIO AMATO LUCIA.

Accertata la validità dell'adunanza il Sig. CAVALOTTI LAURA FIORINA in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito alla pratica avente a oggetto:

ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA

Su relazione dell'Assessore BERNARDONI ALICE.

Si accerta, in via preliminare, l'esistenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Oggetto: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 11/11/2010 si era provveduto ad aggiornare gli importi dei diritti di segreteria istituiti ai sensi del D.L. n.8/93, comma 10, art. 10, lett. c), convertito con modificazioni dalla Legge n. 68/93 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e contabilità pubblica" e modificato dalla Legge n.662/96 e s.m.i.;

Ritenuto opportuno provvedere ad una sostanziale rivisitazione dei costi delle tariffe vigenti in campo edilizio urbanistico con l'introduzione di provvedimenti non previsti nella precedente deliberazione di Giunta Comunale in quanto introdotti dalla recente normativa;

Considerato che:

1) l'art. 10 del D.P.R. 447/98 stabilisce che i Comuni possono prevedere la riscossione di diritti di istruttoria relativamente all'attività svolta dallo Sportello unico per le attività produttive (SUAP) al fine di coprire i propri costi amministrativi.

2) Il D.P.R. 07/09/2010 n. 160, abrogativo del D.P.R. 447/98, ha disposto che il Responsabile del SUAP ponga a carico dell'interessato i diritti e le spese previsti dai regolamenti comunali e che le amministrazioni interessate provvedano agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. –

Ritenuto pertanto indispensabile istituire un tariffario aggiornato anche per le prestazioni erogate dal SUAP, i cui importi sono da intendersi quali rimborsi per le spese a carico del Comune;

Precisato che, i diritti di istruttoria istituiti con il presente atto riguardano dunque l'attività "propria" della struttura SUAP in riferimento alla gestione delle pratiche che comportano, in base alla maggiore o minore complessità, l'esame puntuale della disciplina di riferimento, il coinvolgimento di uffici comunali ed Enti terzi, lo svolgimento di procedure di per sé complesse quali conferenze dei servizi.

Ritenuto di procedere ad una puntuale revisione ed integrazione dei diritti di segreteria in materia ambientale, edilizia, urbanistica, ed inerenti le attività economiche, in considerazione dei cambiamenti al sistema degli atti e procedimenti edilizi, delle novità in ordine alla presentazione delle pratiche e dei riferimenti normativi, rivedendo nel complesso l'applicazione degli importi;

Richiamato: l'art. 10 comma 10 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 convertito con modificazioni nella L. n. 68/1993 e modificato dall'art. 2 comma 60 l.662/1996;

Richiamato il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160;

VISTO il parere favorevole espresso sulla proposta di adozione della presente deliberazione dai responsabili dell'Ufficio Urbanistica – Edilizia Privata - SUAP- geom. Maura Perin in ordine alla regolarità tecnica e del Settore finanziario D.ssa Elena Vallengia in ordine alla regolarità contabile,

Su proposta degli Assessori : all'Urbanistica Territorio e Ambiente Alice Bernardoni e Assessore allo sviluppo economico Segio Beghi

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

- Di aggiornare, per le motivazioni di cui in premessa, gli importi dei diritti di segreteria relativi al rilascio degli atti e documenti dell'area tecnica, come segue:

CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA fino a n. 3 mappali ogni mappale in più fino a 10; oltre 10 mappali; urgenza per il rilascio del certificato dalla data del protocollo entro 5 gg. lavorativi; Certificato storico (in aggiunta al costo del certificato)	<input type="checkbox"/> 20,00 <input type="checkbox"/> 5,00 <input type="checkbox"/> 52,00 <input type="checkbox"/> 20,00 <input type="checkbox"/> 15,00
ATTESTAZIONI E CERTIFICATI in materia urbanistico - edilizia; Urgenza per il rilascio delle attestazioni o certificati; diritti per sopralluogo	<input type="checkbox"/> 20,00 <input type="checkbox"/> 20,00 <input type="checkbox"/> 30,00
COMUNICAZIONE DI ATTIVITA' LIBERA (manutenzione ordinaria)	<input type="checkbox"/> 15,00
COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI (legge CILA)	<input type="checkbox"/> 50,00
PERMESSO DI COSTRUIRE O SCIA NON ONEROSI	<input type="checkbox"/> 80,00
PERMESSO DI COSTRUIRE O SCIA SOGGETTI AL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE PER EDILIZIA RESIDENZIALE ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 06/06/2001 n. 280 (Calcolati in base al volume amministrativo) fino a mc 500 da mc 501 a mc 1.000 da mc 1.001 a mc 5.000 oltre mc 5.001	<input type="checkbox"/> 80,00 <input type="checkbox"/> 140,00 <input type="checkbox"/> 270,00 <input type="checkbox"/> 516,00
PERMESSO DI COSTRUIRE O SCIA SOGGETTI AL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE PER EDILIZIA NON RESIDENZIALE (Calcolati in base alla superficie lorda di pavimento) fino a mq 150; da mq 151 a mq 500; da mq 501 a mq 1.000; oltre mq 1.001;	<input type="checkbox"/> 120,00 <input type="checkbox"/> 270,00 <input type="checkbox"/> 370,00 <input type="checkbox"/> 516,00
PERMESSO DI COSTRUIRE O SCIA in variante a precedente Permesso di Costruire, non soggetto al pagamento del contributo di costruzione	<input type="checkbox"/> 80,00
AUTORIZZAZIONE PIANO DI RECUPERO	<input type="checkbox"/> 516,00
AUTORIZZAZIONE PIANO DI LOTTIZZAZIONE O PROGRAMMA INTEGRATO D'INTERVENTO	<input type="checkbox"/> 516,00
VOLTURAZIONE PERMESSO DI COSTRUIRE	<input type="checkbox"/> 70,00
DEPOSITO SCIA PER AGIBILITA' DI EDIFICI RESIDENZIALI per unità immobiliare (scheda catastale) per autorimessa diritti di sopralluogo verifica opere esterne	<input type="checkbox"/> 20,00 <input type="checkbox"/> 15,00 <input type="checkbox"/> 50,00
DEPOSITO SCIA PER AGIBILITA' OPERE CIMITERIALI diritti per sopralluogo	<input type="checkbox"/> 15,00 <input type="checkbox"/> 20,00
PERMESSO DI COSTRUIRE O SCIA per opere di urbanizzazione	<input type="checkbox"/> 80,00
ASSEGNAZIONE PUNTI FISSI CON SOPRALLUOGO	<input type="checkbox"/> 30,00
PROVVEDIMENTO IN MATERIA PAESAGGISTICA D.Lgs 42/2004	<input type="checkbox"/> 60,00
ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA	<input type="checkbox"/> 60,00
PARERE PREVENTIVO PER PIANI ATTUATIVI	<input type="checkbox"/> 60,00
PROROGHE DI INIZIO E O FINE LAVORI DI PERMESSI	<input type="checkbox"/> 70,00
DIRITTI DI RICERCA PRATICHE EDILIZIE costo a pratica per sola visione costo a pratica da archivio storico (dal 1950 al 2000)	<input type="checkbox"/> 5,00 <input type="checkbox"/> 10,00

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (SCIA)	
INDUSTRIA E ARTIGIANATO	
COMMERCIO, TURISMO E SERVIZI	
AGRICOLTURA E ALLEVAMENTO	

SANITA'/SOCIOSANITARIO E ASSISTENZIALE	
avvio	<input type="checkbox"/> 50,00
modifica	<input type="checkbox"/> 50,00
subingresso	<input type="checkbox"/> 50,00
cambiamento ragione sociale	<input type="checkbox"/> 50,00
cessazione	-
MEDIE STRUTTURE DI VENDITA (>di 250 mq. Superficie di vendita)	
modifica	<input type="checkbox"/> 50,00
subingresso	<input type="checkbox"/> 50,00
cambiamento ragione sociale	<input type="checkbox"/> 50,00
cessazione	-
GRANDI STRUTTURE DI VENDITA (> di 2500 mq. superficie di vendita)	
modifica	<input type="checkbox"/> 50,00
subingresso	<input type="checkbox"/> 50,00
cambiamento ragione sociale	<input type="checkbox"/> 50,00
cessazione	-
MANIFESTAZIONI TEMPORANEE	
somministrazione alimenti e bevande temporanea	<input type="checkbox"/> 20,00
vendita alimenti	<input type="checkbox"/> 20,00

AUTORIZZAZIONI, LICENZE E PROVVEDIMENTI ABILITATIVI ATTIVITA'	
MEDIE STRUTTURE DI VENDITA (>di 250 mq. Superficie di vendita)	
avvio	<input type="checkbox"/> 150,00
GRANDI STRUTTURE DI VENDITA (> di 2500 mq. superficie di vendita)	
avvio	<input type="checkbox"/> 300,00
DIRETTORE/ISTRUTTORE DI TIRO	
avvio	<input type="checkbox"/> 50,00
rinnovo	-
MANIFESTAZIONI TEMPORANEE	
fuochi d'artificio	<input type="checkbox"/> 20,00
trattenimenti musicali e danzanti	<input type="checkbox"/> 20,00
lotteria, tombola e pesca	<input type="checkbox"/> 20,00
COMMERCIO AMBULANTE IN FORMA ITINERANTE	
rilascio	<input type="checkbox"/> 50,00
COMMERCIO AMBULANTE POSTEGGIO IN CONCESSIONE (mercato)	
subingresso	<input type="checkbox"/> 50,00
NOLEGGIO CON CONDUCENTE	
subingresso	<input type="checkbox"/> 50,00
modifica autovettura	-
NUMERO MATRICOLA ASCENSORE	
	<input type="checkbox"/> 50,00
ALTRE AUTORIZZAZIONI	
	<input type="checkbox"/> 100,00

PRATICHE EDILIZIE E AMBIENTALI	
AUTORIZZAZIONE INSEGNE D'ESERCIZIO	
	<input type="checkbox"/> 80,00
DICHIARAZIONE AGIBILITA' EDIFICI ECONOMICI	
	<input type="checkbox"/> 50,00
AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO	
	<input type="checkbox"/> 20,00
AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE	
rilascio o modifica sostanziale	<input type="checkbox"/> 100,00
rinnovo	<input type="checkbox"/> 70,00
voltura	<input type="checkbox"/> 50,00

Il pagamento dei diritti di segreteria, relativamente agli atti in materia di Edilizia ed Urbanistica e Attività Commerciali, avviene al momento della presentazione della domanda, tranne che per le certificazioni dove il pagamento avviene al momento del ritiro dell'atto. Alle domande inoltrate dovrà essere allegata la ricevuta, in originale o fotocopia, dell'avvenuto versamento della somma dovuta.

- Di applicare gli importi aggiornati a tutte le istanze che verranno rilasciate/depositate a partire dal 1° febbraio 2017

- Di trasmettere al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, al Responsabile dell'Area Tecnica e SUAP, copia del presente provvedimento per l'adozione di tutti i provvedimenti di rispettiva competenza;

- Di comunicare ai capigruppo consiliari la presente deliberazione ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Con successiva votazione unanime, espressa nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente atto, con successiva separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 T.U.E.L. 18.8.2000 n. 267, al fine di applicare con immediatezza gli importi dei diritti di segreteria.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

II SINDACO

CAVALOTTI LAURA FIORINA

II SEGRETARIO

AMATO LUCIA

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

SERVIZIO UFFICIO RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 137/2017 ad oggetto: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Tradate, 01/02/2017

Sottoscritto dal Responsabile
(VALEGGIA ELENA)
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

SETTORE EDILIZIA PRIVATA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 137/2017 del SETTORE EDILIZIA PRIVATA ad oggetto: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Tradate, 30/01/2017

Sottoscritto dal Responsabile
(PERIN MAURA)
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

Certificato di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 10 del 02/02/2017

EDILIZIA PRIVATA

Oggetto: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA.

Ai sensi per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi dal 06/02/2017.

Tradate, 06/02/2017

Sottoscritto da
PINO CINZIA
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.