



Città di Tradate  
(Provincia di Varese)

## SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

\*\*\*\*\*

### DETERMINAZIONE

**Determ. n. 193 del 10/03/2021**

**Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER SUPPORTO LEGALE. CIG Z1E30D336F**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamati** i decreti del Sindaco n. 69 del 01/12/2017 e n. 53 del 29/10/2019 con i quali è stato conferito l'incarico di Segretario Generale del Comune di Tradate alla dott.ssa Marina Bellegotti e alla stessa sono state conferite anche le funzioni di Responsabile di alcuni Servizi, tra cui la Segreteria e gli Affari Generali, il Protocollo, i Messi Comunali, l'URP, i Servizi Demografici e il CED;

**Viste:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 28.12.2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati di legge;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano della Performance 2021/2023;

**Visto** il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visti** in particolare l'art. 107 e l'art. 183;

**Considerato** che vi è la necessità di attivare una procedura disciplinare di natura complessa nei confronti di un soggetto, i cui dati sono riservati per motivi di privacy;

**Ritenuto**, vista la complessità e la delicatezza della materia del contendere che potrebbe essere soggetta a contestazioni ed azioni legali, di doversi avvalere della consulenza di una persona esperta dello specifico settore;

**Tenuto conto** che data l'urgenza si ritiene di affidare direttamente l'incarico a un legale di cui ci si è già avvalsi con soddisfazione in passato;

**Contattato** pertanto lo Studio legale Toffoletto De Luca Tamajo specializzato nel diritto del lavoro, che nella persona dell'Avv. Andrea Morone ha dato la disponibilità ad esaminare tutta la documentazione e fornire la propria analisi in tempi brevi;

**Dato atto** che tra il personale comunale non vi sono figure con questo profilo;

**Dato atto** che come chiarito anche nelle linee Guida ANAC n. 12/2018 il singolo incarico legale non costituisce appalto, ma contratto di lavoro autonomo trattandosi di affidamento per una singola specifica controversia e pertanto sottoposto al regime dei contratti esclusi;

**Visto** il disciplinare d'incarico trasmesso dallo Studio legale Toffoletto De Luca Tamajo, documento che è riservato per garantire la protezione dei dati;

**Ritenuto** equo il compenso in esso contenuto, considerato altresì il ribasso rispetto alle tariffe del DL 55 del 10.3.2014: euro 2.500,00 oltre il contributo obbligatorio per la Cassa di Previdenza pari al 4% e (se dovuta) l'IVA del 22% dell'importo imponibile;

**Acquisita** altresì idonea dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**Visti** il parere del Responsabile del Servizio Finanziario circa la regolarità contabile e del sottoscritto Responsabile del Settore Servizi Generali per la regolarità tecnica,

**Vista** la regolarità contributiva;

**Vista** l'allegata scheda contabile;

## **DETERMINA**

1. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'affidamento dell'incarico di consulenza e supporto legale allo Studio legale Toffoletto De Luca Tamajo, studio specializzato nel diritto del lavoro;
2. di dare atto che i rapporti saranno regolati dall'allegato disciplinare d'incarico agli atti dell'ufficio;
3. di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 3.172,00 IVA e oneri previdenziali compresi derivante dal presente provvedimento sul seguente capitolo 101020330511 Codice Bilancio 1030211 del Bilancio 2021/2023 annualità 2021, anno in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadenza;
5. di dare atto che la spesa è finanziata con risorse proprie di bilancio;
6. di dare atto che il Codice Identificativo dell'Ufficio destinatario della fatturazione elettronica è **XSKKW8** e che il CIG è il seguente **Z1E30D336F**;
7. di dare atto che le fatture che perverranno saranno liquidate rispettando la naturale scadenza delle stesse.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(MARINA BELLEGOTTI)  
con firma digitale**

*Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.*

# ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

## PRP - 635 / 2021

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	101020330511 / 0	571 / 2021				Prenotazione	3.172,00	AFFIDAMENTO INCARICO PER SUPPORTO LEGALE. CIG Z1E30D336F

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_23812754	Data richiesta	16/11/2020	Scadenza validità	16/03/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	TOFFOLETTO DE LUCA TAMAJO E SOCI STUDIO LEGALE
Codice fiscale	13439950158
Sede legale	VIA ROVELLO 12 MILANO MI 20121

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



**Città di Tradate**  
(Provincia di Varese)

Determina N. 193 del 10/03/2021

**SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI**

Proposta n° 635/2021

**Oggetto:** AFFIDAMENTO INCARICO PER SUPPORTO LEGALE. CIG Z1E30D336F .

**Visto di Regolarità contabile.**

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Tradate, 10/03/2021

Sottoscritto dal Responsabile di Area  
(ELENA VALEGGIA)  
con firma digitale

*Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.*