



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

CULTURA

DETERMINAZIONE

Determ. n. 97 del 01/02/2022

Oggetto: OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE ATTI TECNICI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COLLEGATI ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI POLIFUNZIONALI E DI COMUNITA' DEL COMUNE DI TRADATE NONCHE' SERVIZI ATTI A RENDERE ACCESSIBILI LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CULTURALI A DISTANZA E LE ATTIVITA' DI TRIAGE IN SICUREZZA PER GARANTIRE IL DISTANZIAMENTO SOCIALE. PERIODO 1 MAGGIO 2022 - 30 SETTEMBRE 2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la determinazione n° 272/2021, con la quale sono stati assegnati servizi di gestione spazi espositivi e altre attività finalizzate all'organizzazione di eventi culturali, sportivi e amministrativi in sicurezza per garantire il distanziamento sociale legato alla pandemia da covid-19 per il periodo 1 Maggio 2021 fino al 30 Aprile 2022;

Premesso che :

- Occorre pertanto procedere con tali attività e affidare servizi di accoglienza, e gestione delle sale comunali, e garantire il rispetto delle disposizioni urgenti finalizzate al contenimento della diffusione del Covid-19, e della pandemia in atto anche per i prossimi mesi;
- che si rende pertanto necessario affidare servizi di service audio/video in streaming, per rendere accessibili a distanza le attività amministrative, quali commissioni, riunioni, nonché eventi culturali programmati dalla Biblioteca e dall'Ufficio Cultura, per i quali i protocolli di sicurezza in essere hanno fortemente limitato il numero di persone in presenza;
- che i protocolli di "triage" impongono spesso la presenza fissa di persone per la misurazione della febbre e la verifica dell'igienizzazione agli ingressi di spazi pubblici;
- che la pandemia in atto ha determinato una differente modalità di organizzazione e di accesso del pubblico alle attività degli Uffici Comunali;
- che si ritiene pertanto affidare a una Cooperativa esterna anche l'organizzazione e la gestione degli spazi espositivi Comunali polifunzionali ;

Visti :

Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento dei servizi di cui trattasi;
Lettera di Invito
Modello di dichiarazioni

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 20/12/2021 che approva il Bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 29/12/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance Triennio 2022/2024;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, artt. 107, 183;
- il Decreto Legislativo 50/2016;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento di contabilità;

Tenuto conto che:

- secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, (art. 1 c. 450 della L. 296/2006), previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- il servizio in oggetto per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e, quindi, può essere affidato con la modalità dell'affidamento diretto;

Considerato che ai sensi della disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 del decreto-legge n. 76 del 2020, le stazioni appaltanti per le procedure indette entro il 31 luglio 2021 procedono all'affidamento diretto per forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro;

Dato atto che nell'attuale versione della norma, la piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, SINTEL rappresenta uno strumento utilizzabile dagli Enti locali per esperire procedure di acquisto autonome per beni e servizi in alternativa alle Centrali Uniche di Committenza trattandosi nel contempo uno strumento telematico che appartiene ad un soggetto aggregatore, in quanto gestito dall'Azienda Regionale ARCA S.p.A.;

Considerato altresì che ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012 (cd. Spending review) il presente atto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità di una convenzione Consip entro la data di esecuzione economicamente più vantaggiosa;

Richiamato il provvedimento Sindacale n. 54/2021 con il quale vengono attribuite al Geom. Giorgio Colombo le funzioni di cui all'art. 107, commi 2-3 del D. Lgs. n. 267/2000 relativamente ai servizi manutenzione servizi educativi, culturali sportivi e cimiteriali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del Dlgs 267/2000;

Ritenuto altresì opportuno formalizzare in un unico atto la determinazione a contrattare, il giudizio di congruità relativo al preventivo richiesto e acquisito, la verifica del possesso dei requisiti per l'aggiudicazione definitiva, il perfezionamento dell'obbligazione e il relativo impegno di spesa;

DETERMINA

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare gli atti di gara per l'affidamento, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016, del servizio in oggetto e precisamente:

Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento dei servizi di cui trattasi;

Lettera di Invito

Modello di dichiarazioni

3. In relazione al combinato disposto dell'art. 192 T.U. emanato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 1 del Codice dei contratti vengono individuati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento:

Oggetto del contratto	T.U. n. 267/2000 art. 192 c. 1/b	Servizi atti a rendere accessibili a distanza le attività amministrative e culturali;
Fine da perseguire	T.U. n. 267/2000 art. 192 c. 1/A	Garantire il distanziamento social ed effettuazioni eventi ed incontri in sicurezza;
Forma del contratto	T.U. n. 267/2000 art. 192 c. 1/b	Lettera d'ordine
Criterio di selezione	Codice Contratti art. 58 del D.Lgs. 50/2016	Affidamento Diretto ai sensi art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs. 50/2016 e s.m.i.;

4. di impegnare la spesa di Euro 41.883,00 IVA 22% COMPRESA (periodo da maggio 2022 a settembre 2023)

al cap. capitolo 101050334085 cod. 1030209008 del Bilancio 2022 per Euro 13.883,00

al cap. capitolo 101050334085 cod. 1030209008 del Bilancio 2023 per Euro 28.000,00

5. di dare atto che l'affidamento del servizio avverrà ai sensi dell'art. 32 comma 2 lettera a), secondo i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, e ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 con il rispetto del principio della rotazione, tramite affidamento diretto con determina di tipo semplificato;

6. di stipulare il contratto (da effettuarsi con scambio di corrispondenza) comunicando contestualmente, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000, alla parte interessata l'impegno e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione e di inserire nel medesimo atto, il cui contenuto si approva e si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, il numero di gara e il codice CIG;

7. di dare atto che l'obbligo di pubblicizzazione dell'affidamento (pubblicazione sul profilo del committente dell'avviso di postinformazione) (art. 331 Regolamento attuativo Codice dei Contratti) sarà adempiuto mediante pubblicazione mensile sull'albo on line del Comune di Tradate;

8. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022 per euro 13.883,00 e entro il 31.12.2023 per Euro 28.000,00;

9. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del Dlgs 267/2000;

10. Di dare atto che, al fine di procedere al servizio in oggetto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile Settore Cultura, anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.;

11. Di dare atto di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c.2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

12. di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del TUEL;

13. di dare atto che il presente atto verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 sul sito web del Comune di Tradate.

14. di dare atto che il presente provvedimento è conforme agli obiettivi e alle direttive assegnati.

**Sottoscritta dal Responsabile
(GIORGIO COLOMBO)
con firma digitale**

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PRP - 237 / 2022

Esercizio 2022

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	101050334085 / 0	54 / 2023				Prenotazione	28.000,00	GARA: APPROV ATTI DI TRIAGE IN SICUREZZA TECNICI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COLLEGATI ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI DA GENN/SETT 2023
S	101050334085 / 0	426 / 2022				Prenotazione	13.883,00	GARA: APPROV ATTI DI TRIAGE IN SICUREZZA TECNICI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COLLEGATI ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI DA MAGG/DIC 2022

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COLLEGATI ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI POLIFUNZIONALI E DI COMUNITA’ DEL COMUNE DI TRADATE NONCHE’ SERVIZI ATTI A RENDERE ACCESSIBILI LE ATTIVITA’ AMMINISTRATIVE E CULTURALI A DISTANZA E LE ATTIVITA’ DI TRIAGE IN SICUREZZA PER GARANTIRE IL DISTANZIAMENTO SOCIALE.

ART. 1 - OGGETTO

Il presente Capitolato ha per oggetto l’affidamento, di servizi di supporto tecnico organizzativo collegati alla gestione degli spazi espositivi, polifunzionali e di comunità del Comune di Tradate, dei servizi collegati alla realizzazione delle manifestazioni culturali e di spettacolo.

Finalità dell’appalto è garantire la miglior gestione degli spazi, in un’ottica di sicurezza, delle attività per una complessiva più efficace fruizione da parte del pubblico, dei relatori e degli artisti, scrittori e autori.

Nello specifico l’articolazione dei servizi è la seguente:

Villa Truffini, Cinema Paolo Grassi, Biblioteca Frera ecc : apertura/chiusura del complesso con attivazione/disattivazione e verifica della funzionalità degli apparati di sicurezza generali, custodia, orientamento, assistenza di sala, coordinamento del servizio nel suo complesso.

In particolare, assistenza di sala; gestione strumentazioni tecniche (audio e video).

Manifestazioni organizzate all’interno dei suddetti spazi, in siti all’aperto di competenza del Settore Cultura del Comune di Tradate in spazi urbani: movimentazione attrezzature (sedie, palchi, transenne etc.); montaggio/smontaggio palchi; sorveglianza e assistenza nella gestione del pubblico; distribuzione materiali promozionali.

I servizi in oggetto sono di supporto alla gestione comunale, a cui resta comunque in capo la parte direzionale e la titolarità dei beni e degli edifici che ospitano i servizi.

Le specifiche modalità tecniche di espletamento dei servizi sono disciplinate dalle disposizioni del presente capitolato.

Nel formulare l’offerta la Cooperativa dovrà considerare che, il Consiglio dei Ministri ha approvato il Decreto Legge 14 gennaio 2021, n. 2 che introduce ulteriori disposizioni urgenti finalizzate al contenimento della diffusione del Covid-19 e quindi potranno essere adottate nuove misure o reiterate le misure finalizzate alla prevenzione del contagio ai sensi dei d.l. n. 19 e 33 del 2020;

Che il personale incaricato dovrà altresì essere in grado di effettuare service audio/video anche in streaming, per rendere accessibili a distanza le attività amministrative, quali commissioni, riunioni, per le quali i protocolli di sicurezza in essere hanno fortemente limitato il numero di persone in presenza, che il personale della Cooperativa, dovrà altresì conoscere i protocolli di “trriage” che impongono spesso la presenza fissa di persone per la misurazione della febbre e la verifica dell’igienizzazione agli ingressi di spazi pubblici;

che la pandemia in atto ha determinato una differente modalità di organizzazione e di accesso del pubblico alle attività degli Uffici Comunali;

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è prevista in modo SPERIMENTALE dal 1 MAGGIO 2022 al 30 GIUGNO 2023.

ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto a base d'asta per l'appalto è di € 34.330,00 di cui € 34.000,00 relativi al servizio, ed € 330,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta oltre IVA 22%.(se dovuta)

ART. 4 – MODALITA' DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione della presente gara è quello del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95 co.4 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 5 – ATTIVITA' PREVISTE E ULTERIORI PRESTAZIONI RICHIESTE

Sono comprese nell'appalto le seguenti attività:

1) Presenza presso il Comune di Tradate dal lunedì alla domenica per 30 ore/settimanali tetto massimo 1.680,00 ore/max o da svolgersi negli orari diurni e/o serali, feriali e/o festivi, che settimanalmente verranno comunicati al Responsabile dell'aggiudicatario, in base alla prenotazione delle sale comunali da parte Ufficio Patrimonio, e in base agli eventi organizzati dall'Ufficio Cultura del Comune di Tradate.

Tutte le attività, richieste nell'ambito della gestione di cui trattasi, si svolgeranno sulla base delle direttive dal Responsabile dei Servizi Culturali del Comune di Tradate. e/o di altro personale Comunale da esso delegato;

Orari

Il soggetto aggiudicatario curerà le attività previste nel presente capitolato secondo gli orari sopra richiamati, pari a max 30 (trenta) ore settimanali.

L'Amministrazione comunale si riserva la scelta delle fasce orarie in cui operare, fermo restando il numero complessivo max. delle ore.

L'Amministrazione comunale si riserva, altresì, la possibilità di sospendere il servizio, anche a seguito dell'emergenza covid-19 in atto, e/o di Decreti e Direttive Ministeriali e/o Regionali, con provvedimento del Responsabile del Servizio : in tal caso la scadenza del termine di ultimazione del servizio sarà conseguentemente prorogata per analogo periodo di tempo.

Potrà a discrezione dell'Amministrazione Comunale, essere richiesto di aumentare la quantità delle ore di servizio al fine di collaborare con l'Amministrazione comunale in attività non previste e indifferibili ed urgenti, sempre nell'ambito culturale e di allestimento tecnico organizzativo dicui trattasi..

In tal caso l'Amministrazione comunale potrà chiedere prestazioni straordinarie/integrative che si rendessero necessarie e che dovranno essere concordate con l'Aggiudicatario, che verranno liquidate mensilmente a consuntivo, al medesimo costo orario offerto in sede di gara.

Altre attività previste

Il servizio include le seguenti attività:

- a. apertura/chiusura dei siti al chiuso, provvedendo all'attivazione e alla disattivazione dei sistemi di sicurezza, e alla loro verifica;
- b. regolazione dell'affluenza del pubblico, provvedendo al controllo degli accessi, ai fini della conservazione del patrimonio e della sicurezza del pubblico.
- c. protocollo covid- 19 come da disposizioni Ministeriali e Regionali in atto al momento dell'evento da realizzare.

E' preferibile, che gli addetti incaricati, siano specificamente addestrati e in possesso di idonea certificazione (attestato di formazione per addetto antincendio in attività a rischio di incendio ALTO ai sensi del D.M. 10/03/1998 e s.m.i. di 16 ore e/o attestato di idoneità tecnica di cui all'art. 3 della Legge 28/11/1996 n. 609 rilasciato dai VV.FF. per garantire la sicurezza negli eventi e/o manifestazioni ove è prevista la presenza.

ART. 6 -PERSONALE: REQUISITI ED OBBLIGHI

Per svolgere le prestazioni contrattuali, il partecipante dovrà dichiarare che si avvarrà di proprio personale sotto la sua esclusiva responsabilità.

Dovrà, altresì, individuare tra gli amministratori e/o dipendenti della società, ovvero tra i soci effettivi delle associazioni, **un referente** in possesso di adeguati requisiti e specializzato in impiantistica tecnica audio-video, da certificare attraverso la presentazione di curriculum vitae;

L'aggiudicatario attuerà i servizi sopra indicati tramite personale in grado di garantire una presenza costante allo scopo di stabilire continuità di rapporto, data anche la delicatezza dell'incarico e il possesso di chiavi degli edifici e codici di allarme riservati.

Non saranno tollerate sostituzioni, se non per cause di forza maggiore.

Il personale che verrà impiegato nelle sostituzioni dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti sopra indicati.

La comunicazione delle supplenze dovrà essere effettuata al Comune con un anticipo di 3 (TRE) giorni.

L'aggiudicatario impiegherà personale che garantisca un corretto comportamento e che osservi diligentemente tutte le norme e disposizioni generali e disciplinari.

L'aggiudicatario, nonché il personale impiegato nel servizio, hanno l'obbligo di riservatezza sui dati personali e/o sensibili relativi all'utenza e di rispetto delle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati, provvedendo alla designazione degli incaricati del trattamento dati.

Il personale operante in biblioteca dovrà attenersi a tutte le norme inerenti la sicurezza sui posti di lavoro.

L'aggiudicatario dovrà osservare le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro dettate dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, nonché le norme di igiene del lavoro, dotando il personale, ove necessita, di mezzi di protezione idonei, in relazione ai servizi da svolgersi.

L'aggiudicatario dovrà ottemperare e farsi carico del rispetto di tutti gli obblighi infortunistici,

assicurativi e previdenziali sanciti dalla normativa vigente nei confronti del proprio personale ed applicare i trattamenti normativi e retributivi non inferiori a quelli stabiliti dai contratti collettivi di lavoro.

L'Amministrazione è sollevata da qualsiasi obbligo o responsabilità per quanto riguarda le retribuzioni, i contributi assicurativi e previdenziali, l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità verso terzi riguardanti il personale impiegato.

A richiesta dell'Amministrazione l'aggiudicatario dovrà esibire i relativi libri paga e matricola.

L'aggiudicatario dovrà produrre all'Ente locale, l'elenco nominativo del personale, con la relativa documentazione, occupato stabilmente nel servizio.

Tale elenco dovrà comprendere anche i nominativi dei lavoratori utilizzati per le sostituzioni temporanee dovute a malattia, infortunio, ferie, maternità, ecc..

ART. 7 – SCIOPERO

In caso di sciopero del proprio personale, l'aggiudicataria sarà tenuta a darne comunicazione scritta all'Amministrazione comunale, in via preventiva e tempestiva.

Le ore non effettuate, a seguito di scioperi, verranno detratte dal corrispettivo.

ART. 8 – CONTRATTO DI APPALTO SERVIZIO

Il contratto sarà stipulato tramite sottoscrizione digitale del Capitolato d'Oneri, ai sensi dell'art.32 comma 14 del Dlgs 50/2016, ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) e che tasse e bolli se dovuti, sono a carico del soggetto affidatario;

ART. 9 – CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il corrispettivo offerto in sede di gara resterà invariato e valido per l'intera durata del contratto.

Non è ammessa la revisione dei prezzi.

Questa Amministrazione liquiderà il corrispettivo spettante all'aggiudicatario mensilmente posticipato, dietro presentazione di apposita fattura, previa acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva), relativo al versamento dei contributi INPS, dei premi accessori INAIL del periodo precedente alla fatturazione, secondo quanto disciplinato dal Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015 - Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e la successiva Circolare INPS numero 126 del 26-06-2015 e s.m.i.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato solo a seguito di verifica di regolarità contributiva.

L'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo al risarcimento di danni o al riconoscimento di interessi per la sospensione del pagamento dei corrispettivi.

ART. 10 – RESPONSABILITA' DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario del servizio risponde direttamente ed indirettamente di ogni danno che, per fatto proprio o del suo personale possa derivare all'Amministrazione comunale e a terzi.

Ogni responsabilità inerente la gestione fa interamente carico all'aggiudicataria; in questa responsabilità è compresa quella relativa agli infortuni del personale addetto al servizio, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito, anche in materia di sicurezza e salute in relazione al D. Lgs. n. 81/2008.

I danni arrecati dal personale addetto nell'espletamento del servizio saranno contestati per iscritto: qualora le giustificazioni non siano accolte e l'Aggiudicatario non abbia provveduto al ripristino nel termine prefissato, saranno applicate le penali previste nel presente capitolato.

L'accertamento del danno sarà effettuato in contraddittorio fra l'Amministrazione comunale e l'Aggiudicatario.

Le responsabilità su indicate ed ogni altra forma di responsabilità civile nei confronti di terzi derivante dalla gestione del servizio, saranno altresì coperte da polizza assicuratrice stipulata dal soggetto gestore.

ART. 11 – SPESE DI ESERCIZIO: COMPETENZE

Sono a carico del Comune:

- le spese per l'utilizzo dei locali e per la loro manutenzione
- spese utenze
- le spese di riparazione delle attrezzature di allestimento e impiantistica audio-video
- le spese per le pulizie dei locali

ART. 12 – PROCEDURA DI CONTESTAZIONE DELL'INADEMPIMENTO

Le violazioni degli obblighi posti a carico del soggetto aggiudicatario a norma di legge, di regolamento o delle clausole contrattuali o comunque gli inadempimenti o i ritardi nello svolgimento del servizio, saranno contestati per iscritto all'Aggiudicatario da parte dell'Amministrazione comunale.

L'aggiudicataria dovrà far pervenire entro 5 (cinque) giorni solari dalla predetta comunicazione, le proprie controdeduzioni.

Decorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, si applicheranno per gli inadempimenti le penali previste dal presente capitolato.

ART. 13 – PENALI

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Amministrazione a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno, al verificarsi di inadempienze e violazioni delle norme contrattuale, qualora l'Aggiudicatario non ottemperasse agli obblighi assunti, sia per quanto inerente alla puntualità ed alla qualità, sia alla perfetta esecuzione del servizio, saranno applicate penali fino al massimo del 10% del costo del servizio inerente il mese corrente.

L'Amministrazione procederà a trattenere l'importo del valore corrispondente alle penali applicate al pagamento delle fatture, ovvero tramite escussione della cauzione prestata; in tale ultimo caso l'aggiudicataria dovrà obbligatoriamente reintegrare detta garanzia nei 10 (dieci) giorni successivi alla ricezione della comunicazione.

Le penali applicate sono così individuate:

- sospensione parziale del servizio senza preavviso né giustificato motivo *€100,00 pro die*
- sospensione totale del servizio senza preavviso né giustificato motivo *€200,00 pro die*
- sostituzione del personale impiegato senza preavviso (art.9) *€100 pro die*
- ogni altra violazione contrattuale che non determini la risoluzione contrattuale *€100 per evento*

Gli eventuali inadempimenti che danno luogo all'applicazione delle penali di cui sopra, verranno contestati per iscritto dall'Amministrazione comunale al soggetto aggiudicatario.

Quest'ultimo dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Amministrazione, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate le penali come sopra previste.

Nei casi previsti dal presente articolo, salvo il diritto alla risoluzione del contratto di cui all'articolo successivo, l'Amministrazione ha la facoltà di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno dell'Aggiudicatario con addebito ad essa del maggior costo sostenuto rispetto a quello previsto nel contratto.

ART. 14 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi degli artt. 1456 del c.c. nei seguenti casi:

- sospensione totale del servizio, senza giustificati motivi superiore ai 5 giorni;
- applicazione di n. 5 penalità in un anno qualora si verificassero da parte dell'aggiudicataria inadempienze o gravi negligenze con applicazione di relativa penale, riguardo alla corretta esecuzione del servizio;
- applicazione di n. 2 penalità derivanti da mancato rispetto degli obblighi contrattuali di utilizzazione di personale;
- mancata regolarizzazione da parte della aggiudicataria degli obblighi previdenziali e contributivi del personale;
- inottemperanza alle norme di sicurezza;
- cessione totale o parziale del contratto ovvero subappalto in quanto non previsto;
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- inadempimenti previsti dal Codice civile;

La risoluzione di cui alla clausola risolutiva prevista nei commi precedenti, diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicataria presso la sua sede legale tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione di rivalersi su eventuali crediti del soggetto aggiudicatario nonché sulla cauzione prestata.

In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione comunale è tenuta al pagamento del servizio svolto fino a quel momento.

La risoluzione dà altresì diritto all'Amministrazione di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno all'aggiudicataria con addebito ad essa del costo in più sostenuto rispetto a quello previsto nel contratto.

Nei casi di cui al presente articolo, è facoltà dell'Amministrazione di risolvere anticipatamente il contratto con diritto al risarcimento dei danni e incameramento della cauzione definitiva quale risarcimento, fatto salvo l'eventuale richiesta di ulteriori risarcimenti per danni subiti.

ART. 15 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie comunque attinenti alla interpretazione e all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Varese.

Spett.le Ditta

Prot. _____cult

Tradate _____

OGGETTO: INVITO A FORMULARE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COLLEGATI ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI POLIFUNZIONALI E DI COMUNITA’ DEL COMUNE DI TRADATE NONCHE’ SERVIZI ATTI A RENDERE ACCESSIBILI LE ATTIVITA’ AMMINISTRATIVE E CULTURALI A DISTANZA E LE ATTIVITA’ DI TRIAGE IN SICUREZZA PER GARANTIRE IL DISTANZIAMENTO SOCIALE.

Il Comune di Tradate intende procedere all’affidamento dei servizi in oggetto.

Si allega capitolato con le specifiche tecniche del servizio, necessario per la corretta formulazione dell’offerta: -

Scadenza presentazione offerta : ore 10,00 del giorno _____.

Codesta Spett.le Ditta è invitata a far pervenire la propria migliore offerta secondo il modo di seguito specificato:

1) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, come previsto dal Dlgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

Il Comune di Tradate utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “SINTEL”, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all’indirizzo internet corrispondente all’URL www.arca.regione.lombardia.it.

L’intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l’e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all’operatività sulla piattaforma, far riferimento all’Allegato “Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL”. Ai fini della partecipazione alla gara, codesta ditta dovrà far pervenire la propria offerta attraverso SINTEL, nei tempi indicati sulla piattaforma.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all’indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Nell’apposito campo “requisiti amministrativi”, al primo step del percorso guidato “Invia Offerta” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà dichiarare di accettare tutte le condizioni di cui al capitolato d’appalto e alla lettera d’invito.

Nell’apposito campo “offerta economica” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica.

Al termine della compilazione dell’offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato, e inviato.

2) MODALITA' RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'offerta deve essere formulata indicando un ribasso unico in percentuale sul prezzo a corpo di **€ 34.330,00** di cui **€ 34.000,00 relativi al servizio**, ed **€ 330,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta oltre IVA 22%.**(se dovuta)

Per quanto concerne la documentazione amministrativa occorre inserire attraverso Sintel:

- 1) Mod. 1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni**
- 2) Capitolato -foglio patti e condizioni firmato digitalmente**
- 3) DURC in corso di validità.**
- 4) DGEU firmato digitalmente**

Nel formulare l'offerta il partecipante dovrà considerare che il monte ore settimanale di (30 ore) è da intendersi come tetto massimo, in particolare nella situazione di pandemia in atto, gli orari di apertura potranno subire notevoli diminuzioni, pertanto anche la necessità di personale essere ridotta, senza che il partecipante possa pretendere alcun rimborso o indennizzo.

3) PAGAMENTI

In applicazione dell'art. 7 del D.Lgs. 231/2002, le parti concordano che il pagamento della Ditta avverrà tramite mandato, entro 45 giorni dalla data di presentazione al protocollo della Stazione Appaltante della fattura emessa dalla Ditta aggiudicataria.

I prezzi da applicare in fattura sono quelli offerti in sede di gara, i quali rimangono fissi ed invariabili per tutto l'anno.

4) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato attraverso l'invio di conferma di avvenuta aggiudicazione definitiva attraverso la piattaforma SINTEL.

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse. Il vincolo per l'amministrazione si costituisce al momento della stipulazione del contratto.

5) NORME FINALI

L'aggiudicatario si obbliga al rispetto di tutte le norme di cui ai precedenti articoli, nonché della normativa generale vigente in materia.

La Stazione Appaltante potrà procedere ad aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida.

La Stazione Appaltante potrà non aggiudicare l'appalto per ragioni di pubblico interesse che comportino variazioni negli obiettivi perseguiti.

Per informazioni sulla procedura di gara: Ufficio Cultura tel: 0331/826860

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Giorgio Colombo)

MODELLO 1(per appalti di forniture e servizi)

Spett.le
Comune di Tradate
P.zza Mazzini 6
21049 TRADATE (VA)

Oggetto: APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COLLEGATI ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI POLIFUNZIONALI E DI COMUNITA’ DEL COMUNE DI TRADATE NONCHE’ SERVIZI ATTI A RENDERE ACCESSIBILI LE ATTIVITA’ AMMINISTRATIVE E CULTURALI A DISTANZA E LE ATTIVITA’ DI TRIAGE IN SICUREZZA PER GARANTIRE IL DISTANZIAMENTO SOCIALE.

Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive

Il sottoscritto _____,
nato a _____, il _____,
codice fiscale _____,

in qualità di

☐ legale rappresentante (allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

☐ procuratore del legale rappresentante (nel caso, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità);

☐ altro, specificare (e allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità) _____

del

CONCORRENTE

denominato _____,
con sede in _____, via _____,
n. _____, CAP _____, Provincia _____,
codice fiscale _____,
partita IVA _____,
residente in via _____, n. _____, CAP _____,
Provincia _____,
indirizzo PEC _____,
numero di FAX _____,

in nome e per conto del concorrente stesso

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'aggiudicazione del contratto di cui all'oggetto. Pertanto, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000), dichiara quanto segue:

1) (requisiti di ordine generale) il concorrente dichiara che non sussiste nei suoi confronti alcuno dei motivi di esclusione dalla procedura di gara elencati dall'articolo 80 del Codice del quale riporta il testo integrale:

Art. 80 - Motivi di esclusione

1. Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico o un suo subappaltatore dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

2. Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

3. L'esclusione di cui al comma 2 va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

4. Un operatore economico è escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

5. Le stazioni appaltanti escludono dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, qualora:

a) la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;

b) che si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;

c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) la partecipazione dell'operatore economico determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non può essere risolta con misure meno intrusive;

f) l'operatore economico è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero [non] autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;

l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

6. Le stazioni appaltanti escludono un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5.

7. Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

8. Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al comma 7 sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

9. Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai commi 7 e 8 nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

10. Se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale.

11. Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo n. 159 del 2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

12. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

13. Con linee guida l'ANAC, da adottarsi entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente codice, può precisare, al fine di garantire omogeneità di prassi da parte delle stazioni appaltanti, quali mezzi di prova considerare adeguati per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui al comma 5, lettera c), ovvero quali carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto siano significative ai fini del medesimo comma 5, lettera c).

14. Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dal presente articolo.

Inoltre, il concorrente dichiara quanto segue:

2) il concorrente dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

3) il concorrente dichiara di aver indicato domicilio, codice fiscale, partita IVA, indirizzo di PEC e numero di fax, il cui utilizzo autorizza e approva per tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara, nella pagina iniziale del presente e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni;

4) il concorrente attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

(firma) _____

[oppure] Il presente documento informatico è stato sottoscritto con firma digitale (artt. 20 e 24 del d.lgs. 82/2005 CAD) dal Signor _____

Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive di cui sopra devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente. Deve allegarsi, copia di un documento di identità del sottoscrittore.
Domanda e dichiarazioni possono essere sottoscritte da un procuratore legale del rappresentante. In tal caso si deve allegare anche la relativa procura.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, domanda e dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari. In tale ipotesi, deve allegarsi copia di un documento di identità di tutti i sottoscrittori.
Nel caso di invio telematico, con firma digitale, non è necessario allegare la copia del documento di riconoscimento.



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

Determina N. 97 del 01/02/2022

CULTURA

Proposta n° 237/2022

Oggetto: OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE ATTI TECNICI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COLLEGATI ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI POLIFUNZIONALI E DI COMUNITA' DEL COMUNE DI TRADATE NONCHE' SERVIZI ATTI A RENDERE ACCESSIBILI LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CULTURALI A DISTANZA E LE ATTIVITA' DI TRIAGE IN SICUREZZA PER GARANTIRE IL DISTANZIAMENTO SOCIALE. PERIODO 1 MAGGIO 2022 - 30 SETTEMBRE 2023. .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Tradate, 01/02/2022

Sottoscritto dal Responsabile di Area
(ELENA VALEGGIA)
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.