

# **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei" a.s. 2021/2022**

## **ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, facenti capo all'Istituto Comprensivo "G. Galilei", secondo le norme del presente Capitolato.

L'importo del servizio stimato ammonta a complessivi Euro 72.300,00 oltre IVA, sulla base dei servizi effettivamente svolti nell'anno scolastico in corso.

## **ART. 2 – CARATTERE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Il servizio, inserito nella disciplina prevista dalla Legge Regionale del 29 ottobre 1998 n. 22 e smi, dovrà essere svolto con le modalità previste dal D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e delle precisazioni ad esso inerenti, contenute nella circolare Dg n. 23 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione dell'11.3.1997.

Il servizio trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico" e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato.

## **ART. 3 -DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è fissata per l'anno scolastico 2021/2022.

La Ditta aggiudicataria ha comunque l'obbligo di continuare il servizio, alla scadenza dell'appalto, alle condizioni convenute, sino a quando l'Ente non abbia provveduto ad un nuovo affidamento ed in ogni caso per il tempo necessario all'espletamento della nuova gara.

Il numero di giorni effettivi di scuola, nonché il numero degli scuolabus previsti per il trasporto presso ciascun plesso scolastico rappresentano, altresì, il dato di riferimento per le eventuali operazioni relative all'organizzazione del servizio previste dal presente capitolato.

Il giorno di inizio e fine servizio ed il calendario relativi al servizio annuale verranno comunicati di anno in anno dall'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio del servizio stesso.

La Ditta aggiudicataria dovrà iniziare il servizio a decorrere da tale data e proseguirlo per tutto il periodo richiesto.

## **ART. 4 -SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla gara per l'aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico e presentare offerta i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e che siano già in possesso, alla data di presentazione dell'offerta.

## **ART. 5 – ELENCO PREZZI D'APPALTO**

Il servizio è previsto per 5 giorni la settimana dal lunedì al venerdì.

I prezzi unitari a base d'asta per ogni singolo automezzo sono i seguenti:

**Euro 110,00** oltre IVA per n. 1 autobus da 55 posti con autista e accompagnatore andata e ritorno – scuola primaria Cesare Battisti;

Partenza ore 7.15 da lun. a ven.

Ritorno ore 13.00 da lun. a ven.

**Euro 110,00** oltre IVA per n. 1 autobus da 54 posti con autista e accompagnatore andata e ritorno – scuola primaria Dante;

Partenza ore 7.15 da lun. a ven.

Ritorno ore 13.00 da lun. a ven.

**Euro 80,00** oltre IVA per n. 1 autobus da 20 posti con autista andata e ritorno – scuola Primaria Rosmini- Ceppine;  
Partenza ore 7.30 da lun. a ven.  
Ritorno ore 13.00 da lun. a ven.

**Euro 50,00** oltre IVA per n. 1 autobus da 30 posti con autista e accompagnatore ritorno – scuola primaria Cesare Battisti 2 ritorni previsti settimana;  
ore 16.15 lun e martedì.

**Euro 40,00** oltre IVA per n. 1 autobus 20 posti con autista e accompagnatore ritorno – scuola primaria Rosmini- Ceppine 2 ritorni previsti settimana – SERVIZIO NON ATTUATO NELL'ANNO SCOLASTICO 2020/21;  
ore 16.15 lun e martedì.

**Euro 50,00** oltre IVA per n. 1 autobus da 30 posti con autista e accompagnatore ritorno – scuola primaria Dante 2 ritorni previsti settimana;  
ore 16.15 lun e martedì

**Euro 110,00** oltre IVA per n. 1 autobus da 55 posti con autista andata e ritorno – scuola Secondaria di Primo Grado G. Galilei;  
Partenza ore 7.00 da lun. a ven  
Ritorno ore 13.50 da lun. a ven.

**Euro 100,00** oltre IVA per n. 1 autobus da 30 posti con autista e accompagnatore andata e ritorno per alunni disabili dalle Scuole Battisti- Medie (1 giorno da definire) e Dante – Rosmini (1 giorno da definire) – indicativamente 30 viaggi / anno;

**I servizi verranno effettuati solo al raggiungimento di almeno 10 alunni iscritti per ogni plesso scolastico.**

Nel formulare l'offerta la ditta appaltatrice dovrà considerare l'effettuazione, su richiesta del Comune, entro 48 ore prima di servizi supplementari (che si esauriscono nell'arco di una giornata nelle fasce orarie 8.45 – 12.00 / 14.00 – 16.30 in ambito comunale e zone limitrofe), per attività sportive (es. accompagnamento piscina, pista di atletica) manifestazioni culturali, visite guidate ecc. per n. 25 viaggi andata e ritorno per ogni anno scolastico; tali servizi dovranno essere svolti senza diritto di retribuzione supplementare.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Il prezzo offerto al netto del ribasso d'asta dalla ditta concorrente in sede di gara si intende comprensivo del costo di tutti i servizi di cui all'art. 5, del personale e di qualsiasi altro onere.

Saranno a carico della ditta aggiudicataria anche le spese e gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto.

Il prezzo offerto si intende formulato dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, ed è, quindi, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità non prevista dal presente capitolato speciale. La ditta aggiudicataria, pertanto, non potrà pretendere sovrapprezzi o compensi diversi da quelli pattuiti, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole che dovesse insorgere dopo l'affidamento del servizio.

Decorsi 120 (centoventi) giorni dalla data di presentazione dell'offerta la ditta avrà la facoltà di svincolarsi dalla stessa.

L'aggiudicazione non è immediatamente impegnativa per l'Amministrazione Comunale, il relativo contratto di appalto sarà stipulato solo dopo l'intervenuta aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del competente Servizio con propria determinazione.

L'attivazione del servizio potrà essere ordinata, per motivi di urgenza, sotto riserva di successiva stipula del contratto, previa applicazione dell'art. 11 del D.P.R. n. 252/98.

Nel caso in cui emergano elementi ostativi alla stipulazione contrattuale, si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione ed agli adempimenti conseguenti nonché all'eventuale nuova aggiudicazione al secondo classificato.

## ***ART. 6 – DISCIPLINA DEL SERVIZIO***

1. Il servizio di trasporto scolastico dovrà essere svolto dalla ditta appaltatrice in conto proprio ed a proprio rischio e per mezzo di personale ed organizzazione propria.

2. La ditta appaltatrice dovrà essere in possesso, a titolo di proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, locazione con facoltà di compera (leasing), di tutti gli automezzi necessari per l'espletamento dell'appalto, in misura almeno pari a quello richiesto per lo svolgimento del servizio più uno di riserva (cioè di n. 3 più uno di riserva).

Gli stessi automezzi dovranno essere idonei a quanto previsto dal D.M. 31.01.1997 e D.Lgs. n. 23 dell'11.3.1997 (Ministero dei Trasporti, Direzione Generale Mot. Civ.).

3. La ditta appaltatrice dovrà garantire, in caso di guasto meccanico, incidente od altro, la disponibilità di altro automezzo funzionante – avente caratteristiche simili a quelli utilizzati – da utilizzarsi in sostituzione di quello fuori uso. Il servizio dovrà essere sempre garantito essendo obbligo della ditta appaltatrice sostituire gli automezzi e/o il personale accompagnatore, in caso di contrattempi o impedimenti verificatesi nel corso del suo espletamento, sollevando l'Amministrazione Comunale da responsabilità e maggiori spese.

4. Gli automezzi utilizzati per l'espletamento del servizio, nessuno escluso, dovranno essere rispondenti alle vigenti disposizioni di legge in materia, per quanto riguarda tipologia, autorizzazioni e caratteristiche tecniche.

Gli stessi dovranno risultare immatricolati in conformità al servizio oggetto del presente appalto, riconosciuti idonei e collaudati dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile, abilitati al trasporto di un numero adeguato di studenti, oltre al conducente e all'accompagnatore ove previsto. All'interno dei medesimi dovrà essere indicato il numero dei posti disponibili.

5. Qualsiasi modifica degli automezzi adibiti al servizio in questione dovrà essere approvata e collaudata dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile. La stazione appaltante si riserva il diritto di effettuare periodiche ispezioni per accertare lo stato di manutenzione degli automezzi e di ordinare tutte le riparazioni e sostituzioni che riterrà necessarie.

6. La ditta appaltatrice avrà l'obbligo di osservare puntualmente tutte le disposizioni concernenti i veicoli in servizio, in modo particolare sarà tenuta all'osservanza di tutte le norme di sicurezza, sia per quanto riguarda lo stato di efficienza dei mezzi, sia per quanto riguarda la condotta di marcia. Avrà l'obbligo, in particolare, di rispettare quanto stabilito con il D.M. 31 gennaio 1997, recante "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e s.m.i..

7. La ditta appaltatrice dovrà essere in regola con tutte le disposizioni vigenti in materia di trasporto scolastico, dovrà osservare i disposti di cui al D.M. 448 del 20.12.91, il D.M. 31.1.1997

e la successiva circolare esplicativa n. 23 dell'11.3.97, recanti disposizioni in materia di trasporto scolastico.

8. La ditta appaltatrice dovrà assicurare il servizio di trasporto anche in occasione di eventuali attività parascolastiche (viaggi di istruzione, attività sportive o ricreative e similari) connesse con la programmazione didattica e/o scolastica. In tali circostanze il servizio aggiuntivo, oltre i 25 viaggi previsti dall'art. 5 del presente capitolato, verrà remunerato a parte applicando i prezzi esposti nel medesimo articolo per le varie sezioni scolastiche.

9. La ditta appaltatrice dovrà adeguarsi, se richiesto dalla stazione appaltante, alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero essere deliberate dalle Istituzioni Scolastiche nonché verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze preventivamente comunicate dall'amministrazione appaltante almeno 24 ore prima.

10. In caso di modifica degli orari di lezione, anche occasionali, verrà data tempestiva comunicazione alla ditta appaltatrice, la quale dovrà, in ogni caso, garantire il servizio nelle ore comunicate, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo.

11. La ditta aggiudicataria dovrà garantire, per tutto il periodo dell'appalto e per tutto l'arco giornaliero interessato dall'erogazione del servizio, la presenza e/o la pronta reperibilità di propri operatori, al fine di poter apportare tempestivamente le eventuali modifiche al programma di trasporto giornaliero che verranno comunicate anche telefonicamente o a mezzo fax dalla stazione appaltante.

12. La ditta appaltatrice dovrà conformare il servizio alle prescrizioni del piano di trasporto degli alunni.

Il piano annuale di trasporto alunni, ed in particolare gli itinerari, le località, le fermate, i punti di raccolta, il numero degli utenti ivi indicati, potranno subire variazioni in ogni momento al verificarsi di circostanze non prevedibili e, in ogni caso, in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare, al fine di favorire il più ampio adempimento della frequenza scolastica.

13. La ditta appaltatrice avrà l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto, non dovrà essere permesso l'accesso agli automezzi di persone estranee al servizio. A tal fine la stazione appaltante, prima dell'inizio dell'anno scolastico, e comunque nel corso dello stesso, in caso di eventuali variazioni, comunicherà l'elenco degli alunni aventi diritto al trasporto scolastico.

14. L'entrata e l'uscita degli alunni dagli automezzi dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali l'amministrazione appaltante declina, sin da ora, ogni e qualsiasi responsabilità nel senso più lato.

15. Al personale di assistenza agli alunni durante il trasporto per la scuola dell'infanzia e primaria provvederà direttamente la ditta appaltatrice, previa comunicazione alla stazione appaltante dell'elenco dei nominativi immessi in servizio e la relativa qualifica.

16. La ditta aggiudicataria dovrà informare tempestivamente l'amministrazione comunale circa eventuali inconvenienti o incidenti verificatisi durante l'effettuazione del servizio o di qualsiasi altro fatto che abbia coinvolto il/i mezzo/i e/o terzi e/o gli utenti, nonché riguardo eventuali interruzioni, sospensioni o variazioni del servizio.

17. Il servizio di trasporto scolastico dovrà avvenire in osservanza delle leggi e disposizioni vigenti in materia, in particolare del Codice della Strada. Gli automezzi utilizzati per il servizio dovranno essere idonei allo scopo, tenuti in perfetta efficienza, ordine e pulizia ed in possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia di circolazione stradale, muniti di polizza di assicurazione R.C.A., con particolare riferimento alla garanzia per i terzi trasportati, che dovrà essere prevista per tanti post quanti sono quelli indicati nella carta di circolazione di ciascun veicolo e con un massimale unico di almeno 5 milioni di Euro per ciascun sinistro per persona, danni a cose ed animali e muniti della ricevuta di pagamento della tassa di possesso e della carta di circolazione con annotate le revisioni previste dalla Legge.

18. La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'utilizzo di mezzi idonei in relazione alle diverse tipologie di trasporto scolastico richieste dal servizio, in particolare per quanto riguarda il numero di utenti da trasportare e le strade da percorrere.

19. L'appaltatore avrà l'onere di provvedere al rifornimento, manutenzione ordinaria e straordinaria, agli interventi di carrozzeria ed in genere a tutti gli interventi necessari al buon funzionamento e alla conservazione ottimale dei mezzi per tutta la durata dell'appalto.

20. L'appaltatore dovrà effettuare il servizio con personale idoneo, in possesso della specifica abilitazione professionale avente regolare validità, dei certificati e dei requisiti eventualmente previsti dalla legge per il tipo di attività da esplicare.

21. L'appaltatore avrà il compito di porre in essere, affinché durante lo svolgimento del servizio il conducente ed in genere il personale utilizzato negli automezzi adoperi modi e maniere comportamentali adeguati alla presenza di minori. In particolare dovrà essere evitato:

- a) fare schiamazzi ed usare gesti e parole volgari, anche se nell'intento di richiamare all'ordine gli utenti;
- b) fare salire sull'autoveicolo adibito al solo trasporto scolastico persone estranee al servizio stesso, nonché utenti non preventivamente autorizzati dal Comune;
- c) fumare sull'autobus;
- d) effettuare fermate e variazioni di percorso, comunque motivate, non attinenti l'ottimale espletamento del servizio e non concordate con il competente Ufficio

22. L'Amministrazione Comunale potrà pretendere la sostituzione del personale impiegato che non osservi un contegno corretto verso gli utenti del servizio.

23. L'appaltatore avrà il compito di porre in essere, di sua iniziativa, ogni e qualsiasi provvedimento ed usare la massima diligenza per evitare danni di qualsiasi entità a persone o cose.

24. La ditta aggiudicataria sarà responsabile direttamente dei danni che dovessero occorrere all'utenza, agli operatori, a terzi o a cose nello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e imputabili a colpa dei propri operatori o a irregolarità o carenze nelle prestazioni.

## **ART. 7 – CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

### **Garanzia provvisoria**

L'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2%.

Si applicano le riduzioni del valore della garanzia provvisoria disciplinate dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, compresa quella in favore delle micro, piccole e medie imprese. In tali casi, il concorrente è tenuto a dichiarare in sede di domanda di partecipazione il possesso dei titoli per beneficiare delle relative riduzioni, nonché a documentarne il possesso.

La garanzia provvisoria è costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 39/2010 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Unitamente alla garanzia provvisoria dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 39/2010 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, contenente l'impegno a rilasciare a richiesta del concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale obbligo non si applica alle micro, piccole o medie imprese, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dall'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai non aggiudicatari la garanzia verrà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

### **Garanzia definitiva**

L'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva pari almeno al 10% del valore dell'affidamento, ad esito dell'aggiudicazione. L'importo della garanzia definitiva può beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, sussistendone i presupposti ivi previsti, compresa l'ipotesi in favore delle micro, piccole e medie imprese.

La garanzia definitiva è costituita, con spese a totale carico dell'aggiudicatario, sotto forma di cauzione o di fideiussione. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 39/2010 e che

abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'appaltatore avrà l'obbligo di reintegrare la garanzia di cui si avvarrà la stazione appaltante in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

Si applica l'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **ART. 8 – PAGAMENTI**

1. Il pagamento delle prestazioni, ogni onere incluso, sarà effettuato in rate mensili posticipate entro 30 giorni dalla presentazione della fattura sulla base degli effettivi viaggi svolti nel mese di riferimento, per tutta la durata dell'appalto.

2. Tutti i pagamenti saranno effettuati con mandati in corrispondenza di fatture mensili relativi alle prestazioni del periodo precedente.

3. L'appaltatore avrà il compito di indicare nelle fatture il numero dei viaggi mensili effettuati con la specifica dei percorsi effettuati per ciascuna scuola.

4. I compensi relativi a servizi di trasporto effettuati in occasione di attività parascolastiche oltre (viaggi di istruzione, attività sportive o ricreative e similari) dovranno essere indicati separatamente da quelli relativi al servizio ordinario nel rispetto delle previsioni del presente capitolato.

## **ART. 9 – OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO E CONTROLLI**

L'aggiudicatario è tenuto a procurarsi ogni licenza, permesso od autorizzazione necessaria per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente capitolato.

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, la Ditta appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle Leggi e dai Regolamenti sia a livello nazionale che regionale e comunale, in vigore o che potessero venire eventualmente emanate durante il corso del contratto.

In modo particolare l'aggiudicatario è tenuto ad osservare scrupolosamente le disposizioni in materia di sicurezza circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc. ...) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

La ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti di cui al D.M. del 20/12/1991 n. 448 e successive modificazioni.

Inoltre la Ditta aggiudicataria:

- ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunale tutte quelle circostanze o fatti rilevanti, riscontrati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire o limitare il regolare svolgimento;
- non può sospendere o abbandonare per alcun motivo, nemmeno parzialmente, il servizio;
- deve attuare il servizio nel rispetto degli orari previsti dall'Amministrazione Comunale e dall'Autorità scolastica;
- è responsabile, verso l'Amministrazione comunale, del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti;

- è tenuta a controllare che tutti i trasportati siano regolarmente iscritti al servizio secondo l'elenco fornito dal Comune. Ogni inadempienza dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune;
- deve effettuare il servizio con un numero di automezzi adeguato;
- deve trasportare su ogni automezzo adibito al servizio un numero di persone non superiore a quello indicato sulla carta di circolazione dell'automezzo stesso;
- è obbligata a garantire il controllo e l'ispezione del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune, che potrà, anche senza preavviso, accedere al servizio ed ai mezzi al fine di compiere verifiche in merito alla qualità del servizio svolto dall'aggiudicatario;

## **ART. 10 – ONERI DELL'AGGIUDICATARIO**

Sono a carico della ditta aggiudicataria del servizio i seguenti oneri:

- spese per il personale in base ai contratti collettivi di lavoro ed oneri corrispondenti;
- spese per l'acquisto, la manutenzione, la riparazione, le revisioni periodiche ed i consumi, di tutti i mezzi adibiti al servizio;
- spese per l'uso della rimessa-garage in disponibilità necessaria per il ricovero dei mezzi e annesso ufficio operativo;
- spese per qualsiasi imposta e tassa, anche connessa al tipo di servizio svolto;
- danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi della ditta appaltatrice durante lo svolgimento del servizio;
- danni causati dagli utenti e, in genere, da terzi;
- spese di accesso dalla sede dell'azienda al luogo di partenza della linea e viceversa;
- spese per i servizi sostitutivi di emergenza;
- spese per la stipulazione e la registrazione del contratto;
- oneri non elencati, ma necessari, per la regolare e completa attuazione del servizio quali la reperibilità 24/24h, dall'inizio del servizio alla fine dello stesso di un responsabile dell'impresa, che riceva le disposizioni che gli saranno di volta in volta impartite dall'Ufficio P.I. di Tradate.

## **ART. 11 – RESPONSABILITÀ VERSO TERZI**

La Ditta appaltatrice si obbliga a sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi.

Le spese che l'Amministrazione Comunale dovesse sostenere a tale titolo, saranno dedotte dai crediti della Ditta appaltatrice ed in ogni caso da questa rimborsate.

La ditta appaltatrice è sempre responsabile, sia verso il Comune che verso terzi, nell'esecuzione del servizio assunto.

La ditta aggiudicataria risponderà, per intero, dei sinistri che possano colpire l'alunno durante il trasporto scolastico e della perdita o della rottura delle cose che l'alunno porta con sé, esonerando il Comune da ogni addebito civile o penale. A tale scopo non assume alcuna rilevanza che le persone siano o meno state ammesse al servizio.

La ditta appaltatrice risponderà dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente affidatario o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi a favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

La stessa ditta dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto (all'andata e/o ritorno), anche nel caso in cui non ne sia derivato alcun danno.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le

operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire idonea copertura assicurativa R.C.A. ed R.C.T. per il servizio di cui trattasi a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi di cui al successivo articolo.

È assolutamente vietato il carico e il trasporto sugli scuolabus di persone diverse dagli alunni e dal personale addetto alla custodia degli stessi, laddove forniti dal Comune;

## **ART. 12 – COPERTURA ASSICURATIVA**

La Ditta appaltatrice dovrà garantirsi per i danni dipendenti dal servizio con un'idonea copertura assicurativa su ciascun automezzo. Tale assicurazione dovrà comprendere anche la copertura per l'infortunio in salita e discesa degli utenti.

Detta polizza dovrà essere stipulata con un massimale per sinistro e per a. s. non inferiore ad € 2.500.000,00 (in lettere €. Duemilionicinquecentomila/00). Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

Il concessionario documenterà all'Amministrazione comunale, prima dell'attivazione del servizio, l'adempimento del suindicato obbligo assicurativo.

## **ART. 13 – PERSONALE DI SERVIZIO**

La Ditta aggiudicataria dovrà gestire il servizio con sufficiente personale, del quale è fatto obbligo comunicare all'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio del servizio, e prima di ogni variazione successiva, i nominativi degli autisti addetti al trasporto e degli accompagnatori.

L'impresa appaltatrice dovrà applicare ai lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro nonché le clausole dell'accordo integrato di categoria, anche se l'impresa non è aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale della stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. L'impresa, inoltre, è tenuta ad osservare scrupolosamente quanto previsto in ordine alla regolarità, tempestività ed integrità dei versamenti contributivi. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla Stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la Stazione appaltante medesima comunicherà all'impresa e, se nel caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se i servizi sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i servizi sono stati ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato

del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensione dei pagamenti di cui sopra, l'impresa non può opporre eccezioni alla

Stazione appaltante, né ha titolo al risarcimento di danni.

L'impresa dovrà osservare, nei riguardi dei propri dipendenti, tutte le leggi, regolamenti, disposizioni dei contratti normativi salariali, previdenziali ed assicurativi disciplinanti i rapporti

di lavoro della categoria e presentare al Comune apposite dichiarazioni attestanti la regolarità dei versamenti dei contributi Inps e Inail.

La ditta aggiudicataria curerà l'osservanza della normativa vigente in materia di informazione, protezione e sicurezza dell'impiego e delle condizioni di lavoro, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.

La Ditta dovrà anche aggiornare il proprio personale ai sensi della L. n. 626/1994.

Tutto il personale di servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto verso l'utenza. Il Comune potrà pretendere la sostituzione di coloro che non osservassero siffatto contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto e riprovevole (art. 4 del D.M. 448/91).

La Ditta aggiudicataria, su semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale sarà tenuta a provvedere alla sostituzione degli operatori ritenuti inadeguati entro 10 giorni dalla richiesta.

#### **ART. 14 – ASSICURAZIONE DEL PERSONALE**

La Ditta aggiudicataria riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nel servizio oggetto del presente capitolato e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortunio e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose sia del Comune che di terzi in dipendenza di colpe nell'esecuzione del servizio stabilito.

Le Autorità presso le quali si possono ottenere informazioni in materia di protezione dell'impiego e condizioni di lavoro sono: l'Ispettorato Provinciale del Lavoro e l'ASL di competenza territoriale.

Resta inteso quindi che la ditta aggiudicataria, nel redigere l'offerta ha tenuto conto degli obblighi connessi in materia di sicurezza, protezione e condizione di lavoro.

#### **ART. 15 – SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

La Ditta aggiudicataria non potrà, per nessuna ragione, sospendere o interrompere il servizio di sua iniziativa.

Quando, per cause di forza maggiore dipendenti da fatti naturali o da fatti umani di grande rilevanza l'appaltatore non possa espletare il servizio deve darne immediata comunicazione all'Amministrazione comunale e alle Segreterie delle varie Istituzioni scolastiche.

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione comunale, nel caso si verificassero siffatti eventi eccezionali o la sospensione dell'attività didattica di qualche scuola, o motivi riconducibili a problemi della circolazione stradale, di modificare provvisoriamente i percorsi o gli orari onde assicurare anche parzialmente il servizio di trasporto.

In caso di sciopero del personale dipendente della ditta, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla Legge n. 146 del 12/06/90 e successive modificazioni e darne immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale e alle Segreterie delle Scuole interessate.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la Ditta è tenuta al risarcimento dei danni. In tale ultima ipotesi l'Ente potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la risoluzione del contratto per fatto e colpa della Ditta appaltatrice.

In caso di sciopero o assemblee sindacali degli insegnanti programmati nelle scuole, con riflessi per i servizi, la Ditta dovrà essere preavvertita almeno ventiquattro ore prima dai servizi comunali competenti.

Per scioperi programmati e che ritardano o anticipano il regolare orario scolastico, la Ditta dovrà essere avvertita tempestivamente dall'Autorità comunale. E' fatto obbligo all'aggiudicatario di effettuare il trasporto senza oneri aggiuntivi e garantire ugualmente, per quanto possibile, il normale svolgimento del servizio.

Nei casi sia di inizio posticipato che di termine anticipato delle lezioni la Ditta, informata anticipatamente dalle Autorità di cui sopra, dovrà provvedere ad adeguare gli orari delle corse al fine di assicurare regolarmente il trasporto.

#### **ART. 16 – VERIFICHE E CONTROLLI**

Al fine di valutare l'andamento del servizio, i percorsi e le eventuali nuove esigenze che insorgessero durante l'appalto, possono essere effettuate delle verifiche tra il Responsabile della Ditta o un suo delegato ed il Responsabile comunale del Servizio o suo delegato.

Potranno essere attivate, in collaborazione con la Ditta, altre forme di verifica dell'andamento del servizio come, ad esempio, questionari verso gli utenti o altri strumenti atti a raccogliere informazioni sul servizio.

Il Comune si riserva, in ogni momento, la facoltà di effettuare controlli al personale ed ai mezzi utilizzati, per verificare se il servizio viene svolto in conformità all'appalto e in caso di accertate inadempienze saranno applicate le sanzioni di legge e quelle previste dal successivo art. 19.

#### **ART. 17 -SANZIONI E PENALITÀ**

La ditta appaltatrice nell'esecuzione del servizio, previsto dal presente capitolato, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernenti il servizio stesso.

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze municipali e dal presente capitolato saranno accertate dagli incaricati del Comune mediante relazione al responsabile del competente servizio.

Per negligenze e deficienze accertate che compromettano l'efficacia del servizio l'Amministrazione applicherà una penale.

L'applicazione della penalità è preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla ditta appaltatrice la quale avrà la facoltà di presentare le sue eventuali controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni dal ricevimento della contestazione.

L'Amministrazione, nel caso valuti positivamente le controdeduzioni presentate dall'aggiudicatario, ne dà comunicazione allo stesso entro il termine di 30 giorni; in caso contrario le controdeduzioni si

intendono non accolte e all'aggiudicatario sarà applicata una penalità variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'infrazione, da € 150,00 (in lettere €. Centocinquanta/00) a € 520,00 (in lettere €. Cinquecentoventi/00).

In particolare per ogni corsa non effettuata, e salvo che la mancata effettuazione non dipenda da forza maggiore non imputabile in alcun modo alla ditta incaricata, l'Amministrazione Comunale stabilisce una penale giornaliera così come segue:

- da € 150,00 a € 300,00 per ogni corsa non effettuata o con ritardo tale da compromettere la funzionalità del servizio;
- da € 301,00 a € 520,00 per inadempienze che provochino grave pregiudizio al funzionamento del servizio.

Il provvedimento sarà assunto dal Responsabile del competente Servizio comunale e notificato alla Ditta in via amministrativa.

Si procederà al recupero della penalità, da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento.

L'applicazione della penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al Comune per eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

E' comunque fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dagli artt. 5 e 6 della L.R. n. 46/1994 e s.m.i. per le violazioni alle norme della legge medesima.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.

## **ART. 18 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Qualora l'Amministrazione ravveda l'opportunità della soppressione del servizio oppure ne venga sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore e non sia possibile ripristinarlo con sicurezza di continuità, si può far luogo alla risoluzione del contratto.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere alla risoluzione del contratto e provvedere al servizio in questione direttamente o ricorrendo ad altra impresa trattenendo la cauzione definitiva nei seguenti casi di inadempimento:

- a) in caso di scioglimento, cessazione o fallimento della Ditta;
- b) per la perdita in capo all'aggiudicatario dei requisiti di idoneità alla professione di trasportatore di passeggeri su strada prescritti dalla legge o dei requisiti di cui alla normativa di riferimento vigente;
- c) qualora l'affidatario non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato o, iniziato, lo abbandoni, ovvero lo interrompa o comunque lo effettui con ripetute e gravi irregolarità, non dipendenti da forza maggiore;
- d) qualora l'affidatario non ottemperi alle direttive emanate in materia di trasporto pubblico locale;
- e) qualora l'affidatario si renda responsabile di gravi e ripetute irregolarità di ordine amministrativo o gestionale;
- f) qualora l'affidatario impedisca o renda artificiosamente difficili i controlli e le ispezioni del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune;
- g) gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate dopo due diffide formali da parte di questo Comune;
- h) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'impresa di uno o più servizi affidati;
- i) continua e ingiustificata violazione degli orari e dei percorsi previsti dal presente capitolato o loro effettuazione fuori dai tempi convenuti;
- j) qualora l'aggiudicatario infranga gli ordini emessi nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo dell'Amministrazione;
- k) qualora l'aggiudicatario non ottemperi agli obblighi stabiliti dall'art. 14 in ambito assicurativo e/o in tema di sicurezza, regolarità e qualità dell'esercizio;
- l) qualora l'aggiudicatario non osservi le disposizioni impartite dall'Amministrazione in ordine alla procedura da seguire in caso di sinistri di cui all'art. 13;
- m) qualora l'aggiudicatario contravvenga agli obblighi inerenti il subappalto di cui all'art. 26 del presente capitolato;
- n) ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto a termine dell'art. 1453 del Codice Civile.

Nell'ipotesi di cui alle lettere a) e b) del precedente comma, la risoluzione del contratto decorre dalla data in cui il fatto viene accertato; nelle altre ipotesi, la risoluzione sarà preceduta da due successive diffide, intimate alla ditta concessionaria, e diverrà esecutiva dalla scadenza del termine stabilito nell'ultima diffida per ottemperare alle prescrizioni imposte.

E' comunque fatta salva l'azione civile per il risarcimento degli eventuali danni.

## **ART. 19 – DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'IMPRESA**

Qualora la Ditta aggiudicataria non voglia sottoscrivere il contratto o lo dovesse disdire prima della scadenza convenuta prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo e giusta

causa, il Comune sarà tenuto a rivalersi, a titolo di penale su tutto il deposito cauzionale provvisorio o definitivo di cui all'art. 9 del presente capitolato.

Verrà, inoltre, addebitata alla Ditta aggiudicataria, la maggior spesa eventualmente derivante dall'assegnazione del servizio ad altre ditte concorrenti, a titolo di risarcimento danno, fatto salvo ogni altro diritto per danni eventuali.

#### **ART. 20 – MODALITA' DI CALCOLO DEL DANNO SUBITO DAL COMUNE IN CASO DI RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO.**

Nei limiti e con le modalità indicate nel precedente articolo e nell'art. 20, l'aggiudicatario corrisponderà al Comune i seguenti risarcimenti:

- 1) una somma pari alla differenza di prezzo fra quello offerto dall'aggiudicatario e quello che il Comune riuscirà ad ottenere per la gestione del servizio, nel periodo corrente fra la data della risoluzione e quella della scadenza naturale del contratto;
- 2) i costi di pubblicazione ed amministrativi aumentati del 10% per spese non dimostrabili, per l'indizione di una nuova gara d'appalto da parte del Comune.

#### **ART. 21 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Qualora la risoluzione del contratto abbia luogo per causa imputabile all'appaltatore, è facoltà di quest'ultimo proporre all'Amministrazione comunale, per il tempo necessario all'espletamento di una gara per il nuovo affidamento dell'appalto, il nominativo di una Ditta in possesso dei requisiti richiesti nel presente Capitolato e nel Bando di gara e che sia comunque di gradimento al Comune.

La Ditta eventualmente subentrante presterà il servizio in via interinale allo stesso prezzo offerto dall'appaltatore e alle medesime condizioni previste nel presente Capitolato.

#### **ART. 22 – CONTRATTO E ONERI**

Tutti gli oneri gravanti sull'appalto, comprese le spese di registrazione del contratto, che sarà stipulato in forma pubblico -amministrativa, saranno a carico della Ditta aggiudicataria senza diritto di rivalsa verso l'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 23 – SUBAPPALTO**

È vietata alla ditta appaltatrice la cessione e qualsiasi forma di subappalto totale o parziale del contratto e/o servizio in oggetto, pena rescissione "de jure" del contratto ed incameramento del deposito cauzionale,.

#### **ART. 24 - RINVII**

Per particolari interventi non riconducibili alla presente convenzione o approfondimenti in merito a materie contemplate dalla stessa riguardanti specifiche realtà scolastiche si rinvia ad apposite convenzioni tra le parti.

#### **ART. 25 – DURATA**

La presente convenzione ha durata, a decorrere dall'1 settembre 2021 al 30 agosto 2022.

## **ART. 26 - FORO COMPETENTE**

Qualunque contestazione relativa al presente contratto sarà deferita all'autorità giudiziaria competente del Foro di Varese.

## **ART. 27 - TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR 2016/679 titolare dei dati rilasciati ai fini dell'affidamento di cui al presente contratto è il Comune di Tradate in persona del Sindaco pro-tempore, che è obbligato a trattarli per la sola finalità di esecuzione del contratto e per le finalità di legge connesse al conferimento dell'appalto ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, per il solo periodo di validità del contratto.

Il titolare alla conclusione del rapporto dovrà consentire la

portabilità dei dati su dispositivo mobile facilmente leggibile e l'affidatario ha diritto di revocare il consenso, con decorrenza dalla sottoscrizione del presente contratto, nell'ipotesi di utilizzo degli stessi dati per finalità diverse da quelle disciplinate nei precedenti articoli.

Dal titolare i dati saranno custoditi per il solo tempo necessario e il trattamento sarà fatto dal titolare a mezzo del Responsabile del Settore Cultura sport e tempo libero Geom. Giorgio Colombo, che li tratterà assicurando la correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza e riservatezza. I dati saranno trattati dal soggetto incaricato mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, che ne garantirà la riservatezza. Il trattamento sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate e saranno utilizzati standard di sicurezza elevati; che si useranno tecnologia ed applicativi; che i dati non saranno oggetto di profilazione. Informa l'interessato che ha diritto in ogni momento di accedere ai dati personali ed esercitare i diritti previsti dal GDPR UE 2016/679 ivi compresa la cancellazione (diritto all'oblio), e che può revocare il consenso quando ritenga che non sussistano più le condizioni che rendono necessario l'utilizzo del dato.

Le Parti acconsentono al trattamento dei dati contenuti nel presente Contratto per le sole finalità connesse agli adempimenti degli obblighi contrattuali nel rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, e sue successive modifiche, integrazioni o sostituzioni, il trattamento dei dati personali acquisiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti ivi previsti.

## **ART. 28 - NORME DI LEGGE**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, le parti faranno riferimento alle vigenti disposizioni di legge applicabili in materia e in particolare alle disposizioni del Codice Civile.

## **ART. 29 – ALLEGATI**

Sono allegati al presente Capitolato, divenendone parte integrante e sostanziale le schede percorso con evidenza degli stessi, quale base di partenza per l'espletamento del servizio (All. "A1").

Percorsi ad esclusione del servizio svolto per le Scuole Materne in quanto lo stesso viene effettuato a porta a porta e pertanto è variabile in base alle richieste e non viene sviluppato su percorsi determinati

Letto, confermato e sottoscritto in duplice originale

### **PERCORSI SCUOLA MEDIA - ANDATA**

Partenza ore 07.10

Cascina San Bernardo

Via Albisetti (Bar spazio Libero)

Via Passerini (Carabinieri)

Via Fabio Filzi (Elettrauto Biondi)

Via Monte Grappa (Ricambi Reo)

Via Monte Grappa Rotonda (dopo Reo)

Via Monte Grappa (Castelli Rossi)

Via Carlo Rossini (Pensilina bar Giardino d'Inverno)

Via Carlo Rossini (Chiesa)

Via Carlo Rossini Parcheggio Scuola Rosmini (attendere orario e non partire prima delle 07.30)

Via Carlo Rossini (Ex macellaio)

Moda Shop

Via Carducci (Parcheggio dietro Scuola Battisti)

Via Costa del Re – Via Stria

Via Broggi (Cappelletta Madonna)

Scuole Medie

### **PERCORSI SCUOLA MEDIA – RITORNO**

Partenza ore 13.00 da Scuola Media (davanti Asl)

Via Broggi

Via Carducci Ang. Via Cappuccini

Via XI Febbraio

Via Carlo Rossini (di fronte Bar Giardino d'Inverno)

Via Carlo Rossini (Scuole elementari)

Via Carlo Rossini (di fronte ex macelleria Bombelli)

Via Filzi (Elettrauto Biondi)

Via Albisetti (di fronte bar Spazio Libero)

Cascina San Bernardo

### **PERCORSI SCUOLAPRIMARIA DANTE – ANDATA**

Partenza ore 7.20 da Via Damiano Chiesa

Via Pisacane ang. Via Chiesa

Via Bainsizza

Via Green

Via Monte San Michele (Autoscuola)

Via Monte S. Michele – dosso

Via Monte S. Michele Coop

Via Fiume Ang. Via Fermi

Via Marone (cimitero)

Via Bellini – dosso

Via Pracallo

Via Broggi (Cappelletta Madonna)

Viale T. Trieste

Scuola Via Dante

### **PERCORSI SCUOLA DANTE – RITORNO**

Partenza ore 13.00 Scuola Dante

Via Bellini – dosso

Via Pracallo

Via Broggi (Cappelletta Madonna)

Via Marone (cimitero)

Via Fiume (posteggio)

Via Monte San Michele (Autoscuola)

Via Monte S. Michele Ang. Via Montecassino

Via Monte San Michele (Cappelletta coop)

Via Monte San Michele (Fermata bus coop)

Via Bainsizza (posteggio)

Via Morandi

Via Pisacane ang. Via D. Chiesa

Via D. Chiesa

### **PERCORSI SCUOLA BATTISTI - ANDATA**

Partenza ore 7.10

Via Damiano Chiesa  
Via Piave (Parcheggio Dietro Stazione)  
Via Rigamonti  
Via Felice Broggi (Vicino Madonnetta)  
Via Garibaldi (Metà Via)  
Via Garibaldi (Stop)  
Via Piave (Dopo Ponte Ferrovia)  
Via Silvio Pellico (Piazza Mercato - Prima Dello Stop)  
Via Albisetti (Bar Spazio Libero)  
Cascina San Bernardo  
Via Bianchi  
Via Filzi  
Via Carducci (Scuola Battisti)

### **PERCORSI SCUOLA BATTISTI - RITORNO**

Partenza Ore 13.00 Dalla Scuola Via Carducci

Via Rigamonti  
Via Felice Broggi (Vicino Madonnetta)  
Via Garibaldi (Metà Via)  
Via Garibaldi (Stop)  
Via Piave (Dopo Ponte Ferrovia)  
Via Silvio Pellico (Piazza Mercato - Prima Dello Stop)  
Via Albisetti (Bar Spazio Libero)  
Cascina San Bernardo  
Via Bianchi  
Via Filzi  
Via Piave (Dietro Stazione)  
Via Damiano Chiesa  
Via Damiano Chiesa  
Via Del Carso (Vicino Croce Rossa)

**N.B. I percorsi suddetti sono quelli che vengono svolti attualmente e sono da intendersi puramente indicativi. In base alle residenze degli alunni iscritti al servizio per l'anno scolastico 2021/22 questi percorsi potrebbero subire variazioni.**