



Città di Tradate
Provincia di Varese

DISCIPLINARE DI GARA

Rif. 004/23

PROCEDURA NEGOZIATA di cui agli articoli 32 e 36 comma 2 lett. d) del Decreto Legislativo n. 50/2016, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della legge n. 120/2020 come da ultimo modificato dalla legge 108/2021 di conversione del D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108 del 29 luglio 2021

**LAVORI DI RIFACIMENTO TRATTO DI CORSO BERNACCHI /
PIAZZA MAZZINI**

CUP C62F21001490006 – CIG 9614890A39

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

1. PREMESSE E INDICAZIONI GENERALI	3
2. RUP E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI AFFIDAMENTO	3
3. UTILIZZO DEL SISTEMA SINTEL.....	3
4. DOCUMENTAZIONE DI GARA - COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI.....	4
5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	5
6. PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA	6
7. REQUISITI GENERALI	7
8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	7
8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	7
8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ PROFESSIONALE	7
8.3 INDICAZIONI CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI PER, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE e GEIE	8
8.4 INDICAZIONI CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI PER CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE e CONSORZI STABILI.....	8
9. SUBAPPALTO.....	8
10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	9
11 A. BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ..	10
A. DICHIARAZIONE IN ORDINE AI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	11
B. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)	12
C. PASSOE	13
D. CONTRIBUTO ANAC	13
F. IMPEGNO A RILASCIARE LA CAUZIONE DEFINITIVA.....	13
G. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE RELATIVA A R.T.I. O CONSORZIO.....	14
11. B. BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA	14
12. FIRMA DIGITALE E INVIO DELL'OFFERTA	15
13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	16
14. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	16
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
16. ALTRE INFORMAZIONI	18
17. ALTRE PRESCRIZIONI A CARATTERE AMMINISTRATIVO.....	18

1 PREMESSE E INDICAZIONI GENERALI

Il Comune di Tradate, in ottemperanza alla Determina del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente n. 1054 del 29/12/2022, indice una gara d'appalto per l'affidamento dei lavori in oggetto.

Codesta Spettabile Impresa è invitata a presentare la propria migliore offerta, entro e non oltre il termine perentorio

delle ore 10:00 del XX XX XXXX

La gara è espletata con procedura negoziata di cui al combinato disposto dell'articolo 36 comma 2 lettera d) del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., come derogato dall'articolo 1 comma 2, lettera b) della legge 11 settembre 2020 n. 120 e come modificato ulteriormente dal decreto legge n. 77 del 31 maggio 2021, convertito in legge n. 108 del 29 luglio 2021, con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso a misura con ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara.

2. RUP E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI AFFIDAMENTO

Il RUP della procedura è l'ing. Marco CASSINELLI in qualità di Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Tradate – Piazza Mazzini n. 6 – 21049 TRADATE (VA).

3. UTILIZZO DEL SISTEMA SINTEL

La presente procedura si svolge attraverso l'utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL*"; ed ai Manuali d'uso per gli Operatori Economici e Domande Frequenti, messi a disposizione sul portale www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: "*Guide e Manuali*" e "*Domande Frequenti degli Operatori Economici*".

Per ogni ulteriore richiesta di assistenza sull'utilizzo di SINTEL occorre contattare il Contact Center di Aria S.p.A. all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it o telefonare al numero verde 800.116.738.

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata (R.T.I. e consorzio ordinario di concorrenti costituito o costituendo), sarà l'impresa mandataria o designata tale ad operare sul sistema come unico soggetto ed a presentare offerta.

In merito alle diverse modalità di aggregazione e registrazione a SINTEL per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nel documento di supporto "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SINTEL*".

Di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la presentazione dell'offerta:

- per l'invio tutti i file che compongono l'offerta devono essere convertiti in formato pdf;

- la piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta e dei documenti che la compongono;
- SINTEL consente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti attraverso il salvataggio dei dati ed il caricamento dei files in apposite aree dedicate al singolo concorrente;
- la predisposizione ed il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta poiché tale invio avviene solo con la funzione “*Riepilogo ed invio dell'offerta*” e in difetto di tale ultimo step i documenti caricati permangono nello spazio dedicato senza concretizzare alcuna valida offerta;
- ogni step del percorso deve essere completato nella sequenza stabilita dalla Piattaforma;
- SINTEL consente di modificare i dati inseriti ed i files allegati prima che il concorrente proceda alla sottoscrizione del “Documento d'offerta” generato da SINTEL in automatico in formato pdf.;
- all'esito del percorso il Sistema dà comunicazione del corretto invio all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione;

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, anche in caso di mancata o tardiva ricezione dovuta, a titolo esemplificativo, a malfunzionamenti o incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma SINTEL, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti o qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA S.p.A. ove, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

Il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda di inserire gli allegati con la massima attenzione nella sezione pertinente e di non indicare dati dell'offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA - COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

La documentazione tecnica di gara è composta dagli ELABORATI PROGETTUALI.

La documentazione amministrativa è costituita dal presente disciplinare con lettera d'invito e da:

- modello di dichiarazione requisiti in formato editabile;
- documento di gara Unico Europeo (DGUE) in formato editabile;

È possibile ottenere chiarimenti mediante quesiti formali da inoltrare esclusivamente per mezzo della funzione “*Comunicazioni della procedura*” **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno XX XX XXXX** giusto quanto disposto dall'art. 79 comma 3 lett a) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Le richieste devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e le risposte verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione “*Documentazione di gara*”.

Ai sensi dell'articolo 76 comma 6 del Codice i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC (i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica) da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 e tale indirizzo deve coincidere con quello indicato in fase di registrazione alla piattaforma.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e gli Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate utilizzando esclusivamente la funzione “*Comunicazioni della procedura*” e l’indirizzo PEC dichiarato dall’Impresa al momento della registrazione (o successivamente con l’aggiornamento del proprio profilo registrato).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese in rete o consorzi ordinari (anche se non ancora costituiti formalmente), la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nella sezione “*Documentazione di gara*” saranno pubblicate anche eventuali comunicazioni di carattere generale (es. precisazioni, avvisi di variazione della data o dell’orario del termine per la presentazione delle offerte ecc.). In tal caso le comunicazioni saranno anche inoltrate agli invitati tramite la sopra citata funzionalità “*Comunicazioni della procedura*”.

5. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E DOCUMENTAZIONE DI GARA

L’importo complessivo posto a base dell’appalto è di € **1.330.000,00 (euro un milione trecentotrenta mila virgola 00)**, di cui € 1.271.671,26 (euro un milione duecentosettantunomila seicentosettantuno virgola ventisei) per lavori soggetti a ribasso d’asta ed € 58.300,00 (euro cinquantottomilatrecento virgola 00) per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d’asta e euro 28,74 (ventotto virgola settantaquattro) per arrotondamenti.

La modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione sarà “a misura”, ai sensi dell’art. 3, c. 1, lett. eeeee) del D.Lgs. 50/2016.

Le lavorazioni di cui si compone il presente appalto sono le seguenti:

<i>Lavorazioni</i>	<i>Categoria/ Classifica</i>	<i>Qualificazione obbligatoria si/no</i>	<i>Prevalente/ Scorporabile</i>	<i>Totale euro</i>	<i>Importo Lavori RIBASSABILI euro</i>	<i>Costi della sicurezza NON RIBASSABILI euro</i>
Opere stradali	OG3 /III bis	SI	PREVALENTE	1.330.000,00	1.271.671,26	58.300,00

Nel caso l’Appaltatore concorrente voglia soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all’articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del d.lgs 50/2016, può avvalersi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L’Appaltatore concorrente che, ai sensi dell’articolo 89 del citato Codice dei contratti, vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti, allegherà oltre all’eventuale attestazione SOA dell’impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’articolo 80, nonchè il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

6. PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

Ai sensi dell'articolo 48 comma 11 del Codice, il concorrente invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

In tal caso si applica la disciplina di cui all'articolo 48 del Codice, nonché quanto disposto dall'articolo 92 del D.P.R. n. 207/2010.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o in aggregazione di imprese di rete, partecipare anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta, con quali imprese consorziate concorrono ed a queste ultime è vietato partecipare in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia l'impresa consorziate e si applica l'articolo 353 del Codice Penale. Le imprese consorziate designate per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'articolo 45, comma 2 lettera. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di rete partecipa a mezzo dell'organo comune che assumerà il ruolo di mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma privo di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di mandatario qualora in possesso dei requisiti previsti e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso per la partecipazione alle procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo e si applicano integralmente le relative regole (cfr. Determinazione A.N.AC. n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete la partecipazione congiunta alle gare deve risultare nel contratto di rete mentre la durata dello stesso deve essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione A.N.AC. n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante o mandataria di un R.T.I. può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettere b) e c) del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. o consorzio ordinario già costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione. Se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste mediante mandato ai sensi dell'articolo 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del R.D. n. 267/1942, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in R.T.I. purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al R.T.I. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Gli operatori economici partecipanti alla gara devono dimostrare di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 codice civile e di aver formulato autonomamente la propria offerta

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La verifica dei documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti avverrà mediante utilizzo del servizio **FVOE** in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ PROFESSIONALE

L'appaltatore deve essere in possesso della qualificazione SOA, in corso di validità, per:

<i>Lavorazioni</i>	<i>Categoria/ Classifica</i>	<i>Qualificazione obbligatoria si/no</i>	<i>Prevalente/ Scorporabile</i>
Lavori stradali	OG3	III bis	PREVALENTE

8.3 INDICAZIONI CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI PER, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE e GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore delle attività esecutive riveste il ruolo di capofila e deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un R.T. di imprese sia una sub associazione, nelle forme di un R.T.I. costituito o di un'aggregazioni di imprese di rete, i rispettivi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di cui al punto 8.1, relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura oppure al registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande, consorziate o consorziande o facenti parte del GEIE o aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici o dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto 8.2, relativo alla qualificazione SOA deve essere posseduto cumulativamente dal R.T. o consorzio nel suo complesso.

8.4 INDICAZIONI CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI PER CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE e CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di cui al punto 8.1, relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o al registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 8.2, relativo alla qualificazione SOA deve essere posseduto:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) del Codice direttamente dal consorzio medesimo;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettera c) del Codice dal consorzio, che può dimostrare, oltre al possesso dei propri requisiti, anche di quelli delle consorziate esecutrici o, mediante avalimento, di quelli di consorziate non esecutrici, che vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito alle condizioni di cui all'articolo 105 del Codice, nei limiti indicati dall'articolo 49 del d.l. n. 77 del 31 maggio 2021 convertito in legge n. 108 del 29 luglio 2021 e del Capitolo Speciale d'Appalto.

Il concorrente è tenuto in sede di presentazione d'offerta ad indicare i lavori o le parti di opere che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. È fatta salva l'ulteriore vigente normativa in materia.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire nelle modalità di seguito descritte, pena l'esclusione dalla procedura, entro e non oltre il termine perentorio indicato al punto 1.

L'offerta è costituita da:

- a) una “*busta telematica*” contenente la documentazione amministrativa;
- b) una “*busta telematica*” contenente l'offerta economica.

L'offerta viene trasmessa solo dopo il completamento di tutti gli step del percorso guidato “*Invia offerta*”.

Qualora l'operatore economico preveda il caricamento di più documenti nel medesimo campo dovrà utilizzare un formato di compressione quale, ad esempio, il formato elettronico “*zip*” o “*rar*” o equivalenti software di compressione dati. **La cartella compressa non dovrà essere firmata mentre ciascun singolo file in essa contenuto dovrà essere firmato digitalmente.**

Qualora il concorrente, dopo aver sottomesso l'offerta debba operare una modifica della busta amministrativa, l'offerta deve essere nuovamente sottomessa.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'U.E., le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'U.E., le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, il modello di dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'articolo 32, comma 4 Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del medesimo Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo o al consorzio, dovranno sottoscrivere l'apposita dichiarazione con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e abilitano la medesima a compiere in nome e per conto loro ogni attività necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, anche attraverso la Piattaforma.

Con la medesima dichiarazione, resa mediante la compilazione dei relativi campi presenti nel documento “*Modello di dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative*” le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo PEC eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'articolo 48 comma 7-bis del Codice.

11 A. BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dopo aver trovato la gara sulla piattaforma SINTEL nella sezione “*Procedure*” ed aver cliccato sul link “*Dettaglio*”, cliccare sulla voce “*Invia Offerta*” e accedere alla relativa sezione, che offre un percorso.

Allo step 1 del percorso guidato “*Invia offerta*” l’operatore economico deve indicare la forma di partecipazione ed inserire negli appositi campi la seguente documentazione amministrativa **firmata digitalmente**:

- A. Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- B. documento di gara unico europeo (DGUE);
- C. PASSOE;
- D. versamento del contributo ANAC
- E. impegno a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- F. eventuale documentazione relativa a R.T.I. o Consorzio;
- G. Attestato di presa visione.

Qualora l’operatore necessiti di allegare più documenti per un singolo campo, gli stessi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (**non firmato digitalmente**) in formato elettronico “*zip*” ovvero “*rar*” o equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell’allegato “*Modalità tecniche per l’utilizzo della Piattaforma SINTEL*”.

Per concludere l’invio della Documentazione Amministrativa, il concorrente dovrà accettare sulla piattaforma SINTEL le seguenti dichiarazioni di impegno:

- aver preso piena conoscenza della lettera di invito, del Capitolato e degli altri documenti di gara, degli eventuali chiarimenti resi nella fase antecedente la presentazione delle offerte;
- prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara in parte gestita con SINTEL;
- essere consapevole che l’uso della piattaforma SINTEL è disciplinato dalla documentazione di gara inclusi il documento “*Modalità tecniche per l’utilizzo della Piattaforma SINTEL*” nonché i manuali tecnici consultabili dal sito www.ariaspa.it, che dichiara di aver visionato e di accettare incondizionatamente;
- essere consapevole che il Comune di Tradate si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente e si riserva inoltre il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta l’aggiudicazione, dichiarando di non avanzare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Tradate.

L’Amministrazione provvederà ad accertare d’ufficio la sussistenza di tutti i requisiti dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, con particolare riferimento al combinato disposto di cui agli articoli 80, commi 5), lettera c) e 13, 83, comma 8 e 85, comma 5 del Codice.

Si precisa che qualora la documentazione non confermi le dichiarazioni contenute nel DGUE, nella dichiarazione di partecipazione, l’Amministrazione procederà all’esclusione dalla gara ed alla segnalazione del fatto all’A.N.AC. per i provvedimenti di cui all’articolo 213, comma 13, citato Codice.

Si rammenta altresì che ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d’esclusione dalla procedura.

A. DICHIARAZIONE IN ORDINE AI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

N.B. : Visto il parere in data 5 gennaio 2021 dell’Agenzia delle Entrate, sulla Dichiarazione non deve essere apposta marca da bollo da 16,00 € trattandosi di procedura negoziata ma il concorrente si impegna a regolarizzare la propria dichiarazione ai fini fiscali in caso di aggiudicazione.

Con tale documento il concorrente dichiara i requisiti di carattere generale e tecnico- professionale nonché le ulteriori attestazioni di impegno richieste, ivi compresa la dichiarazione di accettazione integrale della documentazione di gara e delle condizioni di esecuzione del contratto.

Nel caso di società di capitali con due soli soci in possesso ciascuno del cinquanta per cento (50%) della partecipazione, le dichiarazioni ai sensi dell’articolo 80 commi 1 e 2, del Codice, devono essere rese da entrambi i soci.

Il modello di dichiarazione deve essere convertito in formato “pdf” e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma con procura prodotta nella medesima documentazione) con le modalità di cui al documento “*Modalità tecniche per l’utilizzo della Piattaforma SINTEL*”.

Nel caso di consorzio stabile, deve essere indicato il consorziato per il quale si concorre; diversamente si intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio.

Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o con l’impegno a costituire un R.T.I., ovvero in consorzio, dovranno osservare le condizioni che seguono, pena l’esclusione dalla gara.

In caso di R.T.I. costituito o costituendo, ciascuna impresa dovrà formulare un autonomo modello sottoscritto con firma digitale ma tutte le dichiarazioni saranno presentate attraverso SINTEL dalla mandataria.

Il documento dovrà essere presentato:

- a) nel caso di consorzio ordinario non ancora costituito di cui all’articolo 45, comma 2 lettera e), del Codice, da ciascuna delle imprese consorziate;
- b) nel caso di consorzio ordinario già costituito, di cui all’articolo 45, comma 2 lettera e), del Codice, da ciascuna delle imprese consorziate;
- c) nel caso di consorzi stabili, dal consorzio stesso e dalle consorziate indicate come esecutrici;
- d) nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i R.T.I., in quanto compatibile.

In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell’organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell’organo comune e dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell’aggregazione di rete;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per la mandataria, dal legale rappresentante dell’operatore economico retista di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione in raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell’aggregazione di rete.

Nella compilazione del modulo dovranno essere indicati i requisiti relativi alla situazione personale e alla capacità tecnico-professionale richiesti ai fini della partecipazione alla gara.

Le attestazioni attinenti ai requisiti soggettivi dovranno essere rese:

- nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario (costituito o costituendo), da ciascuna impresa partecipante allo stesso;
- nel caso di consorzio stabile, dal consorzio e dalle consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività.

Inoltre:

- in caso di R.T.I., consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito il modulo, di ogni partecipante, dovrà indicare a quale impresa in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48 del Codice;
- in caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito il concorrente deve, a pena di esclusione, allegare una copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 D.P.R. n. 445/2000;
- in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione, allegare una copia dell'atto notarile di mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo ovvero dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 D.P.R. n. 445/2000;

B. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà compilare ed allegare il D.G.U.E. firmato digitalmente, redatto tramite il portale dell'Unione Europea raggiungibile attraverso il seguente link:

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>

Il concorrente dovrà caricare il file espd-request.xml messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sul sito dell'Unione Europea destinato al Servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE.

Il concorrente dovrà allegare il file espd-response.xml rilasciato dal servizio di compilazione dell'Unione Europea debitamente firmato digitalmente.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, anche costituendi, ogni componente deve presentare il proprio DGUE.

Si rimanda a quanto indicato nel Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. in data 8 novembre 2017 *“Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'articolo 80 del Codice e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE”* in merito alle modalità di compilazione del DGUE;

N.B. Si precisa che l'operatore potrà compilare le sole parti II, III e VI.

Quanto al resto, comprese le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, si ritiene sufficiente la compilazione del documento denominato *“Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative”* di cui al precedente punto A.

Si precisa altresì che in caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della parte II sezione D. Il concorrente, pena l'impossibilità del subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale rispetto all'importo complessivo del contratto.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusa o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della lettera di invito.

C. PASSOE

Dovrà essere allegato il documento "PASSOE", rilasciato tramite il servizio "FVOE" dell'ANAC, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti.

Il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di partecipazione in R.T.I. (costituito o costituendo) o in consorzio ordinario di operatori economici costituendo il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante di ciascuna impresa che compone il raggruppamento/il consorzio.

In caso di partecipazione in consorzio ordinario di operatori economici costituito il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante del consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in consorzio il documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante di ciascuna impresa che partecipa alla procedura e, nel caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione, anche del consorzio.

D. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il versamento del contributo di Euro 140,00 previsto in favore dell'ANAC come da Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022" e allegano la ricevuta di avvenuto pagamento firmata digitalmente.

In caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi il versamento è unico e dovrà essere effettuato in caso di R.T.I. e di Consorzio ordinario, sia costituiti sia costituendi, dall'impresa mandataria del raggruppamento stesso o in caso di Consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice dal Consorzio stesso.

F. IMPEGNO A RILASCIARE LA CAUZIONE DEFINITIVA

Qualora non sia contenuta nella cauzione provvisoria, è richiesta una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93 comma 3 del Codice, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva a favore del Comune di Tradate ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese.

G. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE RELATIVA A R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio costituiti al momento della presentazione dell'offerta il concorrente deve, a pena di esclusione, produrre copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo ovvero dell'atto costitutivo del consorzio corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante.

H. ATTESTATO DI PRESA VISIONE

In considerazione della complessità dei lavori, in quanto le lavorazioni richieste devono essere realizzate ed integrate al meglio su di un'area attrezzate esistente, è fatto obbligo di effettuare sopralluogo di presa visione, in seguito al quale verrà rilasciata dall'Ufficio Tecnico relativa attestazione da allegare, **a pena di esclusione**, all'offerta.

Gli appuntamenti per i sopralluoghi possono essere richiesti entro e non oltre il giorno XX XX XXXX alle ore 12:00 all'indirizzo e-mail: tecnico@comune.tradate.va.it e potranno essere effettuati non oltre il giorno XX XX XXXX nelle fasce orarie dalle ore 10:00 alle ore 12:30.

11. B. BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Allo step 2 del percorso guidato "Invia Offerta" (Busta Tecnica) il concorrente clicca sul tasto "Avanti", non essendo prevista alcuna offerta tecnica da inserire.

Allo step 3 del percorso guidato "Invia Offerta" (Busta Economica) il concorrente inserisce:

- a) nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta, ossia **la percentuale unica di ribasso da applicarsi sull'elenco prezzi unitari posto a base** di gara utilizzando un massimo di tre cifre decimali dopo la virgola **senza inserire il simbolo "%" .**

Si precisa che nel caso in cui venga indicato un numero di cifre decimali superiore a 3 (tre) saranno considerate esclusivamente le prime 3 cifre decimali senza procedere ad alcun arrotondamento;

Tale ribasso percentuale in sede contrattuale sarà applicato ai singoli prezzi unitari in quanto il contratto sarà stipulato a misura;

- b) nel campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" il concorrente dovrà inserire il valore dei propri costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95 comma 10 del Codice; che dovranno risultare congrui rispetto all'entità **e alle caratteristiche dell'appalto e che dovranno essere indicati anche se pari a 0 (zero)**
- c) nel campo denominato "di cui costi del personale" il concorrente dovrà inserire il valore dei costi stimati della manodopera, ai sensi dell'articolo 95 comma 10 del Codice;
- d) nel campo denominato "**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**" il concorrente dovrà inserire il solo valore dei costi della sicurezza individuati dalla Stazione Appaltante in misura pari a Euro 58.300,00=.

Si precisa che tali costi sono diversi dai costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico;

N.B. Con riferimento all'obbligo di indicazione dei costi della manodopera e dei costi da rischio specifico od aziendale, si precisa che in caso di non ottemperanza non si darà corso al c.d. "soccorso istruttorio" ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del Codice che impone il divieto di integrazione dell'offerta economica.

Le offerte sprovviste di tale indicazione saranno pertanto escluse.

Si precisa che l'esclusione avverrà prima delle eventuali operazioni di calcolo della soglia di anomalia.

- e) nell'apposito campo allegare il modello “*Offerta economica*” debitamente compilato e firmato digitalmente.

L'importo offerto dal concorrente è comprensivo di tutte le spese che il medesimo dovrà sostenere, ad eccezione dell'I.V.A.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento, condizionate o parziali.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti e di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete con organo comune privo di soggettività giuridica o che partecipino quale raggruppamento non ancora costituito, deve essere prodotta un'unica offerta economica sottoscritta digitalmente da ciascun operatore economico partecipante.

12. FIRMA DIGITALE E INVIO DELL'OFFERTA

Allo step 4 del percorso guidato “*Invia offerta*”, il concorrente dovrà:

- 1) scaricare il “*Documento d'offerta*” in formato “*pdf*” riportante le informazioni immesse a Sistema (quali il prezzo offerto oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso tra cui i codici hash, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
- 2) sottoscrivere con firma digitale il documento riepilogativo dell'offerta;
Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file “pdf” dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicito nel richiamato allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL”.
- 3) allegare il documento d'offerta in formato “*pdf*” sottoscritto;
Si rammenta che eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e saranno oggetto di valutazione da parte del Seggio di gara e, se ritenute essenziali, saranno causa di esclusione.

In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, il predetto documento dovrà, **pena l'esclusione**, per difetto di sottoscrizione, essere sottoscritto come segue:

- in caso di R.T.I. o consorzio costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentate;
- in caso di R.T.I. o consorzi non costituiti dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda o consorzianda).

Solo a seguito del caricamento di tale documento d'offerta in formato pdf sottoscritto il concorrente potrà passare al successivo step.

Allo step 5 del percorso guidato “*Invia offerta*” (Riepilogo ed invio dell'offerta) l'utente ha la possibilità di visualizzare i dati inseriti e completare la presentazione effettiva **entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte**.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis) del d.lgs. 50/2016, e ss.mm.ii. mediante il criterio del **ribasso unico percentuale**.

Il ribasso unico percentuale è applicato altresì all'importo a base di gara che determinerà l'importo contrattuale.

14. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione, le offerte sono acquisite definitivamente al Sistema e non sono più modificabili o sostituibili, essendo conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

SINTEL, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'articolo 58 del Codice inviando al concorrente una PEC di notifica.

La procedura verrà espletata in seduta riservata il **giorno XX XX XXXX alle ore 10:00** presso la sede dell'Amministrazione Comunale di Tradate, sita in Piazza Mazzini n. 6 – TRADATE - . Operando attraverso il Sistema, saranno svolte le seguenti attività:

- 1) verifica della ricezione delle offerte presentate e della validità delle firme digitali;
- 2) apertura della Documentazione amministrativa;
- 3) verifica dei documenti richiesti nella documentazione amministrativa;
- 4) apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi ed eventuale calcolo per l'individuazione delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

Qualora le offerte economiche non venissero aperte nel corso della seduta di apertura della documentazione amministrativa, le stesse resteranno custodite chiuse a sistema ed il relativo contenuto non sarà visibile da alcuno.

Si applicherà quanto disposto all'articolo 97 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di individuazione, verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse, nonché all'articolo 24 del regolamento regionale n. 2/2012.

Si applicherà inoltre quanto stabilito dall'articolo 1 comma 3, paragrafo 3. del d.l. n. 76/2020 convertito in l. n. 120/2020 qualora le offerte ammesse siano in numero pari o superiore a 5 (cinque) con applicazione dell'esclusione automatica delle offerte il cui ribasso risulterà anomalo rispetto alla soglia calcolata ai sensi del citato articolo 97 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi delle linee guida A.N.AC. n. 3/2016, aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, con particolare riferimento a quanto disposto al paragrafo 11 ultimo riquadro, alla verifica, se dovuta, dell'anomalia provvederà il RUP, in possesso delle specifiche competenze di natura prettamente tecnica, eventualmente supportato dai Progettisti o dal Responsabile del Procedimento di Affidamento per gli aspetti di natura procedurale o giuridica.

Per la verifica dell'anomalia dell'offerta Il Responsabile del Procedimento di Affidamento richiede al concorrente, per conto del RUP e tramite la funzionalità SINTEL, la presentazione per iscritto delle spiegazioni a sostegno della congruità dell'offerta, se del caso indicando le componenti specifiche ritenute anomale, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

All'esito delle operazioni di gara il Sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle stesse.

In caso di parità di graduatoria si procederà a richiedere ai concorrenti di proporre una miglioria dell'offerta economica. Le offerte in miglioramento dovranno essere presentate con la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*" entro il termine indicato. In caso di ulteriore parità sarà effettuato il sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente. È fatto salvo quanto disposto dall'articolo 95 comma 12 del Codice.

Si precisa che l'Amministrazione escluderà dalla gara, in qualsiasi fase della procedura, i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste a pena di esclusione dal Codice, dal D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. o da altre disposizioni di legge nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali o altre irregolarità tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza.

La Stazione Appaltante potrà comunque, a suo insindacabile giudizio, sospendere e non effettuare la gara come pure annullarla e non addivenire alla stipulazione del contratto senza che l'aggiudicatario o gli altri partecipanti possano pretendere compensi o rimborsi di sorta, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile, anche per la sola compilazione delle offerte o per atti ad essa inerenti.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, il concorrente verrà invitato a completare o fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al citato articolo.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito. La successiva produzione o integrazione documentale è ammessa se consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, per la partecipazione o documenti a corredo dell'offerta.

In particolare valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa, incompleta o irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e dei documenti di gara e di offerta, compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria o impegno del fideiussore) o di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo) sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine non superiore a 10 giorni.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83 comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. ALTRE INFORMAZIONI

I pagamenti avverranno secondo quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'appalto.

È fatta salva la verifica della documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale (articolo 80 del Codice) nonché, ove necessario, della documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine speciale (articolo 83 del Codice) ai sensi dell'articolo 6, commi 5 e 6 del Codice e di quanto dichiarato in sede di offerta.

17. ALTRE PRESCRIZIONI A CARATTERE AMMINISTRATIVO

L'aggiudicazione verrà disposta con determina del Responsabile del Settore Tecnico e diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, giusto quanto disposto dall'articolo 32 comma 7 del Codice e tenuto conto dell'articolo 15 della legge regionale n. 5/2008 e ss.mm.ii.

Il R.U.P. si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza – previa pronuncia dell'aggiudicazione – ex articolo 32, commi 5 e 8 del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 95 comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'articolo 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà secondo la normativa sopra citata e provvederà alla segnalazione all'A.N.AC.. La Stazione Appaltante aggiudicherà quindi al secondo graduato, procedendo secondo le medesime modalità.

Il soggetto risultato aggiudicatario sarà tenuto a prestare, prima della stipulazione del contratto, un deposito cauzionale definitivo nella misura prevista dall'articolo 103, comma 1, del Codice costituito ai sensi del medesimo articolo favore del Comune di Tradate e dovrà essere vincolato per la durata del contratto finché non sarà data esplicita comunicazione di svincolo da parte dell'Appaltatore.

Tutte le spese di contratto saranno a totale carico dell'aggiudicatario. La sottoscrizione del contratto avverrà a cura e sotto la responsabilità del Comune di Tradate, secondo le modalità che verranno comunicate all'aggiudicatario medesimo.

È facoltà dell'Amministrazione aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presti alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.

Si intende rifiuto di prestarsi alla stipula del contratto la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per l'effettuazione delle verifiche sul possesso dei requisiti, nonché per la stipula del contratto, entro il termine perentorio indicato nelle relative note di richiesta.

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di gara, o comunque raccolti dal Comune di Tradate a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di affidamento di lavori o servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali i dipendenti del Comune di Tradate individuati quali incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa:

ing. Marco Cassinelli – Responsabile Settore Lavori Pubblici e Ambiente del Comune di Tradate

Tradate, 26 gennaio 2023

**IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO**

Marco CASSINELLI

Firmato digitalmente ai sensi del T.U.n.445 del 28-12-2000
e del D.Lgs. n.82 del 07-03-2005 e norme collegate