



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

N. 169 / 2020 Registro Deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ADUNANZA DEL 27/11/2020

Oggetto: APPROVAZIONE CAPITOLATO D'APPALTO PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO, AD USO DELLA SALA CONSILIARE, PER L'AMPLIFICAZIONE SONORA, LA GESTIONE DELLE SEDUTE, LA LORO REGISTRAZIONE AUDIO E VIDEO, OLTRE ALLA DIFFUSIONE IN DIRETTA STREAMING CON ANCHE ARCHIVIAZIONE PER UNA SUCCESSIVA CONSULTAZIONE.

L'anno **2020** addì **27** del mese di novembre alle ore 11:45 si è riunita la Giunta Comunale appositamente convocata.

All'appello risultano:

BASCIALLA GIUSEPPE	SINDACO	Presente
ACCORDINO FRANCO ROBERTO	VICE SINDACO	Presente
COLOMBO MARINELLA	ASSESSORE	Presente
MARTEGANI ERIKA	ASSESSORE	Presente
MORBI ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente
PIPOLO VITO	ASSESSORE	Presente

Assenti: 0,

Partecipa il SEGRETARIO dott.ssa BELLEGOTTI MARINA .

Accertata la validità dell'adunanza, BASCIALLA GIUSEPPE in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito alla pratica avente a oggetto:

APPROVAZIONE CAPITOLATO D'APPALTO PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO, AD USO DELLA SALA CONSILIARE, PER L'AMPLIFICAZIONE SONORA, LA GESTIONE DELLE SEDUTE, LA LORO REGISTRAZIONE AUDIO E VIDEO, OLTRE ALLA DIFFUSIONE IN DIRETTA STREAMING CON ANCHE ARCHIVIAZIONE PER UNA SUCCESSIVA CONSULTAZIONE.

Relaziona il Sindaco BASCIALLA GIUSEPPE.

Si accerta, in via preliminare, l'esistenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Al fine di ottemperare alle disposizioni volte al contenimento del Coronavirus, la modalità di partecipazione alla presente seduta è quella della videoconferenza, su piattaforma Gotomeeting, secondo quanto stabilito con deliberazione propria n. 45 del 20.03.2020, resa immediatamente eseguibile.

Oggetto: APPROVAZIONE CAPITOLATO D'APPALTO PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO, AD USO DELLA SALA CONSILIARE, PER L'AMPLIFICAZIONE SONORA, LA GESTIONE DELLE SEDUTE, LA LORO REGISTRAZIONE AUDIO E VIDEO, OLTRE ALLA DIFFUSIONE IN DIRETTA STREAMING CON ANCHE ARCHIVIAZIONE PER UNA SUCCESSIVA CONSULTAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Sala Consiliare del Comune di Tradate è attualmente dotata di un impianto audio/video e di un sistema software che consente la gestione integrata degli apparati multimediali e delle attività del Consiglio comunale;
- l'Amministrazione Comunale, in relazione alla obsolescenza delle apparecchiature e dei programmi di registrazione e diffusione audio/video esistenti, intende procedere ad un ammodernamento tecnologico della Sala Consiliare, prevedendo un nuovo impianto di registrazione e diffusione audio/video con anche funzionalità multimediali integrate con la tecnologia al momento in uso per la diffusione streaming e gestione digitale delle sedute (sistema di riconoscimento automatico della voce, trascrizione automatica e archiviazione multimediale dei file video);
- si vuole inoltre realizzare una postazione di regia della sala, la quale consenta in modo semplice e intuitivo di gestire da un unico punto tutte le funzioni: diffusione video e audio, gestione degli interventi degli oratori, registrazione, diffusione streaming (non si intende attivare l'opzione di gestione del voto);

Visto il capitolato d'appalto elaborato dal responsabile del Settore Affari Generali, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, in cui si evidenziano le forniture ed attività che devono essere espletate;

Dato atto che il valore presunto della fornitura e servizio è di 23.000,00 oltre IVA così composto:

Canone x fornitura e manutenzione impianti 23 postazioni x 3 anni	€ 13.000,00
Installazione + acquisto videoproiettore + n. 2 monitor + telecamera aggiuntiva + telo motorizzato	€ 6.000,00
Servizio registrazione, diffusione, archiviazione e trascrizione a decorrere dal 1 luglio 2022 e fino al 31.12.2023	€ 4.000,00
Totale importo soggetto a ribasso	€ 23.000,00

Dato atto che il servizio di registrazione, diffusione, archiviazione e trascrizione è previsto a decorrere dal 1 luglio 2022 dato che attualmente già affidato fino al 30.06.2022;

Considerato che alla scadenza del terzo anno sarà possibile il riscatto dell'impianto audio-video eccetto al videoproiettore, 2 monitor, una telecamera e il telo motorizzato già forniti in proprietà, ovvero sarà possibile la ripetizione per ulteriore triennio;

Valutato che la migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinato mediante ribasso espresso in percentuale unica sul prezzo unitario posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 data la tipologia di prodotto e servizio selezionato che richiede alta qualificazione tecnologica;

Visto il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi";

Visti i pareri favorevoli espressi sulla proposta di adozione della presente deliberazione dal Responsabile del Settore Servizi Generali, dott.ssa Marina Bellegotti, in ordine alla regolarità tecnica, e dal responsabile del Settore Finanziario, dott.ssa Elena Valeggia, in ordine alla regolarità contabile;

Dato atto che gli assessori Alessandro Morbi e Marinella Colombo, hanno partecipato alla seduta con modalità telematica, attraverso la piattaforma Gotomeeting, e che sono state rispettate le previsioni di cui alla propria deliberazione n. 45 del 20.03.2020, resa immediatamente eseguibile e specificamente:

- gli assessori Alessandro Morbi e Marinella Colombo partecipano in collegamento da casa, mentre sono presenti presso la sede comunale il Sindaco, gli assessori e il Segretario Generale verbalizzante;
- la seduta si intende tuttavia effettuata in via convenzionale presso la sede istituzionale del Comune, ove è allocato il sistema di verbalizzazione e conservazione delle deliberazioni collegiali;
- gli assessori Alessandro Morbi e Marinella Colombo, oltre ai presenti, sono identificati con certezza dal Segretario Generale verbalizzante;
- durante la seduta tutti i componenti hanno avuto facoltà di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sull'argomento iscritto all'ordine del giorno;
- le strumentazioni e gli accorgimenti tecnologici adottati hanno garantito un adeguato livello di riservatezza delle comunicazioni e un adeguato livello di sicurezza del sistema;
- l'adunanza si è svolta regolarmente e pertanto è possibile constatare e proclamare i risultati della votazione palese;

con voti unanimi favorevoli, espressi ed accertati nelle forme di legge;

DELIBERA

1) di approvare, per i motivi indicati in premessa, il capitolato d'appalto allegato per la fornitura di un sistema integrato, ad uso della Sala Consiliare, per l'amplificazione sonora, la gestione delle sedute, la loro registrazione audio e video, oltre alla diffusione in diretta streaming con anche archiviazione per una successiva consultazione;

2) di dare atto che alla scadenza del terzo anno sarà possibile il riscatto dell'impianto audio-video eccetto il videoproiettore, i 2 monitor, una telecamera e il telo motorizzato già forniti in proprietà, ovvero sarà possibile la ripetizione per ulteriore triennio;

3) di identificare il R.U.P. della gara nel Responsabile del Settore Servizi Generali Dott.ssa Marina Bellegotti ai sensi del D.Lgs 50/2016;

4) di demandare al responsabile del Settore Servizi Generali l'assunzione dell'impegno di spesa come segue:

- € 12.607,00 IVA compresa, al capitolo di spesa n. 101020230463 codice bilancio U del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2020;
- € 6.913,00 IVA compresa, al capitolo di spesa n. 101020330466 codice bilancio U per l'annualità 2021;
- € 8.540,00 IVA compresa, al capitolo di spesa n. 101020330466 codice bilancio U per l'annualità 2022;

dando atto che si provvederà successivamente agli impegni di spesa per le successive annualità;

5) di dare atto che ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs n. 267, del presente atto, verrà data comunicazione ai capigruppo consiliari;

Con successiva votazione unanime,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/00, per poter consentire lo svolgimento delle operazioni di gara.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

II SINDACO
BASCIALLA GIUSEPPE

II SEGRETARIO
BELLEGGOTTI MARINA

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.



CITTA' DI TRADATE
Provincia di Varese

Capitolato Speciale d'appalto

Fornitura di un sistema integrato, ad uso della Sala Consiliare, per l'amplificazione sonora, la gestione delle sedute, la loro registrazione audio e video, oltre alla diffusione in diretta streaming con anche archiviazione per una successiva consultazione.

Premessa

Il presente documento ha lo scopo di definire i criteri e le modalità per la realizzazione del nuovo impianto hardware e software per la gestione della Sala Consiliare, sia durante le sedute di Consiglio Comunale che negli altri eventi in cui la sala viene utilizzata.

La Sala Consiliare del Comune di Tradate è attualmente dotata di un impianto audio/video e di un sistema software che consente la gestione integrata degli apparati multimediali e delle attività del Consiglio comunale.

L'Amministrazione Comunale, in relazione alla obsolescenza delle apparecchiature e dei programmi di registrazione e diffusione audio/video esistenti, intende procedere ad un ammodernamento tecnologico della Sala Consiliare, prevedendo un nuovo impianto di registrazione e diffusione audio/video con anche funzionalità multimediali integrate con la tecnologia al momento in uso per la diffusione streaming e gestione digitale delle sedute (sistema di riconoscimento automatico della voce, trascrizione automatica e archiviazione multimediale dei file video).

Si vuole inoltre realizzare una postazione di regia della sala, la quale consenta in modo semplice e intuitivo di gestire da un unico punto tutte le funzioni: diffusione video e audio, gestione degli interventi degli oratori, registrazione, diffusione streaming (non si intende attivare l'opzione di gestione del voto).

L'importo complessivo posto a base di gara è pari €. 23.000,00 IVA esclusa. Tale importo comprende le spese di installazione e il canone di utilizzo e manutenzione dell'impianto per n. 3 anni e il servizio di trascrizione e registrazione per 18 mesi come indicato all'art. 3.

Art. 1 - Oggetto e finalità dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura e la posa in opera di un sistema di registrazione e diffusione audio/video delle attività della Sala Consiliare, che sia compatibile con il sistema per la gestione digitale integrata delle sedute attualmente in uso, denominata "Magnetofono 2.0" e fornita dalla Ditta Cedat 85 s.r.l.).

Nell'oggetto del presente appalto devono essere incluse anche le relative licenze d'uso dei software di gestione e trascrizione, oltre alla dismissione delle strutture dell'attuale impianto di registrazione e diffusione audio/video.

La fornitura da proporre in gara deve comprendere:

1. un impianto microfonico e un sistema di conferenza (senza l'obbligo di attivare la votazione elettronica) che permetta lo svolgimento dei Consigli comunali e di altri eventi presso la sala consiliare, con una postazione microfonica di presidenza per gestire il dibattito e gli interventi, oltre ad altre 22 postazioni per i partecipanti alle sedute, tutte collegate in modalità wireless;
2. un sistema software di gestione dell'impianto audio/video e delle attività inerenti lo svolgimento delle sedute;

3. un sistema per la registrazione e streaming online audio e video dei Consigli comunali o di altri eventi che dovessero tenersi nella sala;
4. un sistema software di trascrizione automatica delle registrazioni e di archiviazione online delle stesse, che dovrà essere compatibile con l'attuale sistema in uso (un'apparecchiatura denominata "Magnetofono 2.0" e fornita dalla Ditta Cedat 85 s.r.l.), il cui utilizzo è previsto fino al 30.6.2022;
5. un sistema di proiezione video (videoproiettore) con formati standard ed entrate e uscite compatibili con gli attuali standard e precedenti (HDMI e VGA), che possa gestire anche l'ingresso da apparati esterni;
6. una postazione di regia (personal computer dedicato) per la gestione del sistema in tutte le sue funzionalità da parte di un operatore;
7. formazione agli operatori preposti e affiancamento per le prime due sessioni;
8. la possibilità di rendere disponibili in cloud le registrazioni audio video presenti nell'attuale archivio, oltre che quelle che verranno prodotte con l'utilizzo del nuovo impianto.
9. possibilità di utilizzare l'impianto audio/video anche per video conferenze su piattaforme multimediali (quali Skype, Zoom, Teams, Gototomeeting. Etc.), permettendo anche un loro funzionamento abbinato al software di trascrizione automatica delle registrazioni e di archiviazione online delle stesse qualora si dovessero tenere Consigli Comunali con i partecipanti collegati da remoto;

Caratteristiche tecniche e prestazioni minime richieste al sistema di conferenza proposto:

- il sistema di conferenza deve essere composto da un'unità di controllo centrale mobile (regia) ed essere in grado di gestire almeno 23 postazioni, oltre che interfacciarsi con l'attuale software di diffusione streaming e gestione delle registrazioni delle sedute;
- Nr. 1 base microfonica mobile wireless per Presidente del Consiglio comunale con la funzione anche di assegnare/togliere la parola agli altri microfoni e di gestire l'ordine degli interventi. Tale base dovrà avere la possibilità, a scelta, di gestire tutte o solo alcune funzioni di regia, prevedere il microfono con priorità sugli altri oratori e/o in miscelazione con essi, consentendo, quindi, di intervenire in qualunque momento durante la seduta con possibilità di scegliere direttamente e personalmente la relativa modalità, senza richiedere ausilio all'operatore di regia;
- Nr. 22 basi microfoniche mobili wireless in aggiunta a quella del Presidente, anch'esse da appoggio sul tavolo e con microfono professionale tarato per il funzionamento ottimale sia che l'oratore stia seduto, sia che parli in piedi, ed inoltre dotato di indicatore luminoso di accensione;
- Nr. 1 postazione microfonica mobile (tipo "gelato") integrata al sistema;
- Nr. 2 telecamere fisse adeguate alla ripresa delle sedute integrate nel sistema, le quali possano funzionare sia in modalità di puntamento automatico, in base a chi parla, sia in modalità di puntamento manuale;
- dispositivi per la ricarica delle batterie delle basi microfoniche;
- idonei alloggiamenti per conservare e proteggere le basi microfoniche una volta rimosse dai tavoli nei momenti di non utilizzo dell'impianto;

Caratteristiche del sistema audio:

- il sistema audio deve essere tale da garantire un'adeguata qualità di diffusione e percezione del suono (senza effetti distorsivi, echi, fischi, rimbombi, etc ...)

Caratteristiche del sistema video:

- il sistema video deve ottemperare gli standards di qualità ad alta definizione sia per quanto riguarda lo streaming, la registrazione video e la diffusione in sala.

Caratteristiche del sistema software:

- compatibile con sistema operativo windows;
- integrato all'interno di un unico pannello di controllo;
- possibilità da parte del Presidente di gestione in modalità libera degli interventi dei partecipanti, oltre che in base alle prenotazioni di intervento ricevute (sia seguendo l'ordine di prenotazione, che a propria discrezione all'interno delle prenotazioni ricevute);
- possibilità di predisporre la sessione di registrazione della seduta anche più giorni precedenti alla stessa e caricando in anticipo i punti all'ordine del giorno, oltre alla possibilità di poter comunque gestire in qualsiasi momento l'ordine del giorno, i titoli delle votazioni o degli interventi e di tutti gli altri aspetti della seduta delle sedute;
- gestione delle 2 telecamere, con puntamento manuale o automatico;
- registrazione audio/video, automaticamente indicizzabile, con possibilità di ricerca "intelligente" e di ascolto/verifica (tramite cuffie) da parte dell'operatore di regia del corretto funzionamento del sistema durante le sedute;
- possibilità di creazione automatica nella registrazione audio/video di eventuali marcature di puntamento per facilitare successive ricerche;
- gestione delle sedute con diffusione in streaming e archiviazione automatica su cloud dei file audio/video delle sedute, che devono poi essere disponibili in un archivio storico alla pubblica visione;
- compatibilità con l'attuale software di streaming e archiviazione delle registrazioni delle sedute, sistema in essere fino al 30.6.2022;

Il sistema video deve essere composto da:

- Nr. 1 videoproiettore a colori, da lasciare in postazione fissa montato su supporto agganciato al soffitto e situato in posizione ottimale;
- Nr. 1 telo mobile per la proiezione, con telecomando o gestibile dalla regia;
- Nr. 2 monitor per la postazione di regia e per il Presidente del Consiglio Comunale.

La video registrazione della seduta consiliare deve essere effettuata con installazione fissa delle telecamere il cui flusso dati venga integrato con l'attuale sistema di trasmissione live del video in streaming.

La fornitura del nuovo sistema di conferenza della sala consiliare deve prevedere inoltre:

- la formazione del personale del Comune che sarà addetto alla relativa gestione, con assistenza alle prime 2 (due) sedute del Consiglio o Commissioni;
- tutta la manualistica necessaria alla piena operatività delle apparecchiature e dei programmi software;

- la garanzia, manutenzione ed assistenza, con relativo aggiornamento delle versioni di software degli applicativi gestionali, secondo le modalità indicate dall'appaltatore in sede di offerta di gara.

Tutte le apparecchiature hardware e i sistemi software oggetto della fornitura dovranno essere consegnati, configurati e messi in opera secondo le specifiche tecniche contenute nel presente capitolato.

Le offerte saranno selezionate sulla base di criteri specificati nella documentazione di gara, che si svolgerà con RDO su SINTEL mediante procedura con offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. n. 50/2016 e smi.

Art. 2 – Valore dell'appalto ed importo a base d'asta

L'importo a base di gara, per la realizzazione di quanto dettagliato all'articolo precedente del presente documento è di complessivi **€ 23.000,00** (ventiremila/00) oltre IVA.

La suddivisione economica e, pertanto, la fatturazione tra le attività previste dal capitolato avverrà secondo il seguente schema:

Canone x fornitura e manutenzione impianti 23 postazioni x 3 anni	€ 13.000,00
Installazione e acquisto videoproiettore + 2 monitor + telecamera aggiuntiva + telo motorizzato	6.000,00
Servizio registrazione, diffusione, archiviazione e trascrizione a decorrere dal 1 luglio 2022 e fino al 31.12.2023	€ 4.000,00
Totale importo soggetto a ribasso	€ 23.000,00

Art. 3 - Durata dell'appalto

L'appalto decorre dalla data di firma del contratto.

La fornitura, posa in opera, configurazione e messa in funzione delle apparecchiature tecniche di cui all'art. 1 deve avvenire entro 30 giorni dalla firma del contratto ed essere attestata dall'emissione del certificato di ultimazione delle prestazioni.

La finestra di disponibilità della Sala Consiliare per l'effettuazione dei lavori previsti in appalto è da metà gennaio p.v. al 28 febbraio 2021 e comunque tassativamente entro la convocazione del Consiglio Comunale dell'Amministrazione Comunale per l'approvazione

del rendiconto di gestione dell'anno 2020.

La durata dell'appalto, per quanto riguarda la messa a disposizione dell'intero impianto, l'assistenza e la manutenzione, è di 36 mesi dal giorno successivo alla messa in funzione delle apparecchiature tecniche, attestata dal certificato di ultimazione delle prestazioni di cui al precedente paragrafo.

La durata per il servizio di registrazione e trascrizione automatica è alla scadenza dell'appalto attualmente in essere è di 18 mesi a decorrere dal 1 luglio 2022 e fino al 31.12.2023.

Alla scadenza del contratto lo stesso potrà essere rinnovato per ulteriori 3 anni ovvero potrà essere riscattato l'impianto in base al prezzo che la ditta avrà indicato nell'offerta tecnica.

Art. 4 – Descrizione delle attività comprese nell'appalto

4.1 Dettaglio attività

L'Aggiudicatario fornirà tutti i materiali, mezzi, manodopera e quant'altro necessario alla corretta posa in opera della fornitura e provvederà, con gestione ed organizzazione autonoma ed a proprio rischio, alla configurazione e messa in opera di quanto descritto al precedente capitolo 1.

La parte impiantistica dovrà essere predisposta in modo tale da poter conferire una caratteristica di pluriuso della sala che, oltre all'attività consiliare, può essere utilizzata per funzionalità diverse quali conferenze, videoconferenze, convegni, aula didattica.

4.2 Attività a corredo

Sono da considerarsi come parte integrante del presente appalto i seguenti servizi e forniture a corredo:

- la rimozione e il corretto smaltimento del materiale degli apparati attualmente in uso;
- la predisposizione di un gruppo di continuità atto a dare continuità operativa al sistema per almeno 30 minuti in caso di interruzione improvvisa, durante un evento, della fornitura elettrica.

4.3 Attività/forniture migliorative

Vengono di seguito dettagliate alcune attività/forniture migliorative, e pertanto non incluse, ma di interesse per l'Ente e oggetto di valutazione nel prospetto tecnico:

- La reperibilità telefonica e/o in presenza durante le sedute consiliari (stimate in 12/13 sedute anno)
- La disponibilità ad effettuare il presidio in occasione di eventi speciali

- Ulteriori postazioni microfoniche mobili (tipo “gelato”) integrate al sistema.

4.4 Formazione e avviamento

Per l'uso degli strumenti e del software per la gestione operativa della sala è richiesta la formazione degli operatori che presidieranno al sistema.

Gli operatori devono essere in grado di svolgere autonomamente le attività di predisposizione delle sedute di Consiglio Comunale, oltre alla gestione di tutte funzionalità del sistema durante le attività in sala.

Dovrà essere fornita inoltre la manualistica necessaria all'uso a corredo delle attività formative in lingua italiana.

Gli operatori devono essere in grado di verificare il funzionamento degli apparati ed effettuare le operazioni che consentano l'individuazione tempestiva di eventuali problematiche da segnalare all'assistenza.

Devono pertanto essere previste almeno n. 2 sessioni di formazione con sessioni di 4 ore cadauna da concordare con l'Appaltante per consentire agli operatori di potervi partecipare.

L'Aggiudicatario dovrà nominare un **Spoc (Single point of contact)** per la gestione dell'assistenza e manutenzione che sarà il riferimento unico per tutte le esigenze dell'Ente.

4.5 Manutenzione

La manutenzione viene suddivisa in ordinaria e straordinaria. Si considera inclusa nel costo della fornitura per i primi tre anni, mentre dal quarto anno verrà riconosciuto un canone secondo quanto previsto all'art. 2.

4.5.1 Manutenzione ordinaria (periodica)

La manutenzione ordinaria, inclusa nell'offerta, dovrà comprendere gli interventi atti a contenere il normale degrado d'uso degli impianti.

Il servizio dovrà prevedere almeno una verifica annuale da effettuarsi, previa pianificazione con gli operatori, in Sala Consiglio allo scopo di verificarne la piena funzionalità, sia delle apparecchiature che del sistema con manutenzione di eventuali componenti soggetti ad usura.

Sostituzione di parti non funzionanti quali interruttori automatici magnetotermici, differenziali, fusibili, relè, lampade spia, elementi di cablaggio, cavetteria, ecc.,...

4.5.2 Manutenzione straordinaria

La manutenzione correttiva, inclusa nell'offerta, dovrà avere lo scopo di ripristinare il corretto funzionamento delle apparecchiature e l'eliminazione degli inconvenienti meccanici o elettronici che determineranno la richiesta di intervento, sostituendo componenti o parti guaste ed eseguendo prove e controlli necessari per garantire la funzionalità e l'efficienza dell'impianto. La manutenzione straordinaria dovrà comprendere le riparazioni di carattere

straordinario e/o la sostituzione integrale di parti di ricambio, ed in generale tutte le opere e forniture non classificabili tra quelle previste nella manutenzione ordinaria.

La manutenzione straordinaria si attiva solo su chiamata degli operatori predisposti.

A partire dalla segnalazione verranno conteggiati i tempi dell'eventuale intervento. Al termine di ogni intervento l'Aggiudicataria, verificato il corretto ripristino delle funzionalità del sistema, procederà alla produzione di una scheda di intervento. Il malfunzionamento potrà ritenersi terminato solo a seguito della conferma della Committente, il quale verificherà il ripristino della qualità del servizio entro la giornata successiva dalla richiesta di verifica, ed in questo caso tale tempistica non rientrerà nel calcolo delle ore di interruzione. L'Aggiudicataria dovrà redigere e consegnare alla Committente un documento di reportistica relativo all'intervento effettuato entro il giorno lavorativo successivo.

Art. 5 – Soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti indicati dall'articolo 45 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali per contrarre con la Pubblica Amministrazione, tra i quali:

Iscrizione nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'U.E., in conformità con quanto previsto dall'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016;

Aver svolto, nell'arco del triennio 2017/2019, servizi analoghi all'oggetto dell'affidamento nell'ambito della gestione sale conferenze audio/video con annessa fornitura di hardware e software per la gestione del servizio per importo pari o superiore a 25.000,00 euro oltre iva complessivi nel triennio.

Art. 6 - Sopralluogo

Ai sensi dell'art. 8 del DL 76/2020, non è previsto l'obbligo del sopralluogo preventivo. Potranno essere fornite le specifiche tecniche dell'attuale infrastruttura ed eventuali planimetrie della sala.

Art. 7 - Modalità di aggiudicazione, formulazione dell'offerta economica e tecnica

La presente gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei criteri e punteggi indicati:

Offerta tecnica: punti 70

Offerta economica: punti 30

Per un totale massimo di punti 100.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio risultante dalla somma dei punteggi tecnico ed economico.

In caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà tramite sorteggio.

Il Committente si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, reindire o non aggiudicare motivatamente la gara.

I suddetti elementi saranno valutati come segue:

7.1 Valutazione dell'offerta tecnica

OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA: Il punteggio sulla qualità verrà attribuito valutando le proposte tecniche appositamente predisposte dai concorrenti ad insindacabile giudizio di un'apposita commissione.

Al profilo tecnico sono riservati 70 punti. I criteri di valutazione della offerta tecnica sono di seguito riportati ed esplicitati.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Id	Requisito tecnico	Punteggio	Sintesi Offerta
1	caratteristiche del sistema e del progetto	Max 15 punti	
2	postazioni microfoniche aggiuntive (oltre le 22+1 richieste)	Max 5 punti	Nr apparati aggiuntivi ...
3	postazioni microfoniche mobili (tipo "gelato") integrate al sistema	Max 10 punti	Nr postazione integrate aggiuntive ...
4	Giornate di formazione aggiuntive	Max 10 punti	Nr giornate aggiuntive ...
5	Estensione garanzia (oltre i 2 anni)	Max 5 punti	Nr anni aggiuntivi ...
6	Reperibilità in contemporanea di consigli ed eventi speciali	Max 15 punti	Si/No in remoto Si/No in presenza
7	Assistenza e manutenzione	Max 5 punti	1) nr passaggi oltre a quello annuale previsto ... 2) Tempi di Intervento ...
8	Ulteriori migliorie	Max 5 punti	

Elementi esplicativi dei criteri di attribuzione del punteggio tecnico:

Punto 1 (max 15 punti)

Saranno valutate le caratteristiche principali del sistema e progetto proposto per le quali si rimanda ad una specifica descrizione nella relazione a corredo indicando, per il primo punto, i riferimenti del produttore oltre che quelli di altri partner sul territorio.

Verranno attribuiti il punteggio secondo i seguenti criteri:

- diffusione della soluzione proposta (partner sul territorio,) – max 3 punti
- caratteristiche estetiche del prodotto e integrazione con la sala – max 4 punti
- presenza di funzionalità aggiuntive o migliorative rispetto al richiesto – max 8 punti

Punto 2 (max 5 punti)

Indicare il numero di postazioni offerte oltre alle 23 (22+1) previste in appalto.

Verranno attribuiti i punteggi come di seguito dettagliato:

- 2 punti per ogni postazione aggiuntiva.

Punto 3 (max 10 punti)

Indicare il numero di postazioni microfoniche mobili (tipo “gelato”) integrate al sistema offerte oltre a quella prevista in appalto.

Verranno attribuiti i punteggi come di seguito dettagliato:

- 5 punti per ogni postazione mobile aggiuntiva.

Punto 4 (max 10 punti)

Indicare il numero di giornate di formazione offerte oltre a quelle previste in appalto.

Verranno attribuiti i punteggi come di seguito dettagliato:

- 5 punti per ogni giornata aggiuntiva.

Punto 5 (max 5 punti)

Indicare gli anni di garanzia aggiuntiva dei prodotti proposti oltre ai 2 anni di garanzia commerciale standard dei prodotti.

Verranno attribuiti i punti secondo i seguenti dettagli:

- 1 punto per ogni anno di garanzia oltre il 2°
- 3 punti per ogni anno di garanzia inclusiva delle parti di ricambio

Punto 6 (max 15 punti)

Indicare la disponibilità alla reperibilità per

- sedute consiliari, circa 12/13 all'anno, le cui date verranno comunicate entro 3 giorni dall'evento e che si tengono in data infrasettimanale in orario dalle 20 alle 24 o sabato mattina
- eventi speciali, in orario serale e/o festivo, definiti con preavviso di 3 gg solari

Verranno attribuiti 10 punti se dichiarata la disponibilità alla reperibilità telefonica/intervento da remoto durante le sedute e gli eventi.

Verranno attribuiti ulteriori 5 punti in caso di disponibilità anche alla assistenza in presenza laddove richiesta dell'ente, nel qual caso verrà riconosciuto un rimborso forfettario di 40,00 euro/h oltre iva onnicomprensivo.

Punto 7 (max 5 punti)

Indicare le modalità operative di gestione dell'assistenza e manutenzione del sistema.

Verranno attribuiti i punti secondo i seguenti dettagli:

- 1 punto per un passaggio aggiuntivo annuo di verifica ordinaria in loco del sistema
- 1 punto ogni 10% di ribasso nel tempo di risoluzione delle problematiche bloccanti sulle 24h previste dal presente capitolato (max 2 punti)
- 1 punto ogni 10% di ribasso nel tempo di risoluzione dei malfunzionamenti sui 3 giorni lavorativi (72h) previsti dal presente capitolato (max 2 punti)

Punto 8 (max 5 punti)

Indicare ulteriori forniture o servizi aggiuntivi che si ritiene di proporre.

In sede di offerta il partecipante dovrà produrre, a pena di esclusione, a corredo della "scheda offerta" una relazione tecnica ad illustrazione di tutti gli aspetti offerti, contenente il dettaglio delle soluzioni proposte. La relazione deve essere contenuta in un elaborato che non dovrà superare le 10 pagine, comprensive di eventuali figure e tabelle. Dal conteggio sono escluse le copie della documentazione tecnica relativa ai dispositivi proposti.

Si raccomanda di indicare nella relazione tecnica un indice del documento, guidando il lettore sui contenuti e particolarità dei vari paragrafi, materiali forniti e loro caratteristiche essenziali e peculiari, con eventuali riferimenti a documentazione tecnica, tipologia, marca e modelli del materiale che sarà oggetto di fornitura, cercando di evidenziarne le caratteristiche peculiari e positive in riferimento al contesto specifico di cui all'appalto. Individuare, ove possibile, anche le relative criticità di utilizzo e l'architettura del sistema proposto. Descrivere l'architettura complessiva dell'impianto che verrà realizzato nell'ambito dell'appalto e indicare con chiarezza:

- quantità e qualità delle singole tipologie di materiali
- schema di interconnessione
- funzionalità espletate
- impatto estetico dell'installazione
- cronoprogramma delle attività previste per la posa in opera
- assistenza e manutenzione

Nel caso di differente indicazione tra scheda tecnica e relazione a corredo prevarrà l'indicazione contenuta nella scheda tecnica.

I 70 punti saranno assegnati da una commissione che effettuerà la valutazione considerando i sopracitati criteri, che dovranno essere chiaramente coniugati all'interno della proposta tecnica.

7.2 Valutazione dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA – PREZZO: verrà assegnato il punteggio massimo di 30 punti all'offerta del concorrente che ha presentato il minor prezzo rispetto a quello posto a base di gara; quindi per le altre offerte il punteggio sarà determinato nel modo seguente:

Individuazione della migliore offerta economica mediante la seguente formula:

$$PE = P_{\text{Emax}} \times P_{\text{min}}/P_o$$

dove:

P_o = prezzo offerto dal singolo concorrente

P_{Emax} = Punteggio economico massimo assegnabile

P_{min} = Prezzo più basso offerto in gara

Art. 8 - Tempi e condizioni di espletamento delle attività

Le tempistiche di realizzazione ed attivazione dovranno essere come da tabella (i giorni sono da intendersi naturali e consecutivi)

Stipula del contratto	S
Attivazione impianto, regolazioni e test	+ 30 gg
Collaudo e consegna	+ 5 gg Da concordare al termine del punto precedente. (cioè max 35 gg da S)

Ferme restando le scadenze sopra indicate, il Responsabile del Procedimento può autorizzare l'esecuzione anticipata di quanto previsto nel presente progetto, eseguiti i controlli previsti dalla legge, anche in pendenza della stipulazione del contratto. L'aggiudicatario è tenuto a completare le forniture previste in progetto entro la scadenza fissata dal presente capitolato o da migliorie indicate in sede di offerta. Eventuali proroghe potranno essere concesse ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, per cause non dipendenti dalla volontà o dall'operato dell'aggiudicatario.

La fornitura oggetto del presente Capitolato è da intendersi "chiavi in mano".

Il sistema dovrà essere mantenuto in perfetta efficienza, regolarità e continuità nell'arco di tutto il periodo di durata del contratto. Non è pertanto ammessa l'interruzione del servizio.

L'eventuale consegna della merce oggetto della fornitura che deve essere recapitata presso la Stazione Appaltante, dovrà essere preventivamente comunicata al Responsabile dell'esecuzione del contratto. La responsabilità della custodia, dell'integrità del materiale depositato e della sicurezza dei locali di ricovero è a carico dell'Appaltatore.

In corrispondenza di eventi dolosi (intrusioni, vandalismi, furti, etc) o accidentali (incendi, allagamenti, etc) che possano aver luogo nell'area di deposito dei materiali, nessuna responsabilità sarà addebitabile, in ogni caso, alla Stazione Appaltante (o ad altri Enti coinvolti), limitatamente alle componenti in fornitura e l'Appaltatore dovrà provvedere al reintegro di tutti i componenti della fornitura danneggiati o sottratti.

Le date contrattuali potranno essere prorogate, senza modifica dei patti e delle condizioni contrattuali, soltanto nei seguenti casi: o in caso di accordo scritto tra le parti, o quando si verifichino effettivi ritardi causati da eventi di forza maggiore e fatto di terzi.

Nel caso di proroga delle date contrattuali, il termine per l'ultimazione della fornitura s'intenderà posticipato di un numero di giorni naturali consecutivi pari a quello indicato nell'atto aggiunto di proroga.

All'avvenuta ultimazione della fornitura, il fornitore effettuerà i necessari accertamenti in contraddittorio e redigerà apposito Verbale di eseguita fornitura.

I test andranno eseguiti seguendo il piano presentato dall'Aggiudicatario in sede di offerta. Tutte le prove di collaudo eseguite saranno documentate e tale documentazione dovrà essere consegnata al termine del collaudo finale.

La Ditta Concorrente deve descrivere in offerta tecnica il piano di test che ritiene significativo al fine di collaudare il sistema oggetto del Bando. I test sono a completo carico del fornitore; il Committente si riserva la facoltà di chiedere di integrare il piano di test proposto (i cui costi saranno comunque a carico del fornitore).

Nel caso in cui in fase di collaudo venisse riscontrata nell'esecuzione dei test qualche irregolarità, tali irregolarità dovranno essere eliminate nel termine perentorio di 5 giorni solari a decorrere da tale data.

La mancata eliminazione darà luogo alla applicazione di una penale.

Contestualmente alla consegna del documento di collaudo finale, l'aggiudicatario ha l'obbligo di consegnare la documentazione di progetto, comprensiva delle necessarie Dichiarazioni di Conformità e del certificato d'esecuzione dei lavori a regola d'arte, e di tutto quanto previsto dalla normativa vigente, nonché la descrizione delle frequenze impiegate dagli apparati radio costitutivi della parte di connettività.

Successivamente all'emissione dell'attestato di verifica di conformità emesso da parte del direttore dell'esecuzione - R.U.P., si procede al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite.

Art. 9 – Osservanza, adempimenti, disposizione di legge e norme in materia di sicurezza e responsabilità

L'aggiudicatario dovrà eseguire il servizio in rispondenza alle disposizioni e alle clausole

contenute nel presente documento. Inoltre sarà tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti che disciplinano i rapporti con gli Enti pubblici e in genere tutte le prescrizioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualsiasi forma, purché inerenti o attinenti od applicabili all'oggetto del presente contratto.

Tutto il materiale e i servizi occorrenti per l'espletamento delle attività di cui al presente capitolato, ivi compresi i collegamenti telematici, sono approntati a cura e spese dell'aggiudicatario, ad esclusione della fornitura dell'energia elettrica.

E' posta a carico dell'aggiudicatario l'adozione, nell'esecuzione della propria attività, di tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la sicurezza dei lavoratori, delle persone addette e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati, esonerando espressamente e mantenendo indenne nella forma più ampia e tassativa il Comune di Tradate da ogni responsabilità in caso di danno e/o incidente e/o infortunio.

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale dei propri dipendenti addetti alle attività oggetto del presente capitolato.

L'aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente capitolato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2 dello stesso D.P.R. Il codice di comportamento è visionabile sul sito del Comune di Tradate. L'aggiudicatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013 sopra richiamati può costituire causa di risoluzione del contratto. La Stazione Appaltante, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'aggiudicatario il fatto assegnando un termine non superiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

La Stazione appaltante, ai sensi del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 7 agosto 2012, n. 135, si riserva in qualsiasi tempo di recedere dal contratto nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. successivamente alla stipula del presente contratto siano migliorative.

Art. 10 – Riservatezza, segreto d'ufficio e trattamento dati

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 27/4/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura.

Tutti i partecipanti alla gara sono tenuti alla riservatezza e segretezza ed hanno il divieto di divulgare o comunicare a terzi le informazioni di cui verranno in possesso ai fini della

predisposizione dell'offerta. Tali dati non potranno essere utilizzati per fini diversi da quelli contemplati nel presente capitolato.

L'inosservanza di quanto sopra descritto, in caso di acclarata responsabilità del personale, comporterà, previa contestazione del fatto e controdeduzioni da parte dell'aggiudicatario, l'obbligo per lo stesso di allontanare immediatamente l'operatore oggetto di segnalazione.

L'aggiudicatario manleva nel più ampio dei modi la Stazione appaltante da qualsiasi responsabilità e danno derivante dall'attività svolta.

Art. 11 – Livelli di servizio e penalità

I servizi di assistenza e manutenzione sono compresi nel canone di utilizzo. Tutte le apparecchiature, oggetto dell'appalto, dovranno essere mantenute con gli SLA (Service Level Agreement) di seguito descritti.

In caso di chiamata bloccante si richiede l'intervento risolutivo entro le 24 ore successive, mentre per guasti parziali e/o malfunzionamenti NON bloccanti si richiede l'intervento entro i 3 giorni lavorativi (72 ore lavorative).

L'intervallo temporale avrà inizio dalla segnalazione di malfunzionamento effettuata dall'operatore tramite il servizio di segnalazione guasti.

11.1 Manutenzione e assistenza

Dovrà essere garantito un servizio di assistenza telefonica.

Nel caso in cui il servizio di assistenza da remoto non sia risolutivo, dovrà essere attivata l'assistenza *on site*.

11.2 Penali

Sono previste

- 500,00 euro di penale al giorno per ritardo sulla posa in opera e collaudo (Art. 8)
- 100,00 euro di penale per le prime 24h + 50 euro per ogni ora successiva per il non rispetto degli SLA per i guasti bloccanti
- 100,00 euro di penale per il non rispetto degli SLA per i malfunzionamenti

Art. 12 – Modalità, condizioni e tracciabilità dei pagamenti

Il pagamento del corrispettivo sarà così ripartito secondo le seguenti indicazioni:

- La spesa per installazione e fornitura in proprietà dell'apparecchiatura per la ripesa

- e videoproiezione sarà fatturata dopo l'avvenuto collaudo con esito positivo.
- La spesa per la fornitura e posa in opera del sistema hardware e software potrà essere fatturata solo dopo l'avvenuto collaudo con esito positivo in canoni semestrali anticipati (da effettuare nei tempi previsti dall'art. 8).
- La spesa per il servizio di registrazione, trascrizione e archiviazione sarà fatturata su base semestrale a partire dall'inizio del suddetto servizio (1 luglio 2022) e fino alla sua scadenza (31.12.2023).

Il pagamento delle fatture avverrà entro i termini di legge previsti dal ricevimento, previa verifica della regolarità dell'esecuzione e della regolarità contributiva.

Sono a carico dell'Aggiudicatario gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, art. 3. L'Aggiudicatario dovrà inserire in ogni contratto derivante dal presente contratto analoga clausola ai fini dell'assunzione degli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010, art. 3. L'Aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Varese della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Visto l'art. 42 del D.L. 66/2014 relativo al registro unico delle fatture, di cui all'art. 1, c. 2, del D. Lgs 165/2001 la fattura dovrà contenere gli estremi del provvedimento, il Capitolo e l'Impegno, (art. 191, comma 1, D.lgs. n. 267/2000) e indicare gli estremi del conto corrente (codice IBAN) accompagnato dalla seguente dicitura "conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche" (art. 3 della legge n. 136/2010).

In assenza dell'indicazione dei dati sopraindicati l'Ufficio competente non potrà dare corso alla liquidazione ed al pagamento della fattura.

Art. 13 – Garanzie

La garanzia definitiva dovrà essere prodotta ai sensi dell' art. 103 del D.lgs. n. 50/2016.

Art. 14 - Cessione di contratto, di credito e subappalto

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto di fornitura, sotto la comminatoria dell'immediata rescissione e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento danni e spese causati, salvo maggiori danni accertati.

La cessione del credito derivante dall'esecuzione della fornitura in oggetto, risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata da un notaio è subordinata alla notifica all'Amministrazione comunale e all'adozione di specifico atto ricettizio.

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.lgs 50/2016.

Art. 15 – Recesso e risoluzione del contratto

La Stazione appaltante in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto, in ogni momento, con preavviso di almeno 30 giorni, da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento dei servizi prestati (purché correttamente eseguiti) secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite, secondo quanto previsto dall'art. 1671 del C.C.

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di avvalersi della facoltà di recesso nel caso in cui, successivamente alla stipula del contratto, sia accertata la sussistenza di provvedimenti definitivi di applicazione di misure di prevenzione a carico del soggetto aggiudicatario, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione delle rimanenti, nei limiti delle utilità conseguite.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il rapporto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc, a tutto rischio e danno del concorrente qualora si verificino inadempienze gravi ovvero ripetute, contestate almeno due volte nel corso della rapporto contrattuale.

Per ottenere il pagamento delle penalità e la rifusione degli eventuali maggiori danni la Stazione appaltante ha diritto a rivalersi, mediante trattenuta, sul deposito cauzionale.

Qualora l'Aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta, senza alcun ulteriore adempimento oltre la comunicazione formale, l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'Aggiudicatario stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi e danni eventualmente derivanti all'Amministrazione. Per la rifusione dei danni ed il pagamento di penalità, la Stazione appaltante potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'Aggiudicatario o in mancanza, sulla cauzione definitiva che dovrà in tale caso essere immediatamente reintegrata.

Art. 16 – Disposizioni finali e Foro competente

Per quanto non disposto nel presente Capitolato Speciale d'appalto si applicano le disposizioni del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Tutte le spese inerenti o conseguenti allo svolgimento del servizio sono per intero a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica con firma digitale con oneri a carico dell'Aggiudicatario.

Tutte le spese contrattuali accessorie e conseguenti, sono per intero a carico dell'aggiudicatario.

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in ordine all'interpretazione, esecuzione, risoluzione del contratto d'appalto, nonché in ordine dei rapporti in esso derivanti e che non si sia potuta risolvere in via amministrativa, sarà rimessa la competenza esclusiva del Foro di Varese, che le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente, per qualsiasi controversia.

Allegato 1 – Scheda tecnica di offerta

Compilare l'ultima colonna con il dato richiesto.

Id	Requisito tecnico	Punteggio	Sintesi Offerta	
1	caratteristiche del sistema e del progetto	Max 15 punti		
2	postazioni microfoniche aggiuntive (oltre le 22+1 richieste)	Max 5 punti	Indicare il numero di apparati aggiuntivi	...
3	postazioni microfoniche mobili (tipo "gelato") integrate al sistema	Max 10 punti	Indicare il numero di apparati aggiuntivi	...
4	Giornate di formazione aggiuntive	Max 10 punti	Indicare il numero di giornate aggiuntive	...
5	Estensione garanzia (oltre i 2 anni)	Max 5 punti	Indicare il numero di anni garanzia aggiuntivi	...
6	Reperibilità in contemporanea di sedute di Consigli comunali o altri eventi speciali	Max 15 punti	Indicare il tipo di reperibilità: - in remoto - in presenza	Si / No Si / No
7	Assistenza e manutenzione	Max 5 punti	Indicare il numero di passaggi aggiuntivi oltre a quello annuale Indicare le modalità operative di gestione delle tempistiche dell'assistenza	
8	Ulteriori migliorie	Max 5 punti		



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

SERVIZIO CENTRO ELABORAZIONE DATI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 3179/2020 del SERVIZIO CENTRO ELABORAZIONE DATI ad oggetto: APPROVAZIONE CAPITOLATO D'APPALTO PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO, AD USO DELLA SALA CONSILIARE, PER L'AMPLIFICAZIONE SONORA, LA GESTIONE DELLE SEDUTE, LA LORO REGISTRAZIONE AUDIO E VIDEO, OLTRE ALLA DIFFUSIONE IN DIRETTA STREAMING CON ANCHE ARCHIVIAZIONE PER UNA SUCCESSIVA CONSULTAZIONE. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Tradate, 25/11/2020

Sottoscritto dal Responsabile
(MARINA BELLEGOTTI)
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

SERVIZIO UFFICIO RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 3179/2020 ad oggetto: APPROVAZIONE CAPITOLATO D'APPALTO PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO, AD USO DELLA SALA CONSILIARE, PER L'AMPLIFICAZIONE SONORA, LA GESTIONE DELLE SEDUTE, LA LORO REGISTRAZIONE AUDIO E VIDEO, OLTRE ALLA DIFFUSIONE IN DIRETTA STREAMING CON ANCHE ARCHIVIAZIONE PER UNA SUCCESSIVA CONSULTAZIONE. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

IMP. 1464/2020

IMP. 127/2021

IMP. 24/2022

Tradate, 25/11/2020

Sottoscritto dal Responsabile
(ELENA VALEGGIA)
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

Certificato di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 169 del 27/11/2020

CENTRO ELABORAZIONE DATI

Oggetto: APPROVAZIONE CAPITOLATO D'APPALTO PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO, AD USO DELLA SALA CONSILIARE, PER L'AMPLIFICAZIONE SONORA, LA GESTIONE DELLE SEDUTE, LA LORO REGISTRAZIONE AUDIO E VIDEO, OLTRE ALLA DIFFUSIONE IN DIRETTA STREAMING CON ANCHE ARCHIVIAZIONE PER UNA SUCCESSIVA CONSULTAZIONE..

Ai sensi per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi dal 30/11/2020.

Tradate, 30/11/2020

Sottoscritto da
MARCO ATTILIO GRUGNI
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.