



Comune di Tradate

**PIANO DI INTERVENTO  
PER L'ATTUAZIONE  
DEL DIRITTO ALLO  
STUDIO**

ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.      del



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Giorgio Colombo)

Tradate, settembre 2022

## **Introduzione**

Il Piano per l'attuazione del Diritto allo Studio è lo strumento di programmazione annuale con il quale l'Amministrazione Comunale sostiene ed integra gli interventi della Scuola con lo scopo di garantire il diritto allo studio per tutti.

L'elaborazione del Piano per l'attuazione del Diritto allo Studio necessita della stretta e costante collaborazione tra Amministrazione Comunale e Istituzione scolastica che agiscono nel rispetto delle specifiche competenze e autonomie ed attraverso il confronto reciproco ed un'attenta analisi dei bisogni individuano e reperiscono le risorse necessarie per fornire, nei differenti ambiti, le risposte adeguate alle necessità di formazione dei giovani cittadini.

Il Piano per il Diritto allo Studio 2022-2023 nella sua prima parte, è il documento di programmazione degli interventi, attività e servizi forniti dal Comune alle Scuole del territorio comunale.

La predisposizione del presente piano muove dalla consapevolezza che mai come in questi mesi, nei quali affrontiamo la fase post-pandemica, sia fondamentale sostenere il valore della scuola, con azioni concrete, tempestive e di reale supporto alle necessità dei nostri ragazzi e delle famiglie.

Compito, ma soprattutto responsabilità degli Amministratori, della dirigenza, degli insegnanti e dei genitori, è quindi quello di accompagnare e supportare bambini e ragazzi affinché sviluppino fiducia nelle proprie capacità e nelle istituzioni che li accompagnano nel percorso di crescita.

Con questi presupposti appaiono necessari la collaborazione, il dialogo e la cooperazione fra scuola, differenti agenzie educative territoriali ed Amministrazione Comunale volte a migliorare l'offerta formativa e a potenziare le risorse attuabili per sostenere i nostri ragazzi.

L'ASSESSORE AI SERVIZI EDUCATIVI  
*Dott.ssa Erika Martegani*

## **A) IL DIRITTO ALLO STUDIO: Patto per la Scuola 2022/23**

Il Piano per il Diritto allo Studio è il documento per mezzo del quale l'Amministrazione Comunale programma i servizi e la distribuzione delle risorse destinate alla Scuola; attraverso questo strumento di progettazione, l'Amministrazione formalizza gli interventi che intende attivare per sostenere l'autonomia dell'istituzione scolastica, favorendone il funzionamento e potenziandone l'offerta formativa.

Il Piano, oltre a garantire il diritto di accesso ai servizi scolastici, intende offrire le migliori condizioni possibili per un'offerta formativa di qualità, presupposto indispensabile per promuovere il successo scolastico dei bambini e dei ragazzi, riequilibrando situazioni di svantaggio e valorizzando al meglio le potenzialità di ciascun alunno. Il Piano è frutto del dialogo e della collaborazione tra il Comune e la Scuola: esso si è concretizzato all'interno della Commissione Scuola attraverso il confronto tra i rappresentanti degli insegnanti, dei genitori e delle forze politiche di maggioranza e minoranza consiliare.

L'Amministrazione è consapevole dell'importanza degli interventi comunali in ambito scolastico e della necessità di non rinunciare a finanziare le attività che pongono al centro l'alunno e lo sostengono nel suo percorso di crescita. Per questo, essa presenta un Piano per il Diritto allo Studio, da intendersi come strumento volto a contribuire al miglioramento del livello qualitativo dell'offerta formativa e a sostenere il ruolo educativo e formativo della scuola, con spirito di collaborazione reciproca tra l'istituzione scolastica e l'Amministrazione Comunale, portavoce dell'intera comunità.

### **Finalità del Piano**

Il Piano di Diritto allo Studio è uno strumento di programmazione annuale.

La scuola, attraverso gli organismi competenti (collegio docenti, consiglio di istituto, consigli di classe) elabora progetti finalizzati a realizzare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa ed il Comune interviene per l'ampliamento ed il sostegno dell'Offerta stessa valutandone l'efficacia e la ricaduta dei progetti realizzati dalle scuole nonché elaborando progetti propri ritenuti importanti per una formazione umana e civile e per la rimozione di ciò che ostacola l'effettiva uguaglianza nell'accesso all'istruzione.

Gli enti locali sono, infatti, chiamati a contribuire al miglioramento della qualità dell'offerta formativa, al potenziamento dei servizi messi a disposizione della scuola, alla rimozione degli ostacoli economico – sociali al fine di garantire a tutti le stesse opportunità per essere più vicine alle esigenze degli studenti e delle loro famiglie.

Il Piano che qui si presenta intende perseguire i seguenti obiettivi:

- garantire il diritto di accesso all'istruzione obbligatoria tramite prestazione di servizi quali il trasporto scolastico, la mensa, il servizio di doposcuola, garantiti a tutti i richiedenti e regolati da tariffa;
- garantire il diritto di accesso all'istruzione obbligatoria agli studenti diversamente abili attraverso il servizio degli assistenti educativi;
- fornire i libri di testo alle famiglie ed un sostegno alle scuole per l'acquisto del materiale didattico;
- offrire un sostegno all'attività didattica per favorire e migliorare il successo scolastico;
- offrire la possibilità di ampliamento dell'offerta formativa e didattica;
- sostenere progetti che le singole scuole realizzano con buona ricaduta didattica per tradizione consolidata;
- garantire l'accesso al sistema "Dote Scuola" di Regione Lombardia e riconoscere i meriti con assegni di studio a chi consegue risultati importanti nel percorso scolastico.

Per quanto riguarda le due scuole paritarie, sono previsti, mediante apposita convenzione, contributi alla scuola dell'infanzia ai fini del trattamento paritario.

Queste in sintesi le azioni previste per l'anno scolastico appena iniziato ma, accanto ad un fare concreto, vogliamo avviare una metodologia operativa caratterizzata dal confronto costruttivo, dall'ascolto, dalla condivisione e dalla cooperazione progettuale.

All'interno del piano sono stati inseriti i dati numerici relativi al numero di alunni per ogni plesso così che possano essere un riferimento non solo numerico per il monitoraggio dell'incremento o meno del numero degli alunni, ma anche per comprendere l'importanza che le politiche educative devono ricoprire nel nostro paese.

L'attuazione del Piano avviene anche quest'anno attraverso il PATTO PER LA SCUOLA: PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI TRADATE E L'ISTITUTO COMPRENSIVO che viene riconfermato anche per l'anno scolastico 2022/23 data la positiva esperienza avviata, e per ampliare lo sviluppo all'istruzione e garantire una valida offerta formativa ai più giovani cittadini di Tradate.

Anche per l'anno scolastico 2022/2023 la ripartenza dovrà necessariamente avvenire, nel rispetto delle indicazioni finalizzate alla prevenzione del contagio contenute nei Decreti Ministeriali.

Sarà necessario pertanto individuare azioni, interventi e/o modalità organizzative che garantiscano il giusto bilanciamento tra il diritto allo studio, la socialità e il gioco dei bambini e degli adolescenti e la necessità di garantire condizioni di tutela della loro salute, nonché di quella delle famiglie e del personale educativo ed ausiliario impegnato nello svolgimento delle diverse iniziative.

Il Piano di Diritto allo studio prevede l'approvazione dei seguenti servizi:

- Servizio di scuolabus gestione completa, con accompagnatori.
- Servizio mensa
- Manutenzione
- Forniture di arredi e attrezzature
- Convenzione con Scuole materne paritarie
- Sportello Unico Scuole
- Patto per la scuola : protocollo d'Intesa tra Comune e Istituto Comprensivo.
- DOTE SCUOLA della Regione Lombardia
- Progetto Chirone
- Ricerca fondi per lavori di manutenzione
- Progetti per il miglioramento dell'offerta formativa

Tutte le proposte verranno condivise attraverso un lavoro di rete che dovrà considerare l'andamento epidemiologico della pandemia in atto ed avranno come riferimento le linee guida e normative vigenti in materia.

## **B) SERVIZI FORNITI DALL'UFFICIO ISTRUZIONE DEL COMUNE**

L'Ufficio Istruzione cura i rapporti con le Istituzioni Scolastiche del territorio, collabora con le scuole per le attività didattiche e predispone il Piano di Diritto allo Studio.

Segue la gestione dei servizi scuolabus e mensa, mantiene i contatti con le Dirigenze Scolastiche e funge da raccordo tra utente e Amministrazione.

Crea formule di cooperazione con i docenti impegnati nella scuola, tramite attività didattiche integrative, quali ad esempio la promozione alla lettura.

Servizi forniti dall'Ufficio Istruzione di Tradate:

<b>Servizio</b>	<b>Modalità di richiesta</b>	<b>Attività dell'Ufficio</b>
Servizio di scuolabus gestione completa, con accompagnatori.	Compilazione modulo	Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di trasporto scolastico. Stesura piantine percorsi adeguandoli alle necessità di ogni anno scolastico, verifica pagamenti rette e eventuali solleciti per garantire le entrate previste in bilancio, raccolta, iscrizione e gestione elenchi.
Servizio mensa scuole gestione completa.	Compilazione modulo on line	Gara d'appalto (2021) per l'affidamento dei servizi gestione elenchi, verifica pagamenti rette e solleciti.
Manutenzione	Segnalazioni richieste	Raccolta segnalazioni provenienti dalle scuole/ordine di lavoro a ditte private/direzione lavori/liquidazione della spesa
Forniture di arredi e attrezzature		Acquisti effettuati per assecondare le richieste provenienti dalle varie scuole; effettuazione di aste pubbliche e/o trattativa privata secondo le tipologie del materiale necessario. Inoltre vengono effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa in materia di sicurezza degli edifici scolastici, quali verifiche messa a terra, nomina terzo responsabile impianti termici ecc.
Convenzione con Scuole materne paritarie		Verifica iscritti e liquidazione quota comunale in rapporto ai bambini frequentanti le due scuole materne paritarie di Tradate e Abbiate.

Sportello Unico Scuole		E' uno sportello localizzato presso l'Ufficio Cultura cui riferirsi per ogni problematica e richiesta, dalla manutenzione alla fornitura di atti amministrativi, alla richiesta di contributi ecc, per ottimizzare sempre più il rapporto tra Istituto Comprensivo e Comune.
Patto per la scuola : protocollo d'Intesa tra Comune e Istituto Comprensivo.		Gestione interventi e verifica resoconti
DOTE SCUOLA della Regione Lombardia <a href="http://www.bandi.regione.lombardia.it">www.bandi.regione.lombardia.it</a>		Provvede all'espletamento delle pratiche necessarie affinché gli alunni residenti possano usufruire del contributo regionale finalizzato alla Dote Scuola della Regione Lombardia
Progetto Chirone		Il Comune organizza il progetto di doposcuola (con un minimo di 10 alunni) per le scuole primarie Battisti, Dante
Ricerca fondi per lavori di manutenzione		L'Ufficio tiene monitorati i bandi Regionali e di altri Enti pubblici per eventuali candidature con progetti ad hoc

L'Assessorato interviene per rendere effettivo il diritto allo studio, per garantire l'alfabetizzazione e l'elevamento dei livelli di scolarità, nella prospettiva dell'educazione permanente e continua e, a tal fine, promuove ed attua, in collaborazione con gli organi collegiali della scuola nell'ambito delle rispettive competenze, iniziative di supporto al sistema educativo.

## C) SERVIZI PER L'ACCESSO ALL'ISTRUZIONE

### TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio di trasporto scolastico viene garantito al fine di agevolare l'accesso ai vari plessi scolastici da parte degli alunni della scuola dell'obbligo.

È possibile richiedere il servizio quando la distanza dell'abitazione degli alunni dalla sede scolastica è superiore ai 2 Km, nonché nei casi in cui, pur in presenza di minore distanza, vi siano situazioni di pericolo per l'incolumità degli alunni.

Il Comune di Tradate effettua il servizio scuolabus tramite ditta specializzata.

All'inizio di ogni anno scolastico, sulla base delle iscrizioni pervenute, viene programmato il servizio giornaliero, stabilite le fermate, i percorsi e gli orari.

Ogni utente è dotato di tessera di riconoscimento.

È previsto l'obbligo di almeno un accompagnatore per gli alunni della scuola materna, mentre analogo obbligo non è stabilito per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado.

Tuttavia, anche per la scuola primaria si ritiene opportuno garantire la presenza di un accompagnatore.

L'iscrizione al servizio deve essere effettuata indicativamente entro il mese di maggio antecedente l'inizio dell'anno scolastico per il quale viene richiesto.

Nel caso in cui nella stessa famiglia più utenti usufruiscono del servizio di trasporto, si applicano delle riduzioni.

Il pagamento della retta dovrà essere effettuato in tre rate entro la fine dei mesi di ottobre, gennaio e aprile.

L'eventuale ritiro dell'utente dal servizio non dà diritto al rimborso delle rate già versate. Il ritiro dal servizio deve essere motivato e denunciato per iscritto con la restituzione del tesserino.

Il servizio in parola è stato affidato anche per l'anno scolastico 2022-2023 alla ditta Autotrasporti Bettoni srl, Via Damiano Chiesa 21, Tradate (VA), che fornirà anche gli accompagnatori.

I contributi da parte dell'utenza delle scuole materna, elementari e media sono i seguenti:

#### A) SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARE – con accompagnatore

Trasporto Scolastico Andata e Ritorno	1^ figlio	Euro 27,00
Trasporto Scolastico Solo Andata o Solo Ritorno	1^ figlio	Euro 22,00
Trasporto Scolastico Andata e Ritorno	2^ figlio	Euro 18,00
Trasporto Scolastico Solo Andata o Solo Ritorno	2^ figlio	Euro 15,00

Dal 3^ figlio in poi esente

#### B) SCUOLA MEDIA – senza accompagnatore –

Trasporto Scolastico Andata e Ritorno	1^ figlio	Euro 27,00
Trasporto Scolastico Solo Andata o Solo Ritorno	1^ figlio	Euro 22,00
Trasporto Scolastico Andata e Ritorno	2^ figlio	Euro 18,00
Trasporto Scolastico Solo Andata o Solo Ritorno	2^ figlio	Euro 15,00

Dal 3^ figlio in poi esente

.

## **PEDIBUS: servizio alternativo per il raggiungimento delle scuole Elementari**

Da anni è attivo il servizio “Pedibus” realizzato grazie alla collaborazione dell’Amministrazione con il Comitato Genitori e, soprattutto, con la presenza indispensabile di gruppi di genitori volontari per accompagnare i bambini.

I motivi per cui l’Amministrazione Comunale ha deciso di organizzare il “Pedibus” sono:

- *Movimento*: il Pedibus dà la possibilità ad ognuno di fare del regolare esercizio fisico;
- *Sicurezza*: i bambini che vanno a scuola con il Pedibus sono parte di un gruppo grande e visibile, sorvegliato da adulti e accompagnato in tutta sicurezza;
- *Educazione stradale*: il Pedibus aiuta i bambini ad acquisire “abilità pedonali”;
- *Ambiente*: ogni tragitto percorso a piedi aiuta a ridurre la concentrazione di traffico attorno alle scuole, aiutando a ridurre l’inquinamento atmosferico e a migliorare l’ambiente a beneficio di tutti.

Il Pedibus si articola in diversi percorsi per le Scuole Elementari Rosmini, Battisti e Dante che si distinguono per colori (arancione, giallo, verde, azzurro) ed è previsto ogni mattina indipendentemente dal tempo atmosferico.

Quest’anno hanno aderito al Pedibus n. 14 bambini e n. 3 accompagnatori volontari.

Il Comune provvede alle assicurazioni per i partecipanti.

## **MENSA SCOLASTICA**

Il Comune di Tradate gestisce, tramite Ditta specializzata, il servizio di mensa scolastica delle scuole di competenza.

L’Ufficio ha espletato nel 2021 la gara d’appalto per l’affidamento dei servizi, assegnati alla ditta Dussmann Italia.

La ditta aggiudicatrice dell’appalto proseguirà con regolarità il servizio di preparazione pasti e trasporto nonché la fornitura di personale per la gestione dei servizi ex ATA presso le Scuole Materne e primarie cittadine, servizi atti a garantire il regolare svolgimento del servizio mensa:

- a) ricevimento pasti
- b) predisposizione del refettorio;
- c) preparazione dei tavoli per i pasti;
- d) scodellamento e distribuzione dei pasti;
- e) pulizia e riordino dei tavoli dopo i pasti;
- f) lavaggio e riordino delle stoviglie;
- g) gestione dei rifiuti

Il livello qualitativo è garantito dall’applicazione delle direttive impartite in materia dal Servizio Dietetico dell’ASL e dall’applicazione della normativa HACCP.

Sono previsti menù alternativi in caso di intolleranze o disturbi alimentari certificati dal medico.

L’iscrizione al servizio deve essere effettuata indicativamente entro il mese di giugno antecedente l’inizio dell’anno scolastico per il quale viene richiesto.

Il costo del buono pasto per le scuole elementari viene stabilito in Euro 4,20, giusta Deliberazione Giunta Comunale n. 152/2013.

Per quanto riguarda la Scuola Materna, come definito dalla medesima Deliberazione, viene confermato in Euro 4,00, oltre a Euro 10,00 mensili di quota fissa.

### **Prodotti Biologici**

Il Comune richiede l’impiego di *prodotti biologici* certificati ai sensi delle normative comunitarie di riferimento.

## **D) SERVIZI PER LA QUALITA' DELL'ISTRUZIONE**

### **Popolazione scolastica Istituto Comprensivo G. Galilei**

Gli alunni iscritti nell'anno scolastico 2022/23 sono 1.425 di cui

1. Scuola dell'Infanzia di Via Oslavia: 73 in 3 sezioni
2. Scuola dell'Infanzia di Via Rossini: 126 in 5 sezioni
3. Scuola Primaria Dante di Via Dante: 348 x 15 classi
4. Scuola Primaria Rosmini di Via Rossini: 210 x 10 classi
5. Scuola Primaria Cesare Battisti di Via Manzoni: 240 x 11 classi
6. Scuola Secondaria di Primo Grado di Via Trento Trieste: 428 x 20 classi

### **Situazione edilizia**

Il Comune di Tradate svolge manutenzione sugli immobili di proprietà e precisamente presso i seguenti 6 plessi scolastici:

- 2 plessi di scuola dell'Infanzia, di cui uno presso la scuola materna "Rodari" in Via Rossini (rione "Ceppine") che ospita 5 sezioni, e uno presso la Scuola Materna "Munari" in Via Oslavia, che ospita 3 sezioni;
- 3 Plessi di Scuola Primaria (Battisti, Dante, Rosmini)
- 1 Plesso di Scuola Secondaria di Primo Grado (Via Trento Trieste)

## **E) SEZIONI D'ISTRUZIONE**

Le terminologie normative sono cambiate; sono scomparse le diciture scuola materna, elementare, media e superiore sostituite da Scuola dell'Infanzia (ex materna), primaria (ex elementare), secondaria di primo grado, secondaria di secondo grado (ex superiore).

La Scuola dell'Infanzia, non obbligatoria e di durata triennale, concorre all'educazione e allo sviluppo affettivo, psicomotorio, cognitivo, morale, religioso e sociale dei bambini promovendone le potenzialità di relazione, autonomia, creatività, apprendimento e ad assicurare un'effettiva eguaglianza delle opportunità educative; nel rispetto della primaria responsabilità educativa dei genitori, contribuisce alla formazione integrale dei bambini e, nella sua autonomia e unitarietà didattica e pedagogica, realizza il profilo educativo e la continuità educativa con il complesso dei servizi all'infanzia e con la scuola primaria.

La legge assicura la generalizzazione dell'offerta formativa e la possibilità di frequenza della scuola per l'Infanzia.

L'orario annuale si diversifica da un minimo di 875 ad un massimo di 1.700 ore a seconda dei progetti educativi delle singole scuole dell'infanzia e tenuto conto delle richieste delle famiglie.

Compito del Comune è quello di garantire spazi adatti e soprattutto facilitare l'inserimento del bambino. La richiesta di anticipo è consistente e trova una spiegazione nella differenza di costi tra Asilo Nido e Scuola dell'Infanzia.

Si tratta di un'iniziativa che prevede un "monitoraggio" continuo.

Il primo ciclo dell'istruzione è costituito dalla Scuola Primaria e dalla Scuola Secondaria di Primo Grado: esso ha durata di otto anni e costituisce il primo segmento in cui si realizza il diritto-dovere dell'istruzione formazione.

La scuola primaria, della durata di cinque anni, è articolata in un primo anno, raccordato con la Scuola dell'Infanzia e teso al raggiungimento delle strumentalità di base e in due periodi didattici biennali.

La Scuola Primaria, accogliendo e valorizzando le diversità individuali, ivi comprese quelle derivanti dalle disabilità, promuove lo sviluppo della personalità ed ha il fine di far acquisire e sviluppare le conoscenze e le abilità di base, ivi comprese quelle relative all'alfabetizzazione informatica, fino alle prime sistemazioni logico-critiche, di fare apprendere i mezzi espressivi, la lingua italiana e l'alfabetizzazione della lingua inglese, di porre le base per l'utilizzazione di metodologie scientifiche nello studio del mondo naturale, dei suoi fenomeni e delle sue leggi, di valorizzare le capacità relazionali e di orientamento nello spazio e nel tempo, di educare ai principi fondamentali della convivenza civile.

Sono iscritti al primo anno della Scuola Primaria i bambini che compiono 6 anni di età entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento. Possono essere iscritti al primo anno della Scuola Primaria anche i bambini che compiono i 6 anni di età entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento.

La scuola Secondaria di Primo Grado, della durata di tre anni, si articola in un periodo didattico biennale e in un terzo anno, che completa prioritariamente il percorso disciplinare ed assicura l'orientamento ed il raccordo con il secondo ciclo. Il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria di primo grado avviene a seguito di valutazione positiva al termine del secondo periodo didattico biennale. La scuola secondaria di primo grado, attraverso le discipline di studio, è finalizzata alla crescita delle capacità autonome di studio ed al rafforzamento delle attitudini all'interazione sociale; organizza ed accresce anche attraverso l'alfabetizzazione e l'approfondimento delle tecnologie informatiche, le conoscenze e le abilità, anche in relazione alla tradizione culturale e all'evoluzione sociale, culturale e scientifica della realtà contemporanea; è caratterizzata dalla diversificazione didattica e metodologica in relazione allo sviluppo della personalità dell'allievo; cura la dimensione sistematica delle discipline; sviluppa progressivamente le competenze e le capacità di scelta corrispondenti alle attitudini e vocazioni degli allievi; fornisce strumenti adeguati alla prosecuzione delle attività di istruzione e formazione; introduce lo studio di

una seconda lingua dell'Unione Europea; aiuta ad orientarsi per la successiva scelta di istruzione e formazione.

Ai fini della validità dell'anno, per la valutazione degli allievi è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato.

Per i casi eccezionali, le istituzioni scolastiche possono autonomamente stabilire motivate deroghe al suddetto limite.

Il primo ciclo dell'istruzione ha configurazione autonoma rispetto al secondo ciclo dell'istruzione e si conclude con l'esame di stato.

Per agevolare l'abbinamento "impegno finanziario e tipologia scolastica legata agli attuali Centri di Costo" verranno di seguito indicate ancora le sezioni scolastiche come: Scuola Materna, Elementare e Media.

### **FONDAZIONI SCUOLE MATERNE CONVENZIONATE – AUTONOME**

La scolarizzazione dei minori in età di scuola materna avviene mediante l'utilizzo di tutte le strutture operanti sul territorio comunale, nel pieno diritto di libertà di scelta delle famiglie.

L'Amministrazione Comunale eroga alle scuole materne convenzionate, che assicurino una gestione partecipata attraverso gli organi collegiali e che non discriminino le iscrizioni, un contributo rapportato al tipo ed alla qualità dei servizi erogati nonché al numero dei bambini iscritti e alle sezioni esistenti.

Come concordato con le Fondazioni, l'importo erogato dal Comune ammonta ad € 100,00 per bambino residente, per 10 mensilità, alle quali si aggiunge la cifra di € 4.000,00 per sezione.

### **Scuola dell'Infanzia Statale**

La Scuola Materna Statale (attualmente n. 199 iscritti) è supportata da un servizio mensa, i cui pasti sono preparati da una ditta specializzata e per l'accesso ai quali è contemplato un contributo da parte degli utenti di Euro 4,00 giornaliera, oltre ad Euro 10,00 di fisso mensili.

Attraverso il servizio sociale vengono attuati interventi di sostegno al disagio economico (sostegno dei costi di frequenza della scuola).

### **Scuole Primarie**

Agli alunni residenti frequentanti le scuole primarie (n. 798) vengono forniti, con oneri a carico del Comune, i libri di testo gratuiti.

Nel bilancio pluriennale per l'anno scolastico 2022/23 a carico del capitolo 104020232970 cod. U. 1030101002 è prevista la somma di Euro 35.000,00, fatti salvi eventuali adeguamenti nella formulazione del bilancio previsionale.

### **Scuola Secondaria di Primo Grado**

La Scuola Secondaria di Primo Grado Statale "G.Galilei" di Via Trento Trieste in questo anno scolastico è frequentata da n. 428 alunni.

## **F) INTERVENTI DIVERSI**

### **FORNITURA LIBRI DI TESTO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA**

Nell'ambito della semplificazione dei processi amministrativi e della digitalizzazione dei documenti, il Comune di Tradate ha razionalizzato il processo di fornitura dei libri di testo agli alunni residenti che frequentano le scuole primarie cittadine, eliminando la cedola cartacea.

Questa importante innovazione è realizzata tramite l'istituzione di una piattaforma web che, dal corrente anno scolastico, consente agli esercenti commerciali di fornire i libri di testo alle famiglie con la massima semplicità.

La procedura informatizzata è senza dubbio più rapida e più comoda.

I genitori vanno direttamente in cartoleria, danno nome, cognome e codice fiscale del figlio ed ottengono i libri.

Non esiste più la cedola in doppia copia, da far firmare alle cartolerie e da riconsegnare poi alla scuola

Il Comune di Tradate ha mantenuto il principio di "residenzialità" per la fornitura dei libri di testo: in base a tale principio si provvederà al pagamento dei libri di testo dei soli alunni residenti sul territorio comunale a prescindere dall'ubicazione dei plessi scolastici adibiti a scuola elementare dagli stessi frequentati.

In attuazione della Legge Regionale del 26 maggio 2016 n. 14 ("Legge di semplificazione 2016), il Comune cura la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse.

### **"DOTE SCUOLA" REGIONE LOMBARDIA**

La "Dote Scuola" è un contributo erogato dalla Regione Lombardia, spendibile presso esercizi convenzionati e scuole accreditate, rivolto agli studenti residenti nella Regione Lombardia.

La "Dote Scuola" è un "contributo per il sostegno all'acquisto dei libri di testo e dotazioni tecnologiche" destinato alle famiglie degli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado e la Scuola Secondaria di Secondo Grado, il cui ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) è inferiore a € 15.748,78.

Il valore economico del contributo è determinato in relazione alle risorse effettivamente disponibili e dal numero delle domande valide raccolte, entro un minimo di € 200,00 e fino ad un massimo di € 500,00, in misura uguale per ogni ordine e grado di scuola frequentata.

L'importo del contributo viene accreditato sulla carta regionale dei servizi del beneficiario e sarà spendibile presso una rete distributiva di beni (libri di testo e dotazioni tecnologiche) individuata dall'Ente gestore del servizio selezionato con gara ad evidenza pubblica, il cui elenco è pubblicato sul sito di Regione Lombardia.

La compilazione della domanda di "dote scuola" (in tutte le sue varie componenti) avviene unicamente on line. L'invio può avvenire unicamente on line.

## G) CALENDARIO SCOLASTICO

### **Scuola dell'Infanzia**

**Inizio lezioni:** 5 settembre 2022

**Fine lezioni:** 30 giugno 2023

### **Scuole Primarie**

**Inizio lezioni:** 12 settembre 2022

**Fine lezioni:** 8 giugno 2023

### **Scuola Secondaria di Primo Grado**

**Inizio lezioni:** 12 settembre 2022

**Fine lezioni:** 8 giugno 2023

Non si effettueranno lezioni nei seguenti periodi:

- 31 ottobre e 1 novembre 2022 (Festa di Ognissanti)
- 8 e 9 dicembre 2022 (Immacolata Concezione)
- Dal 23 dicembre 2022 all'8 gennaio 2023 (Vacanze natalizie)
- Dal 23 al 25 febbraio 2023 (Carnevale)
- Dal 6 all'11 aprile 2023 (Vacanze pasquali)
- 24 e 25 aprile 2023 (Festa della Liberazione)
- 1 Maggio 2023 (Festa dei Lavoratori)
- 2 giugno 2023 (Festa della Repubblica)



**D) PIANO FINANZIARIO INTERVENTI: DIRITTO ALLO STUDIO a.s. 2022/23**

<b>SCUOLA</b>	<b>Cap.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Sett./Dic. 22</b>	<b>Genn./Giu. 23</b>	<b>Note</b>
<b>Scuole materne</b>	104010532760 cod. U. 1040401001	Contributi scuole materne non comunali	Euro 200.850,00 già imp. Con Del. G.C. n. 21/2021	Euro 51.150,00 già imp. Con Del. G.C. n. 21/2021 (parte)	Contributi alle due Fondazioni Scuole Materne Autonome
	104010332801 cod. U.1030215002	Pasti mensa Scuola Materna	Euro 87.490,80 già impegnato con det. 451/2021	Euro 59.480,00 già impegnato con det. 451/2021(parte)	Ditta Dussmann affidamento appalto come previsto dal capitolato d'appalto – Servizio rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia statali di Via Oslavia e Via Rossini
	104010332771 cod. U. 1030215006	Gestione servizi scolastici ausiliari diversi	€ 0,00	Euro 34.800,00 già impegnato con det. 451/2021 (parte)	Ditta Dussmann affidamento appalto come previsto dal capitolato d'appalto – Servizio rivolto agli alunni delle scuole materne statali di Via Oslavia e Via Rossini
	104010532770 cod. U.1040101002	Trasferimento fondi Istituto comprensivo Galilei per Scuola Materna	Euro 15.200,00	Euro 0,00	Trasferimento fondi previsto dalla convenzione e dal relativo protocollo d'intesa in accordo con l'Istituto Comprensivo Galilei
<b>Scuole elementari</b>	104020232970 cod. U. 1030101002	Fornitura gratuita di libri agli alunni scuola elementare	Euro 35.000,00 già impegnato con det. 373/2022	Euro 0,00	Riguarda il pagamento ai cartolai delle cedole librerie previsto dal D.P.R. 24.7.77 n. 616 e successive modificazioni ed integrazioni
	104020332965 cod. U. 1030215006	Servizi vari per mense scolastiche	Euro 45.000,00 già impegnato con det. 451/2021	Euro 85.000,00 già impegnato con det. 451/2021(parte)	Ditta Dussmann affidamento appalto come previsto dal capitolato d'appalto – servizi diversi mensa anche per gestione software e informatizzazione servizi.
	104020332965 cod. U. 1030215006	Servizi vari per mense scolastiche	Euro 0,00	Euro 5.000,00 da impegnare	Servizi controllo qualità mensa scolastica
	104020332948 cod. U. 1030215006	Servizio mensa per insegnanti	Euro 11.554,00 già impegnato con det. 451/2022	€ 14.446,00 già impegnato con det. 451/2022(parte)	Ditta Dussmann affidamento appalto come previsto dal capitolato d'appalto – servizi diversi mensa anche per gestione software e informatizzazione servizi.
	104020532780	Trasferimento fondi	Euro 38.840,00	Euro 20.680,00 da	Trasferimento fondi previsto dalla convenzione e

	cod. U. 1040101002	Istituto Comprensivo Galilei per scuole elementari		impegnare	dal relativo protocollo d'intesa in accordo con l'Istituto Comprensivo Galilei
	104050333300 cod. U. 1030215002	Trasporto scolastico scuola elementare	Euro 23.760,00 già impegnato con Det. 433/2022	Euro 30.250,00 già impegnato con Det. 433/2022 (parte)	Ditta Bettoni – Tradate - Servizio rivolto esclusivamente ai minori frequentanti le scuole elementari statali
	105010333760 cod. U. 1030299999	Servizi diversi biblioteca per attività di promozione	Euro 0,00	Euro 3.900,00 da impegnare	Attività di promozione alla lettura svolta presso la biblioteca di Via Zara con il personale comunale e operatori specializzati, oltre all'utilizzo di personale ausiliario generico reperito tramite ditte locali per allestimenti, impiantistica, pulizie, ricollocazione libri e collezioni
<b>Scuole medie Inferiori</b>	104030532790 cod. U. 1040101002	Trasferimento fondi Istituto Comprensivo Galilei per scuola media	Euro 31.360,00	Euro 0,00	Convenzione con Istituto Comprensivo G. Galilei - Patto con la Scuola
	104050333185 cod. U. 1030215002	Trasporto scolastico scuole medie	Euro 12.048,30 già impegnato con Det. 433/2022	Euro 15.851,00 già impegnato con Det. 433/2022 (parte)	Ditta Bettoni – Tradate - Servizio rivolto esclusivamente ai minori frequentanti la scuola media statale
<b>Varie</b>	105020330439 cod. U. 1030209000	Controlli periodici edifici scolastici	Euro 0,00	Euro 1.342,00 già impegnato con det. 174/22 Euro 3.301,00 da impegnare	Controlli periodici previsti dalla normativa vigente.

Scuole elementari				Scuola Media		
Scuola	Classi	Alunni	Residenti	Classi	Alunni	Residenti
<b>C. Battisti</b>	1A	18	18	1A	22	21
	1B	18	18	1B	23	22
	2A	22	20	1C	23	23
	2B	22	20	1D	23	20
	3A	26	26	1E	25	25
	3B	26	25	1F	21	20
	4A	18	18	2A	20	18
	4B	19	17	2B	19	18
	4C	19	19	2C	20	17
	5A	26	24	2D	18	16
	5B	26	24	2E	20	16
				2F	21	20
				2G	20	17
				3A	22	21
				3B	20	20
				3C	22	18
				3D	23	18
				3E	23	21
				3F	22	21
				3G	21	20
	<b>Totale</b>	<b>240</b>	<b>229</b>	<b>Totale</b>	<b>428</b>	<b>392</b>
<b>Rosmini</b>	1A	17	17	<b>Scuola materna Rodari Ceppine</b>		
	1B	16	14	Classi	Alunni	Residenti
	2A	20	15	Sez. A	25	23
	2B	21	20	Sez. B	27	25
	3A	23	18	Sez. C	27	26
	3B	22	20	Sez. D	24	23
	4A	21	14	Sez. E	23	22
	4B	21	20	<b>Totale</b>	<b>126</b>	<b>119</b>
	5A	26	22	<b>Scuola materna Munari Oslavia</b>		
	5B	23	19	Sez. A	25	25
		<b>210</b>	<b>179</b>	Sez. B	24	23
<b>Dante</b>	1A	24	24	Sez. C	24	23
	1B	23	22	<b>Totale</b>	<b>73</b>	<b>71</b>
	1C	23	22	<b>Scuola Materna Saporiti</b>		
	2A	21	20	Api	22	14
	2B	23	23	Bruchi	20	18
	2C	21	19	Coccinelle	21	19
	3A	22	22	Rane	20	17
	3B	22	22	Scoiattoli	22	18
	3C	25	23			
	4A	24	23	<b>Totale</b>	<b>105</b>	<b>86</b>
4B	24	22	<b>Asilo Infantile Abbiate</b>			
4C	23	22	Fiordalisi	24	24	
5A	24	24	Girasoli	25	24	
5B	25	24	Margherite	25	24	
10	5C	24	24	Papaveri	27	25
		<b>348</b>	<b>336</b>	Primule	24	24
				<b>Totale</b>	<b>125</b>	<b>121</b>

**PATTO PER LA SCUOLA  
CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TRADATE,  
L'ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei"**

Tra il Comune di Tradate, rappresentato dal Responsabile dei Servizi Educativi, \_\_\_\_\_

e

l'Istituto Comprensivo G. Galilei, rappresentato dal Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_

Premesso:

- che nel quadro del processo di decentramento in atto, coinvolgente gli Enti Locali e il sistema educativo e scolastico, si ritiene opportuno proseguire e rafforzare i rapporti di collaborazione già in atto tra il Comune e le istituzioni scolastiche al fine di realizzare un processo e un progetto di miglioramento della qualità del sistema formativo della Città;
- che il protocollo d'intesa possa costituire un proficuo strumento per formalizzare obiettivi, contenuti e modalità di collaborazione, pur nel rispetto degli specifici ambiti di competenza ed autonomia;

si conviene e si stipula quanto segue

**ART. 1 – FINALITA'**

Il presente protocollo d'intesa nasce dall'esigenza di promuovere e sostenere un progetto educativo globale finalizzato alla crescita e allo sviluppo della personalità degli alunni, nell'ottica di una scuola nuova, aperta al territorio e alla comunità locale.

La scuola, attenta ai bisogni dei singoli alunni e al loro ruolo nella comunità scolastica, riconosce la centralità dell'alunno come soggetto attivo e responsabile, attore protagonista del proprio percorso formativo: la scuola vuol essere quindi attenta e pronta a cogliere gli stimoli e le sollecitazioni di una complessità culturale e sociale in rapida evoluzione, e si impegna costantemente a creare una proficua circolazione di idee, di risorse e di professionalità, cogliendo e interpretando le esigenze dell'ambiente socio-culturale ed economico.

La scuola dell'autonomia si vuole caratterizzare, ancora, come centro aggregante e di promozione culturale nel contesto territoriale, quale fulcro di un sistema formativo complesso.

Il patto tra istituzioni scolastiche e Comune ha lo scopo di predisporre le condizioni più consone alla programmazione e alla realizzazione di un'offerta formativa:

- tesa all'innovazione e rispondente alle esigenze di sviluppo della comunità locale;
- finalizzata ad un uso ottimale, in termini di razionalità e qualificazione, delle risorse umane, strutturali e finanziarie disponibili sul territorio;
- tesa a sviluppare e potenziare una reale autonomia delle istituzioni scolastiche.

Le parti si impegnano a procedere nel rispetto delle aree di competenza e nella piena assunzione delle rispettive responsabilità.

Concordano che per una efficace strategia di lavoro comune la metodologia più adeguata per il raggiungimento di obiettivi e azioni condivisi sia quella del confronto e della concertazione.

Tale metodo sarà utilizzato sia in fase di programmazione generale sia per affrontare eventuali concrete problematiche emergenti di volta in volta.

L'intento delle parti è quello di conciliare le diverse esigenze ed offrire ai cittadini servizi adeguati e di qualità.

## **ART. 2 – CONTENUTI**

Il presente patto viene stipulato sulla base delle rispettive competenze e sulla base delle vigenti normative al fine di definire il piano delle risorse del Comune di Tradate tese a garantire il regolare funzionamento dell'Istituto Comprensivo, a dare attuazione al Piano Triennale dell'Offerta Formativa e promuovere l'integrazione della Scuola nel territorio.

Per realizzare il piano dell'offerta formativa e una programmazione del diritto allo studio rispondente alle esigenze del territorio e condiviso tra i soggetti sottoscrittori del presente patto, le parti si impegnano ad assumere decisioni scaturite dal confronto reciproco, nonché dalla messa in comune di esperienze, competenze e risorse, in ordine ai seguenti contenuti:

- a) Dimensionamento delle istituzioni scolastiche e distribuzione dei plessi scolastici sul territorio;
- b) Forme di potenziamento, integrazione e coordinamento delle diverse offerte formative;
- c) Servizi per il diritto allo studio.

## **ART. 3 – IMPEGNI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

### **3.1 Le Istituzioni Scolastiche si impegnano:**

- a) Alla progettazione, documentazione e valutazione delle attività del P.T.O.F;
- b) All'utilizzo ottimale delle risorse umane interne;
- c) All'individuazione di eventuali esperti esterni per l'attuazione di progetti specifici;
- d) Alla definizione di richieste di finanziamenti all'Amministrazione Scolastica e al reperimento di eventuali altre risorse di privati e sponsor.

**3.2 L'Istituto Comprensivo e il Comune di Tradate**, ciascuno nel proprio ambito di competenze e in collaborazione reciproca, si impegnano a porre in essere tutto quanto necessario al fine di procedere:

### **1) A migliorare l'integrazione della Scuola nel Territorio con l'attuazione e la promozione delle seguenti attività:**

- Collaborazione con la Biblioteca Frera di Tradate per l'attività di promozione alla lettura;
- Collaborazione con il Comando di Polizia Locale per l'attività di educazione stradale;
- Collaborazione con i Servizi Sociali del Comune per l'integrazione degli alunni in situazioni di disagio, di alunni diversamente abili e alunni stranieri.
- Collaborare con il Comune per le attività legate alla tutela dell'ambiente

### **2) A garantire la qualità della proposta formativa:**

2a - Personalizzazione del processo di insegnamento-apprendimento per garantire il successo scolastico

- La Scuola si impegna ad organizzare le attività e i tempi di lezione, accordandosi con l'Amministrazione Comunale per quanto concerne i servizi di mensa e di trasporto scolastico; a destinare le risorse di personale in relazione alle esigenze di formazione, secondo specifica

progettazione di utilizzo delle ore di compresenza e di disponibilità, tenendo comunque conto dei vincoli normativi;

- L'A.C., con il contributo indicato nella presente convenzione, fornisce le risorse finanziarie per le attività di supporto alla programmazione curricolare, sulla base di esigenze evidenziate e motivate.

2b – Arricchimento dell'offerta formativa con l'utilizzo di docenti interni ed esperti esterni:

- La Scuola sulla base del P.T.O.F elabora annualmente il piano degli interventi e delle risorse di cui dispone al proprio interno, e se necessario provvede all'individuazione di esperti esterni e al reperimento dei finanziamenti delle attività;
- L'A.C., con il contributo indicato nella presente convenzione, fornisce le risorse finanziarie per le attività di supporto all'attività didattica ed educativa, sulla base della progettazione che la scuola annualmente elabora.

### ***3.3 Per conseguire le finalità di cui sopra, la Scuola si impegna a:***

- Progettare le attività e definire le risorse necessarie;
- Documentare e valutare le attività svolte;
- Rendere conto al proprio interno e all'esterno delle attività svolte, in termini di ricaduta di risultati di efficacia e di costi sostenuti;
- Rendere visibile per quanto possibile il significato ed il risultato formativo delle attività svolte, concordando con l'A.C. e con i Rappresentanti dei Genitori negli organi collegiali scolastici le forme più idonee ed opportune;
- Garantire il regolare ed efficace svolgimento delle attività didattiche e il funzionamento del servizio scolastico.
- Collaborare alla gestione dei servizi di mensa scolastica, in particolare per la parte riguardante le prenotazioni dei pasti.

## **ART. 4 – IMPEGNI DEL COMUNE**

### **Il Comune si impegna a**

- A fornire il supporto finanziario necessario allo svolgimento delle attività e all'arricchimento dell'offerta formativa concordati;
- Alla messa a disposizione delle strutture e risorse professionali presenti nell'ente.
- Alla gestione dei servizi di mensa scolastica per tutti i plessi scolastici (scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado)
- Alla gestione del servizio di trasporto scolastico.

### ***4.1 Qualità del diritto allo studio***

Con il presente strumento di programmazione non ci si vuole però solo limitare a garantire il diritto di accesso ai servizi scolastici (tramite prestazione di servizi quali il trasporto scolastico, la refezione, il sostegno agli alunni in difficoltà, l'edilizia scolastica, l'adeguamento delle condizioni di sicurezza ecc.), ma ci si propone anche di garantire a tutti il diritto al successo scolastico.

#### ***4.2 Interventi educativi per alunni disabili o con bisogni educativi speciali***

Per quanto riguarda l'inserimento e l'integrazione degli alunni disabili, nonché gli interventi di supporto agli alunni che presentino speciali bisogni educativi, in relazione alle rispettive competenze delle parti, si fa riferimento agli accordi che saranno stabiliti dall'Ufficio di Piano e validi per tutto il distretto di Tradate.

#### ***4.3 Impianti di riscaldamento, elettrici e idraulici***

Il Comune provvederà a tutte le spese relative all'allacciamento, manutenzione e gestione degli impianti di riscaldamento, elettrici, idraulici, nonché al pagamento dei rispettivi consumi. Sono compresi tra i consumi quelli relativi alle utenze telefoniche ad esclusione di quelle relative all'invio di telegrammi e spese per Internet linee ADSL e multimediali.

#### ***4.4 Gestione delle strutture scolastiche***

Il Comune si impegna a collaborare, mediante l'Ufficio Tecnico e l'Ufficio Servizi Educativi, ciascuno per le proprie competenze, con il Responsabile della Sicurezza della Scuola, per la rilevazione delle esigenze e la pianificazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

#### ***4.5 Risorse economiche***

Il Comune si impegna a versare per ogni Plesso Scolastico di competenza dell'Istituto Comprensivo un contributo ad anno scolastico di Euro 80,00 per ogni alunno residente in Tradate, iscritto e frequentante le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado, per attività di innovazione didattica, per attività di supporto psicopedagogico, fornitura di materiale di facile consumo, riparazione e gestione delle strumentazioni tecnologiche a disposizione (fotocopiatrici, PC, stampanti, televisori, videocamere, videoregistratori, lavagne luminose, strumenti musicali ecc); per gli acquisti di materiali atti al loro funzionamento (toner, programmi, carta fotocopie ecc) e, per tutti i plessi scolastici, anche per l'acquisto di materiali di pulizia (detersivi, sacchi neri e per la raccolta differenziata ecc), materiali diversi, nonché eventuali servizi di supporto alla mensa scolastica.

### **ART. 5– OBIETTIVI CULTURALI COMUNI**

Le istituzioni scolastiche e l'Amministrazione Comunale sono consapevoli del rilevante ruolo svolto dalla scuola nella promozione e trasmissione di valori e principi fondamentali per la crescita e lo sviluppo dell'individuo e del cittadino.

A tal fine le parti individuano e condividono i seguenti principi – obiettivi comuni, traducendo gli stessi in reciproci impegni, attraverso un percorso di compartecipazione delle parti, nel rispetto della reciproca autonomia e delle rispettive competenze istituzionali e nell'elaborazione progettuale di specifici interventi e progetti in parte finanziati, che le scuole stesse si impegnano a inserire nel Piano annuale dell'offerta formativa tra le priorità.

## **ART. 6 – SOSTEGNO A PROGETTI PROMOSSI DIRETTAMENTE DALLE SCUOLE**

Eventuali progetti, promossi dalle istituzioni scolastiche, potranno accedere ad ulteriori finanziamenti attraverso la partecipazione ai bandi emanati dal Comune, previa richiesta formale e documentata da parte dei dirigenti scolastici secondo tempi e modalità previste dai bandi, compatibilmente con le risorse disponibili e in una logica di compartecipazione dei diversi soggetti tenuti alla copertura finanziaria.

I fondi comunali dovranno pertanto ritenersi aggiuntivi rispetto a quelli comunque stanziati dalla scuola con risorse proprie o con il ricorso a contributi statali e regionali finalizzati.

Ai fini dell'eventuale erogazione di contributi tramite bando saranno tenuti in considerazione, oltre alla rilevanza culturale del progetto, il numero complessivo dei destinatari, il grado di collaborazione/integrazione fra più scuole anche di diverso ordine e fra queste e il territorio.

Potranno essere considerati anche progetti e interventi (massimo uno per ciascuna dirigenza scolastica) non eccessivamente onerosi, ma ritenuti particolarmente significativi per i singoli plessi. L'Amministrazione Comunale si impegna a portare a conoscenza delle scuole l'emanazione dei bandi di cui sopra.

## **ART.7. – IMPEGNI DEI SOGGETTI COINVOLTI RISPETTO AI COMITATI E ALLE ASSOCIAZIONI GENITORI**

La Dirigenza Scolastica e il Comune di Tradate, ciascuno per le proprie competenze si impegnano a:

- favorire il dialogo ed il confronto con le realtà associative dei Genitori, sulle problematiche educative;
- rappresentare le esigenze e formulare le proposte della componente Genitori della Scuola al Consiglio d'Istituto e alla Giunta Comunale per quanto di competenza;
- organizzare iniziative atte a qualificare la funzione educativa dei Genitori.

## **ART. 8 – PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE DELL'ACCESSO SCOLASTICO**

In considerazione dell'andamento dei flussi demografici e dell'evoluzione della popolazione scolastica, il Comune si riserva di definire annualmente, prima dell'inizio delle iscrizioni per l'anno scolastico successivo e in accordo con i dirigenti scolastici, bacini territoriali d'utenza, tenendo conto della capienza e della dislocazione dei diversi plessi scolastici, ai fini di un rapporto ottimale struttura/numero di alunni, nonché della più funzionale gestione dei trasporti scolastici.

Al fine di garantire a tutte le scuole le migliori condizioni possibili di funzionamento sia in rapporto alle strutture scolastiche effettivamente disponibili, sia per rispondere alle possibili evoluzioni degli ordinamenti scolastici, le parti si impegnano a studiare le problematiche emergenti e a individuare le soluzioni più soddisfacenti.

Le classi debbono constare di un numero di alunni adeguato, tale da rendere efficace l'organizzazione degli insegnamenti e delle attività didattiche. Le Dirigenze Scolastiche hanno

facoltà di accogliere domande motivate di iscrizione nei limiti della capienza delle classi e l'effettiva disponibilità di spazi.

Le parti si impegnano ad attuare, prima dell'apertura delle iscrizioni all'anno scolastico 2022/2023, forme di controllo, attraverso la verifica della leva demografica scolastica fornita dall'Ufficio Anagrafe per pianificare l'offerta formativa sul territorio.

#### **ART. 9 – CALENDARIO SCOLASTICO**

Le parti concordano in merito all'opportunità di una omogeneizzazione del calendario scolastico e degli orari di funzionamento delle diverse istituzioni scolastiche presenti sul territorio, al fine di evitare disagi alle famiglie e all'organizzazione dei servizi comunali di assistenza scolastica ed in particolare a quelli di refezione e di trasporto.

Al fine di contemperare le diverse esigenze si ritiene necessario un confronto preliminare tra le Dirigenze Scolastiche e il Comune per addivenire ad una decisione condivisa.

#### **ART. 10 – TRASFERIMENTI CONTRIBUTO PER SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E RENDICONTAZIONE**

Il Comune procederà a trasferire il contributo attribuito, nel modo seguente:

##### **Istituto Comprensivo G. Galilei**

a) entro il 31 dicembre 2022	acconto	Euro 70.000,00
b) entro il 28 febbraio 2023	acconto	Euro 25.000,00
c) entro il 30 settembre 2023 previa acquisizione di rendicontazione	saldo	Euro 11.080,00

Le istituzioni scolastiche si impegnano a rendicontare le spese sostenute entro il 30 settembre 2023.

#### **ART. 11 - TERMINI PER LA COMUNICAZIONE DI TRASFERIMENTI DI FONDI ALLE SCUOLE**

L'amministrazione comunale si impegna a comunicare alle singole istituzioni scolastiche l'entità delle somme che si prevede di trasferire entro il 31 dicembre 2022, al fine di poter redigere il bilancio dell'Istituto.

#### **ART. 12 – USI EXTRASCOLASTICI DEGLI IMMOBILI**

Le scuole si impegnano a mettere a disposizione del Comune e della comunità locale, in orario extrascolastico, locali ed attrezzature, per le finalità e secondo le modalità previste dall'articolo 96 del D. Lgs. n. 297/94 ("Uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche") per lo svolgimento di iniziative culturali, formative e sportive, prioritariamente rivolte ai ragazzi e ai giovani.

## **ART. 13 – PIANO DEGLI INVESTIMENTI, MANUTENZIONI E ARREDI**

Il piano degli investimenti relativo agli edifici scolastici (ampliamenti, manutenzioni straordinarie e messa a norma degli impianti) viene definito annualmente in sede di approvazione del bilancio di previsione annuale e poliennale del Comune, sulla base delle priorità concordate tra il Comune e le istituzioni scolastiche.

Per quanto riguarda la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria da parte dei competenti organi e uffici del Comune, le istituzioni scolastiche si impegnano ad inoltrare le proposte di intervento, in ordine di priorità, entro la metà del mese di giugno di ogni anno, unitamente all'eventuale richiesta di integrazione degli arredi.

Resta inteso che per gli interventi con carattere di somma urgenza saranno segnalati al Comune di volta in volta.

Di concerto con i responsabili della sicurezza delle istituzioni scolastiche, il Comune si impegna annualmente a:

- 1) Aggiornare periodicamente la documentazioni relative alle pratiche antincendio degli edifici scolastici (comprese le palestre);
- 2) effettuare la ricognizione degli edifici scolastici per l'aggiornamento della mappa dei rischi di propria competenza, con l'assunzione dell'onere finanziario di prestazioni professionali che si rendessero eventualmente necessarie.
- 3) comunicare alle istituzioni scolastiche il piano di intervento aggiornato ai sensi della legge 626/94 cos' come modificato dal Dlgs 81 del 9 Aprile 2008

## **ART. 14 – RINVII**

Per particolari interventi non riconducibili alla presente convenzione o approfondimenti in merito a materie contemplate dalla stessa riguardanti specifiche realtà scolastiche si rinvia ad apposite convenzioni tra le parti.

## **ART. 15 – DURATA**

La presente convenzione ha durata, a decorrere dalla data di approvazione dei competenti organi, fino al 30 agosto 2023.

## **ART. 16 – FORO COMPETENTE**

Qualunque contestazione relativa al presente contratto sarà deferita all'autorità giudiziaria competente del Foro di Varese.

## **ART. 17 – TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR 2016/679 titolare dei dati rilasciati ai fini dell'affidamento di cui al presente contratto è il Comune di Tradate in persona del Sindaco pro-tempore, che è obbligato a trattarli per la sola finalità di esecuzione del contratto e per le finalità di legge connesse al conferimento dell'appalto ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, per il solo periodo di validità del contratto.

Il titolare alla conclusione del rapporto dovrà consentire la portabilità dei dati su dispositivo mobile facilmente leggibile e l'affidatario ha diritto di revocare il consenso, con decorrenza dalla

sottoscrizione del presente contratto, nell'ipotesi di utilizzo degli stessi dati per finalità diverse da quelle disciplinate nei precedenti articoli.

Dal titolare i dati saranno custoditi per il solo tempo necessario e il trattamento sarà fatto dal titolare a mezzo del Responsabile del Settore Cultura sport e tempo libero Geom. Giorgio Colombo, che li tratterà assicurando la correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza e riservatezza. I dati saranno trattati dal soggetto incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantirà la riservatezza. Il trattamento sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate e saranno utilizzati standard di sicurezza elevati; che si useranno tecnologia ed applicativi; che i dati non saranno oggetto di profilazione. Informa l'interessato che ha diritto in ogni momento di accedere ai dati personali ed esercitare i diritti previsti dal GDPR UE 2016/679 ivi compresa la cancellazione (diritto all'oblio), e che può revocare il consenso quando ritenga che non sussistano più le condizioni che rendono necessario l'utilizzo del dato.

Le Parti acconsentono al trattamento dei dati contenuti nel presente Contratto per le sole finalità connesse agli adempimenti degli obblighi contrattuali nel rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, e sue successive modifiche, integrazioni o sostituzioni, il trattamento dei dati personali acquisiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti ivi previsti.

#### **ART. 18 – NORME DI LEGGE**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, le parti faranno riferimento alle vigenti disposizioni di legge applicabili in materia e in particolare alle disposizioni del Codice Civile.

#### **ART. 19 – REGISTRAZIONE**

Il presente atto, redatto in forma di scrittura privata, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR 131 del 26/04/1986 tariffa parte II art. 2.

## **SOMMARIO**

**RELAZIONE dell'Assessore Erika Martegani**

**A) IL DIRITTO ALLO STUDIO: Patto per la scuola a.s. 2022/23**

**B) SERVIZI FORNITI DALL'UFFICIO ISTRUZIONE DEL COMUNE**

**C) SERVIZI PER L'ACCESSO ALL'ISTRUZIONE**

Trasporto alunni  
Pedibus  
Mensa scolastica

**D) SERVIZI PER LA QUALITA' DELL'ISTRUZIONE**

**E) SEZIONI D'ISTRUZIONE**

Fondazioni Scuole Materne Convenzionate - Autonome  
Scuola Materna Statale  
Scuole Elementari  
Scuola Media

**F) INTERVENTI DIVERSI**

Fornitura libri di testo Scuola Elementare  
Dote Scuola  
Progetto di promozione alla lettura

**G) CALENDARIO SCOLASTICO**

**H) PIANO FINANZIARIO A.S. 2022/23**

**I) INDIVIDUAZIONE ALUNNI E CLASSI A/S 2022/23 COMPETENZA COMUNALE**

**L) PATTO PER LA SCUOLA: PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI TRADATE L'ISTITUTO COMPRENSIVO G. GALILEI**