



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

**SERVIZI SOCIALI
UFFICIO DI PIANO**

DETERMINAZIONE

Determ. n. 672 del 10/09/2020

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICO AL SISTEMA TRADATEWELFARE PER L'ANNO 2021 CON OPZIONE DI RIPETIZIONE.
CIG: ZEA2E2EC1E.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che: il Comune di Tradate in qualità di ente capofila dell'Ufficio di piano gestisce la piattaforma "Tradatewelfare" che permette l'acquisto di servizi sociali ai cittadini dei comuni dell'ambito distrettuale di Tradate e che il contratto con la ditta che gestisce il software scade il 31/12/2020;

Visto il capitolato di appalto, allegato al presente atto, nel quale vengono indicate le condizioni per l'esecuzione dei servizi di supporto informatico al sistema tradatewelfare per l'anno 2021 con opzione di ripetizione;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia mediante affidamento diretto;

Considerato che

- il servizio da acquisire è ricompreso nell'Allegato IX del D.Lgs. 50/2016 e pertanto la suddetta procedura viene svolta in conformità ai principi di cui all'art. 4 del D.Lgs. 50/2016, ovvero ai principi di economicità, pubblicità;

- la procedura viene svolta in conformità all'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 € si possa procedere "*mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....*";

- l'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 esenta l'affidamento dei servizi ad alta intensità della manodopera, quale quello di cui al presente provvedimento, dall'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa qualora abbia un valore inferiore ai € 40.000,00;

Ritenuto pertanto di avvalersi del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lett. c) in quanto trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate;

Atteso che:

- CGMovinga srl ha le competenze professionali per gestire i servizi inseriti nel capitolato allegato al presente atto e che è una nuova società nata dalla collaborazione delle ditte e degli enti che attualmente gestiscono la piattaforma tradatewelfare;

- che sul mercato non sono, attualmente, presenti altri fornitori in grado di offrire tutti i servizi richiesti dall'ambito distrettuale di Tradate che comprendono sia prestazioni di carattere informatico (attivazione piattaforma di e commerce) che di carattere sociale (selezione fornitori di servizi sociali);
- che l'accreditamento dei degli enti gestori dei servizi è in vigore fino al 31.12.2021 e che è necessario garantire il funzionamento del sistema tradatewelfare per l'attivazione dei servizi accreditati fino al 31.12.2021 in modo da allineare i due strumenti (accreditamento e piattaforma di acquisto di servizi);

Preso atto che:

- in data 07/09/2020 si è dato avvio alla procedura Sintel mediante richiesta di offerta all'operatore economico CGMOVING srl", con termine di scadenza per la presentazione dell'offerta in data 08/09/2020;
- entro il termine fissato per la presentazione dell'offerta la ditta CGMOVING srl" con sede legale in località Milano via Barigozzi n. 24 P.IVA 11366540968 ha presentato una offerta economica pari € 18.900,00= oltre IVA 22%

Acquisita l'attestazione inerente il possesso in capo alla CGMOVING srl" con sede legale in località Milano via Barigozzi n. 24 P.IVA 11366540968 dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, come da documentazione acquisita agli atti;

Ritenuto opportuno procedere da aggiudicare in via diretta a CGMOVING srl con sede legale in località Milano via Barigozzi n. 24 P.IVA 11366540968 i servizi di supporto informatico al sistema tradatewelfare per l'anno 2021 con opzione di ripetizione per l'importo € 18.900,00= oltre IVA 22% pari a € 4.158,00= per un totale complessivo di € 23.058,00=;

Dato atto che la ditta CGMOVING srl è una società di nuova costituzione, come da visura camerale allegata, è che pertanto non è possibile acquisire il DURC.

Visto: il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 59/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020 – 2022 e s.m.i
- la deliberazione di Giunta Comunale. 6/2020 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) - piano della performance triennio 2020/2022" e s.m.i;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, artt. 107, 183;
- il Regolamento di contabilità;

Visto che con decreto sindacale n. 65/2019, il Sindaco ha attribuito alla dr.ssa Maria Antonietta Luciani la responsabilità dei Servizi Sociali;

DETERMINA

1. di affidare i servizi di supporto al sistema informatico TRADATEWELFARE, come da capitolato allegato al presente atto, a CGMOVING srl con sede legale in località Milano via Barigozzi n. 24 P. IVA 11366540968 i servizi di supporto informatico al sistema tradatewelfare per l'anno 2021 con opzione di ripetizione;
2. di assumere impegno di spesa di € 23.058,00= comprensiva di IVA a favore di CGMOVING srl" con sede legale in località Milano via Barigozzi n. 24 P. IVA 11366540968 per il pagamento dei servizi affidati;

3. di imputare la spesa assunta con il presente provvedimento al capitolo 110040336333/0 – del Bilancio di previsione 2020/2022 – annualità 2021 come approvato con delibera di CC 59/2019 e s.m.i;
4. di dare atto che il presente provvedimento è conforme agli obiettivi e alle direttive assegnate;
5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
6. di dare atto che il presente atto verrà pubblicato - ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 - sul sito web del Comune di Tradate;
7. di dichiarare ai sensi dell'art. 183 comma 8 TUEL che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ;
8. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021
9. di procedere alla liquidazione della spesa di cui al punto n. 3 a CGMOVING srl previa verifica dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i. e previo ricevimento di fattura.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MARIA ANTONIETTA LUCIANI)
con firma digitale**

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

Esercizio 2020

Pagina 1 di 1

PRP - 2232 / 2020

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	110040336333 / 0	65 / 2021				Prenotazione	23.058,00	affidamento servizi di supporto informatico al sistema tradatewelfare-ANNO 2021 ALLA DITTA a CGMOVING srl DI MILANO

**PROGETTO DI CUI ALL'ART. 23, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016 RELATIVO
AI SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICO AL SISTEMA TRADATEWELFARE PER
L'ANNO 2021 CON OPZIONE DI RIPETIZIONE
CIG: ZEA2E2EC1E**

ELABORATI COSTITUENTI IL PROGETTO

- a) CAPITOLATO D'APPALTO;
- b) ANALISI DEI COSTI DELL'APPALTO;
- c) ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO
ai sensi e per gli effetti degli artt.. 4 e 28 del GDPR (Regolamento UE 679/16)

**CAPITOLATO DI APPALTO RELATIVO AI SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICO AL SISTEMA TRADATEWELFARE PER L'ANNO 2021, CON OPZIONE DI RIPETIZIONE DI UN ULTERIORE ANNO
CIG: ZEA2E2EC1E**

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E FINALITÀ DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di una serie di servizi (prestazioni informatiche e selezione di enti che erogano prestazioni sociali) finalizzati al mantenimento e all'implementazione del sistema tradatewelfare.

Tradatewelfare è una piattaforma di e-commerce attiva per i Comuni afferenti all'ambito distrettuale di Tradate (Castelseprio, Castiglione Olona, Gornate Olona, Lonate Ceppino, Tradate, Vedano Olona, Venegono Inferiore e Venegono Superiore) in cui vengono principalmente offerti ai cittadini del territorio prestazioni sociali voucherizzate dai comuni e servizi acquistabili privatamente.

Il servizio è affidato da parte del Comune di Tradate che funge da ente capo fila. Il rapporto contrattuale susseguente all'aggiudicazione intercorre tra il Comune di Tradate (di seguito definita "stazione appaltante") e il soggetto risultato aggiudicatario (di seguito definito "appaltatore").

Ad ogni effetto legale le prestazioni indicate nel presente capitolato sostanziano un appalto pubblico di servizi, così come definito dall'articolo 3, comma 1, lett. ss) del d. lgs. 50/2016.

L'appaltatore è obbligato ad adempiere pienamente, senza alcuna eccezione, a tutte le obbligazioni su di esso gravanti in forza delle norme del presente capitolato e del progetto gestionale presentato in sede di gara. Su di esso gravano altresì tutte le obbligazioni derivanti dall'assunzione dell'appalto in forza degli articoli 1339 e 1374 del codice civile.

Art. 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Il servizio comprende le seguenti prestazioni:
 - A. Attivazione di una piattaforma informatica di e-commerce per le prestazioni ed i servizi sociali identificati dall'ufficio di piano di Tradate;
 - B. Selezione di prestazioni sociali erogate a livello nazionale, validate dall'appaltatore, che possono essere acquistate dai cittadini dell'ambito distrettuale di Tradate;
 - C. Caricamento sulla piattaforma di bandi di accesso ai servizi e alle prestazioni dell'ambito distrettuale ed elaborazione delle domande di accesso che devono avvenire tramite la stessa piattaforma ed estrapolazione graduatorie;
 - D. Elaborazione statistiche;
 - E. Fornitura di una cartella sociale informatizzata rispondente completamente alle linee guida deliberate dalla Giunta Regionale con propria deliberazione n.5499 del 02.08.2016 e s.m.i
 - F. Supporto tecnico agli operatori dei comuni dell'ambito distrettuale
2. L'applicativo deve essere completamente web based e ospitato in server farm certificate ISO 27001 a garanzia della continuità operativa e salvataggio dei dati, in modo che tutte le funzioni siano direttamente accessibili per mezzo di un collegamento internet da parte di postazioni di lavoro sia fisse che mobili h 24 7 giorni su 7.
3. La tecnologia utilizzata deve permettere di essere eseguita mediante tutti i browser moderni (Chrome, Firefox,), senza la necessità di particolari plug-in (Flash, applet, Java....). L'accesso deve essere garantito anche mediante l'utilizzo di smartphone. Deve essere garantita la protezione dei dati con sistemi di sicurezza in grado di vietare l'accesso ad utenti non autorizzati.

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

4. Si stabilisce nell'intera durata contrattuale, il periodo di garanzia durante il quale l'appaltatore dovrà garantire, tempestivamente e senza alcun onere aggiuntivo, la correzione dei difetti su tutto il sistema e l'aggiornamento dei moduli di raccolta informazioni. Si precisa che saranno a carico della ditta, nel periodo di garanzia, tutti gli oneri derivanti dal ripristino della funzionalità dell'intero sistema dovuto a cause imputabili a difetti del sistema fornito.
5. I dati inseriti nel sistema, da parte degli operatori dei comuni dell'ambito distrettuale di Tradate, sono di proprietà del Comune di Tradate, quale ente capo fila dell'ambito distrettuale e autorizzato da ogni singolo comune per il tale scopo. Al termine dell'appalto dovrà essere fornito un back up completo del database, suddiviso per gli otto Comuni dell'ambito distrettuale, in formato aperto e intellegibile dai comuni.

Art. 3 PRESTAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'appaltatore del servizio deve garantire le attività indicate nel presente capitolato ed esemplificate nel presente articolo

A. Attivazione di una piattaforma informatica di e-commerce per le prestazioni ed i servizi sociali identificati dall'ufficio di piano di Tradate.

La piattaforma dovrà contenere tutti i servizi che l'ufficio di piano di Tradate intende garantire ai propri cittadini sia tramite l'erogazione di voucher che l'acquisto diretto. La garanzia e la validità di tali servizi è a carico dello stesso ufficio di piano.

L'appaltatore non può inserire alcun tipo di vincolo né relativo al numero e alla tipologia di enti che erogano i servizi né al numero delle schede prodotto/servizio caricate.

Il caricamento delle schede inerenti le prestazioni sarà a carico dei singoli enti.

I comuni dell'ambito distrettuale provvederanno a caricare e ad autorizzare l'utilizzo di voucher finalizzati a contenere il costo dei servizi.

I cittadini dovranno poter accedere autonomamente alla piattaforma sia per l'acquisto, tramite carta di credito, dei servizi e delle prestazioni a pagamento sia per l'attivazione dei voucher erogati dai Comuni o dall'ufficio di piano.

Il valore dei servizi acquistabili tramite voucher previsto per l'anno 2021 è di € 150.000,00, il superamento di tale valore presuppone un ampliamento del presente contratto ed il conseguente adeguamento del prezzo.

B. Selezione di prestazioni sociali erogate a livello nazionale, validate dall'appaltatore, che possono essere acquistate dai cittadini dell'ambito distrettuale di Tradate;

I servizi di cui alla precedente lettera A devono essere integrati con altre prestazioni afferenti unicamente all'area dei servizi sociali ed erogate nell'intero territorio nazionale, con particolare attenzione al nord Italia. L'appaltatore deve garantire in particolar modo la presenza di servizi per anziani e bambini nella provincia di Varese, Como e Milano.

La validità dei servizi offerti è a carico dell'appaltatore, tuttavia nessun disservizio derivante dalle modalità di erogazione delle prestazioni può essere attribuito né all'appaltatore né all'ambito distrettuale di Tradate.

L'applicativo dovrà contenere delle spiegazioni inerenti le modalità di acquisto dei servizi e le relative modalità di erogazione.

C. Caricamento sulla piattaforma di bandi di accesso ai servizi e alle prestazioni dell'ambito distrettuale ed elaborazione delle domande di accesso che devono avvenire tramite la stessa piattaforma ed estrapolazione graduatorie

L'appaltatore deve garantire l'elaborazione di n.10 moduli per bandi comprendenti:

- la costruzione del format della domanda,

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

- il caricamento sulla piattaforma distrettuale del bando contenente i criteri per l'erogazione degli interventi,
- l'attivazione on line delle domande di accesso da parte dei cittadini con inoltro alle pec del comune,
- l'estrapolazione dei dati delle persone che hanno inoltrato domanda
- l'elaborazione di una statistica propedeutica all'elaborazione della graduatoria

D. Elaborazione statistiche

L'applicazione dovrà garantire una serie di report e di estrazioni di dati relativi alle persone che si sono iscritte alla piattaforma, al numero e alle tipologie di servizi acquistati, all'utilizzo dei voucher, al numero di cartelle individuali attivate, al numero dei servizi attivati dagli enti autorizzati ad entrare in piattaforma da parte dell'ambito distrettuale e ad altri elementi che possono derivare dall'utilizzo del sistema informatico.

Le statistiche dovranno essere elaborate per periodo o per tipologia di intervento es. voucher oppure cartelle sociali...etc.

Ogni comune dovrà poter estrarre i dati per i suoi cittadini, mentre l'ufficio di piano dovrà essere autorizzato all'estrazione sia per gruppi di comuni che per tutto l'ambito distrettuale.

E. Fornitura di una cartella sociale informatizzata rispondente completamente alle linee guida deliberate dalla Giunta Regionale con propria deliberazione n.5499 del 02.08.2016 e s.m.i

L'applicativo deve garantire l'apertura automatica di una cartella sociale con tutti i dati anagrafici di tutti i cittadini che inoltreranno richiesta ad uno dei bandi descritti nella precedente lettera C.

La cartella sociale dovrà contenere le seguenti sezioni:

- a) Anagrafica del richiedente e del nucleo familiare
- b) presa in carico della persona
- c) valutazione del bisogno
- d) definizione del piano assistenziale
- e) archiviazione e codifica degli atti amministrativi con i relativi impegni di spesa
- f) diario attività
- g) elenco servizi e/o prestazioni attivate
- h) gestione del budget
- i) valutazione intervento effettuato
- j) gestione calendario

Ogni comune, o suo delegato, potrà avere accesso unicamente alle cartelle sociali degli utenti residenti nel proprio territorio con le seguenti funzioni: gestione di tutta la cartella sociale per gli utenti inseriti o presi in carico dal servizio sociale comunale e presa visione delle cartelle da parte degli operatori amministrativi.

L'ufficio di piano di Tradate fornirà l'elenco degli operatori che devono essere abilitati all'utilizzo della cartella sociale. Le utenze dovranno essere configurabili con diverse abilitazioni di utilizzo: sola lettura, lettura scrittura, accesso ampio e accesso singolo per comune o per i gli enti che gestiscono la tutela minori o il servizio di inserimenti lavorativi.

Deve essere garantito l'interscambio informativi verso altri sistemi quali:

- La piattaforma INPS per il travaso diretto dei dati per il casellario dell'assistenza
- Sistemi in atto in regione Lombardia direttamente o per il tramite di ATS la gestione della non autosufficienza (misura B2), per i minori in comunità (misura B6), dopo di noi ed ogni altra prestazione di cui ATS o regione dovessero chiedere il trasferimento dei dati.

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

L'appaltatore si impegna a proprie spese ad effettuare, a partire dal 16.11.2020, il passaggio dei dati dall'attuale cartella sociale a quella che fornirà con il presente capitolato di appalto.

Su richiesta del responsabile dell'ufficio di piano dovrà essere garantito il passaggio di dati dalla cartella sociale informatizzata ad altra banca dati, secondo tracciati da concordare.

Nel caso di modifiche normative o di integrazione dell'elenco dei servizi e prestazioni dovrà essere garantito l'aggiornamento del sistema entro 15 giorni dall'inoltro della richiesta.

Le richieste di modifiche o integrazioni migliorative verranno formulate unicamente dall'ufficio di piano, per conto di tutti i Comuni dell'ambito distrettuale, e saranno oggetto di trattativa economica a parte.

F. Supporto tecnico agli operatori dei comuni dell'ambito distrettuale

Dovrà essere garantita un'assistenza telefonica dalle ore 8.00 alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì per problematiche riguardanti dubbi, anomalie, difficoltà di accesso...etc. e un indirizzo e mail a cui mandare le segnalazioni anche in altri orari. La risoluzione di eventuali anomalie deve essere garantita entro 48 ore dalla segnalazione (due giorni lavorativi).

Deve essere individuato un solo operatore di riferimento per le problematiche relative al caricamento dei voucher, l'acquisto dei servizi da parte dei cittadini ed il trasferimento dei dati ad ATS o altri enti sovracomunali.

Art. 4 FORMAZIONE AGLI OPERATORI DEI COMUNI

Entro il mese di Marzo 2021 dovranno essere garantite, presso una sede messa a disposizione dell'ufficio di piano e delle date da concordare, le seguenti attività formative:

- n. 1 mezza giornata inerente le modalità di utilizzo della piattaforma e commerce ed il caricamento dei voucher e l'estrapolazione delle statistiche
- n. 1 mezza giornata inerente le modalità di utilizzo della cartella sociale individuale

Art. 5 - TEMPI DI ESECUZIONE, MODALITA' E DURATA DELL'APPALTO

- 1 La durata dell'appalto è fissata in 12 mesi a decorrere dal **01.01.2021 e fino al 31.12.2021, è prevista l'opzione di ripetizione**
- 2 Le varianti al contratto sono disciplinate dall'art. 106 del Codice. Si applica altresì l'art. 107 del Codice, in materia di sospensione dell'esecuzione del contratto, in quanto compatibile con il servizio oggetto del presente capitolato.
- 3 Il presente appalto avrà decorrenza dal 01/01/2021 al 31/12/2021 senza alcuna sospensione del servizio. Alla data di scadenza il contratto decade di pieno diritto, senza necessità di disdetta o preavviso.

Art. 6 - IMPORTO CONTRATTUALE DEL SERVIZIO

1. Il servizio di cui al presente capitolato viene aggiudicato a corpo e la base d'asta è di **€ 19.000,00 più IVA**. L'offerta dovrà essere formulata indicando il prezzo complessivo IVA esclusa, tenendo presente che lo stesso deve comprendere il costo per tutte le attività previste dal presente capitolato
2. L'appaltatore non vanta, nei confronti della stazione appaltante alcun diritto o pretesa in relazione alla fissazione del numero di persone che si registrano alla piattaforma o al numero di servizi attivati, restando vincolanti in termini contrattuali soltanto gli importi definiti al primo comma del presente articolo e dai precedenti artt. 2 e 3.
3. Gli importi contrattuali, come definiti dal primo comma, sono remunerativi per l'appaltatore di tutte le prestazioni richieste, e di quanto sarà previsto nel progetto elaborato dall'appaltatore.
4. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

5. L'importo di aggiudicazione è pari alla risultante dell'applicazione del ribasso d'asta formulato dall'aggiudicatario sull'importo del servizio.
6. Il valore presunto dell'opzione di ripetizione per un ulteriore anno è di € 19.000,00 più IVA
7. Come previsto all'art. 35, comma 4, del Codice, tale valore è stato stimato solo al fine di individuare il regime applicabile in relazione alla soglia comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett. d) del Codice, pari ad € 750.000,00. Qualora la stazione appaltante, alla scadenza del contratto, decidesse di avvalersi dell'opzione di proroga, l'appaltatore è obbligato ad acconsentire alla richiesta di prorogare la durata del servizio alle stesse condizioni economiche e contrattuali del contratto principale.

Art. 7 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. Ai sensi dell'art. 111, comma 2, del d. lgs. n. 50/16, l'incarico di Direttore dell'Esecuzione è ricoperto da un componente dell'ufficio di piano che viene indicato nel momento dell'aggiudicazione del servizio.
2. Il direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato tra l'appaltatore e il Comune di Tradate quale ente capo fila dell'ambito distrettuale di Tradate, verificando altresì che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità al contratto. A tal fine il direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività previste dalla normativa vigente che si rendano opportune per assicurare la regolare esecuzione delle prestazioni ed il perseguimento dei compiti a questo assegnati dalla legge.
3. Laddove necessario il direttore dell'esecuzione, fissa all'appaltatore, di volta in volta, le istruzioni necessarie, tramite ordini di servizio, per l'espletamento delle prestazioni ed i termini di esecuzione delle stesse, la cui mancata ottemperanza comporta l'applicazione delle penali di cui al presente capitolato.
4. L'appaltatore è obbligato ad eseguire tutte le prestazioni a regola d'arte attenendosi scrupolosamente alle direttive impartite dal direttore dell'esecuzione e in caso di irregolarità nello svolgimento dell'appalto, è tenuto a rimuovere le stesse dando luogo al ripristino entro il termine fissato dal direttore dell'esecuzione.

Art. 8- VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. La stazione appaltante può ammettere variazioni al contratto nei casi espressamente previsti nell'art. 106 del d.lgs. n. 50/2016, previa autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento.
2. Ai sensi dell'art. 106, commi 1, lett. e) e comma 4, del Codice, non sono ammesse modifiche al contratto di carattere sostanziale. La modifica al contratto è considerata sostanziale ai sensi del comma 1, lettera e), quando altera considerevolmente gli elementi essenziali dello stesso originariamente pattuiti e in ogni caso, quando sussistono una o più delle seguenti condizioni:
 - a) la modifica introduce condizioni che, se fossero state contenute nella procedura d'appalto iniziale, avrebbero consentito l'ammissione di offerenti diversi da quelli inizialmente selezionati o l'accettazione di un'offerta diversa da quella inizialmente accettata, oppure avrebbero attirato ulteriori partecipanti alla procedura di aggiudicazione;
 - b) la modifica cambia l'equilibrio economico del contratto a favore dell'aggiudicatario in modo non previsto nel contratto iniziale;
 - c) la modifica estende notevolmente l'ambito di applicazione del contratto;
 - d) se un nuovo contraente si sostituisce a quello cui l'amministrazione aggiudicatrice aveva inizialmente aggiudicato l'appalto, in casi diversi da quelli previsti al comma 1, lettera d) dell'art. 106.
3. In ogni caso l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante, a condizione che non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto dell'appalto, come indicato al precedente comma 2, e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

Art. 9 - GARANZIA DEFINITIVA

1. L'appaltatore è tenuto a costituire una garanzia definitiva mediante cauzione o fideiussione, con le modalità previste all'art. 93, commi 2 e 3, del codice e nella misura prevista dall'articolo 103, comma 1, del codice. La fideiussione deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto ministeriale di

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

cui all'art. 103, comma 9, del Codice. La garanzia deve prevedere espressamente le clausole di cui all'art. 103, comma 4, del Codice. Alla stessa si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice, per la garanzia provvisoria.

2. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria presentata dall'aggiudicatario in sede di offerta. In tal caso la stazione appaltante, fermo restando le verifiche di legge, aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
3. Fatta salva la risarcibilità del danno maggiore, la cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale. La stazione appaltante ha altresì diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, in tutti i casi previsti nell'art. 103, comma 2, del Codice.
4. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di conclusione del servizio che deve essere attestato dal direttore dell'esecuzione del contratto.
5. L'appaltatore è obbligato a reintegrare entro il termine previsto dalla stazione appaltante, l'importo della cauzione sino a concorrenza dell'importo originariamente prestato in tutti i casi in cui la stessa sia escussa parzialmente o totalmente. In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.
6. Tranne che nelle ipotesi previste dal successivo articolo 32, commi 8 e 9, la cauzione è escussa totalmente quando il contratto è risolto. In tutti i casi di escussione della cauzione dovuti a risoluzione del contratto, la stazione appaltante è esentata dalla dimostrazione del danno subito. E' in ogni caso fatta salva la risarcibilità del danno maggiore.
7. La garanzia di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di fine del servizio. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, in originale o in copia autentica, dello stato di avanzamento del servizio o analoga documentazione attestante l'avvenuta esecuzione dello stesso. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna della predetta documentazione costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Art.10 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

1. Ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice, l'appaltatore non può a qualsiasi titolo cedere ad altro soggetto in tutto o in parte il contratto relativa al servizio di che trattasi.
2. Nel caso di contravvenzione al divieto di cui al primo comma, la cessione si intende nulla e di nessun effetto nei confronti della stazione appaltante, fermo restando il risarcimento del danno eventualmente causato a quest'ultima.
3. Sono fatte salve le novazioni soggettive disciplinate dall'articolo 106, comma 1, lett. d) del codice.
4. E' ammesso il subappalto alle condizioni indicate nell'articolo 105 del Codice, nella misura massima del 30% dell'importo contrattuale.
5. L'appaltatore resta comunque unico responsabile nei confronti della stazione appaltante anche dell'operato dei subappaltatori.
6. La stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e, pertanto, l'appaltatore è tenuto all'obbligo ivi previsto, salvo che nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 13, lett. a) e b) del d.lgs. n. 50/2016.

Art. 11 - PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

1. La stazione appaltante corrisponde all'appaltatore a titolo di compenso contrattuale quanto definito all'art. 3 del presente capitolato. I pagamenti verranno corrisposti all'appaltatore in due rate annuali di pari importo: la prima nel mese di Gennaio ed la seconda nel mese di Giugno. I pagamenti saranno effettuati entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di presentazione della relativa fattura, previo

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

accertamento da parte dell'ufficio competente della regolarità contributiva dell'appaltatore, mediante acquisizione del DURC. Ulteriori ed eventuali dettagli in relazione alle modalità di fatturazione del servizio saranno definiti in sede di contratto.

2. Qualora i pagamenti dei corrispettivi non intervengano entro il termine fissato dal comma precedente, l'appaltatore ha diritto al pagamento degli interessi maturati e calcolati in base alla vigente normativa di legge.
3. Su richiesta della stazione appaltante, l'appaltatore si impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 comma 7 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 136/2010, l'appaltatore si assume analogo obbligo nei confronti dei subappaltatori e si impegna a comunicare alla stazione appaltante i relativi estremi identificativi.
4. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, del decreto ministeriale 3 aprile 2013 n. 55, nonché dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014, l'appaltatore è tenuto ad emettere verso l'Ente appaltante, la fattura in forma elettronica e non cartacea, riportando il relativo codice CIG, secondo le modalità previste nel Regolamento ministeriale n. 55/2013. Ai sensi dell'art. 6, comma 6, del D.M. 03.04.2013 n. 55, l'Ente non potrà eseguire alcun pagamento, neppure in forma parziale, fino al momento del ricevimento della fattura in formato elettronico. Il Codice unico per la fatturazione elettronica è **OPIU1R**
5. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione “split payment”, che ha modificato il Dpr n. 633/1972, in materia di IVA, l'appaltatore nella fattura è tenuto ad esporre l'IVA inserendo la seguente dicitura: “Scissione dei pagamenti- Art. 17-ter del Dpr n. 633/1972”. Il Comune di Tradate, ai sensi della normativa sopra richiamata, provvederà a versare l'IVA direttamente all'erario.

Art.12 - AGGIUDICAZIONE, DECADENZA E STIPULA DEL CONTRATTO

1. L'aggiudicazione del servizio ha luogo con le modalità ed alle condizioni indicate agli articoli 32 e 33 del codice.
2. Il contratto è stipulato ai sensi dell'articolo 32, comma 14, secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata.
3. L'appaltatore decade dall'aggiudicazione se, prima della stipula del contratto, cessa di possedere anche uno dei requisiti indicati all'articolo 4, lett. a) e b), del presente capitolato. Esso decade altresì nel caso in cui vengano fornite sul suo conto informazioni in materia di “antimafia” che comportino la decadenza dall'aggiudicazione ed in caso di mancata presentazione delle polizze assicurative di cui all' art. 23 del presente capitolato.
4. In tutti i casi in cui l'aggiudicatario decade dall'aggiudicazione, è incamerata la cauzione provvisoria. Nel caso in cui sia stata già prestata la cauzione definitiva, la stazione appaltante incamera quest'ultima. In ogni caso grava sull'aggiudicatario l'onere di risarcire il maggior danno provocato alla stazione appaltante a causa della decadenza dall'aggiudicazione.

Art. 13- CODICE DI COMPORTAMENTO

1. L'appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente capitolato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R. A tal fine, prima della stipula del contratto, la stazione appaltante trasmette all'aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del Decreto stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'appaltatore è tenuto a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.
2. La stazione appaltante può ricorrere alla risoluzione del contratto qualora il direttore dell'esecuzione accerti comportamenti dell'appaltatore che concretino gravi violazioni degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. In tali casi, il Direttore dell'esecuzione, verificata l'eventuale violazione, contesta per

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

iscritto all'appaltatore il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione contrattuale, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art.14 - PENALI

In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti, l'accertamento della violazione degli obblighi contrattuali avverrà previa segnalazione da parte dei singoli Comuni all'ufficio di piano - stazione appaltante.

1. La stazione appaltante applica le penali entro gli importi massimi rispettivamente di seguito indicati per ciascuna fattispecie:
 - a. Mancato funzionamento di una delle prestazioni legate all'erogazione ed utilizzo dei voucher da parte dei cittadini: € 200,00 per ogni disservizio riscontrato;
 - b. Assenza di prestazioni sociali validate dall'appaltatore ed acquistabili dai cittadini: € 300,00 per ogni settimana di mancata attivazione;
 - c. erroneo funzionamento dell'attività di elaborazione report e statistiche: € 200,00 per ogni disservizio;
 - d. Mancato rispetto, anche parziale, di quanto previsto dalle indicazioni di Regione Lombardia per la cartella sociale informatizzata: € 300,00 per ogni mancata conformità;
 - e. Ritardo nell'attivazione iniziale dei servizi: € 50,00 per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto concordato con il direttore dell'esecuzione;
 - f. erroneo funzionamento o inaccessibilità all'applicativo o ad alcune funzioni di quelle previste all'art.2 e 3 del presente documento: € 30,00 per ogni giorno di disservizio successive ai primi due;
 - g. mancato funzionamento dell'interscambio operativo con la piattaforma INPS o di ATS o di Regione: € 300,00 per ogni segnalazione
 - h. ritardi superiori ai due giorni lavorativi della risoluzione di anomalie: € 50,00 per ogni giorno di ritardo
 - i. mancata reperibilità telefonica per assistenza da remoto: € 50,00 per ogni giorno di mancato accesso
 - j. mancata disponibilità al passaggio di informazioni ad altra banca dati: €50,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla data concordata con il responsabile dell'ufficio di piano
 - k. inadempimenti diversi da quelli indicati alle lettere precedenti: da € 250,00 a € 500,00 per evento, avuto riguardo, nell'ordine, al danno causato alla stazione appaltante e/o a terzi, alla intenzionalità del comportamento dell'appaltatore, alla eventuale prevedibilità dell'evento.
 - l. ritardato reintegro della cauzione entro il termine fissato dalla stazione appaltante: 0,3 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo sino al quindicesimo;
2. L'applicazione delle penalità è preceduta da formale contestazione di addebito (notificata con raccomandata o tramite posta certificata) dell'ente capofila e dalla valutazione di eventuali controdeduzioni della ditta appaltatrice a quanto contestato. In particolare, le controdeduzioni dovranno pervenire all'ente appaltante entro 7 gg. Lavorativi dalla data di ricevimento della contestazione. Trascorso tale termine, senza che la ditta appaltatrice abbia presentato le proprie controdeduzioni o nel caso in cui le stesse non vengano considerate idonee, si procederà all'applicazione della penalità con apposito provvedimento.
3. Gli inadempimenti contrattuali sono contestati per iscritto da parte della stazione appaltante all'appaltatore che, ricevuta l'intimazione, ha l'obbligo di rimuovere immediatamente la causa dell'inadempimento ponendo in essere tutte le azioni eventualmente richieste in tal senso da parte della stazione appaltante, e la facoltà di comunicare le proprie controdeduzioni in merito entro il termine di sette giorni dal ricevimento della contestazione.
4. Valutate la natura e la gravità dell'inadempimento, le circostanze di fatto in cui i comportamenti hanno avuto luogo, le controdeduzioni eventualmente presentate dall'appaltatore, le misure da questi intraprese per rimuovere la causa dell'inadempimento e l'eventuale avvenuta applicazione di penali nel

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

corso del rapporto contrattuale, la stazione appaltante applica la penale, rapportandone l'importo alla gravità dell'inadempimento.

5. L'importo della penale è versato dall'appaltatore alla stazione appaltante entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di conclusione del procedimento di cui ai commi 3 e 4 del presente articolo. Decorso tale termine, la stazione appaltante, a propria scelta, escute la cauzione definitiva o attiva il procedimento di riscossione coattiva relativo all'importo della penale, maggiorato degli interessi di mora. Sin tanto che perdura l'inadempimento relativo al pagamento della penale, ai sensi dell'articolo 1460 del codice civile, la stazione appaltante non procede al pagamento degli importi maturati. Non è in ogni caso possibile dar corso al pagamento delle penali mediante compensazioni con i pagamenti relativi a prestazioni non ancora liquidate. Il mancato pagamento delle rate non produce gli effetti di cui agli articoli 1218, 1219, 1221, 1223 e 1224 del codice civile.
6. In tutti i casi in cui l'appaltatore non rimuova tempestivamente la causa dell'inadempimento, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 15 del presente capitolato, la stazione appaltante dispone che l'esecuzione delle prestazioni cui l'inadempimento è riferito siano svolte da terzi, addebitando all'appaltatore i relativi costi sostenuti e fatta salva l'applicazione della penale. Gli stessi sono addebitati con le modalità indicate al comma 5.
7. L'applicazione di penali per un importo superiore al 10% del corrispettivo contrattuale dell'appalto, in un periodo massimo pari a dodici mesi continuativi, equivalgono alla manifesta incapacità dell'appaltatore a svolgere il servizio appaltato, e pertanto comportano la risoluzione del contratto, con relativo incameramento della cauzione e risarcimento dell'eventuale maggior danno provocato alla stazione appaltante.
8. Le disposizioni del presente articolo si applicano anche nel caso in cui il comportamento inadempiente sia attribuito al subappaltatore o al cottimista, anche se l'appaltatore dimostri di non esserne stato a conoscenza.

Art. 15 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. La stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto ex articolo 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno:
 - a) quando nel corso dell'esecuzione dell'appalto, intervenga una causa che determini la perdita di uno dei requisiti generali previsti dalla normativa vigente nonché uno dei requisiti necessari per l'esecuzione del servizio;
 - b) accertamento per quattro volte nel corso di dodici mesi continuativi, dello stesso comportamento tra quelli previsti all'articolo 14 (penali) del presente capitolato;
 - c) interruzione del servizio per non meno di sette giornate consecutive, salvo che ciò avvenga per cause di forza maggiore che devono essere provate da parte dell'appaltatore;
 - d) frode dell'appaltatore;
 - e) mancata adozione delle misure sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale prescritte dalle norme vigenti e dal documento di valutazione del rischio come sancito dagli art.17 e 18 del d. lgs 81/08 e redatto secondo l'art. 28 del decreto medesimo;
 - f) mancato reintegro della cauzione definitiva sino all'importo originariamente prestato entro il termine di 30 giorni dalla richiesta della stazione appaltante;
 - g) subappalto non autorizzato dalla stazione appaltante e/o in violazione delle disposizioni contenute nell'articolo 105 del d.lgs. n. 50/16;
 - h) cessione anche parziale del contratto;
 - i) fallimento dell'appaltatore, salvo i casi previsti nei commi 17 e 18 dell'art. 48 del Codice per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi;
 - j) cessazione dell'attività da parte dell'appaltatore, sua estinzione o sua trasformazione in soggetto la cui natura non permetta l'assunzione del servizio;
 - k) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci (art. 108, comma 2, del Codice);
 - l) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del codice (art. 108, comma 2, del Codice).

2. Quando si verificano una o più tra le vicende indicate al comma precedente, ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 1456 c.c., la stazione appaltante si avvale della clausola risolutiva, intimata a mezzo raccomandata A.R., dichiarando il contratto risolto di diritto con effetto immediato.

Art.16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Salvo il caso di risoluzione di diritto del contratto di cui al precedente articolo 15, la stazione appaltante può ricorrere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1454 c.c. qualora il direttore dell'esecuzione accerti comportamenti dell'appaltatore che concretino gravi inadempimenti alle obbligazioni contrattuali tali da compromettere la buona riuscita del servizio, secondo le modalità previste dall'art. 108, comma 3, del Codice.
2. Qualora, al di fuori di quanto previsto al comma 1, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il direttore dell'esecuzione del contratto assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali di cui al precedente art. 14
3. Ai sensi del precedente art. 13 (codice di comportamento), il contratto si risolve in caso di violazione degli obblighi di condotta previsti dal D.p.r. 16 aprile 2013 n. 62 per i dipendenti pubblici, da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori.
4. Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.
5. In caso di risoluzione del contratto si applicano le disposizioni di cui all'art. 108, commi da 5 a 9, del codice.
6. Rimane salvo il diritto della stazione appaltante di richiedere il risarcimento del danno in conseguenza degli inadempimenti accertati e della risoluzione del contratto e di esperire qualsiasi azione giudiziaria che si rendesse necessaria.
7. Il contratto si risolve per impossibilità sopravvenuta qualora sopravvengano ragioni imperative imposte dalla legge. In tal caso, all'appaltatore è corrisposto il compenso relativo ai servizi resi, senza che lo stesso possa pretendere dalla stazione appaltante alcun ristoro o indennità dovuta al mancato utile, a investimenti effettuati o ad aspettative a qualunque titolo nutrite per la naturale conclusione dell'appalto.
8. Su richiesta dell'appaltatore, il contratto si risolve per eccessiva onerosità nel caso in cui, nel corso della durata del servizio, sopraggiungano disposizioni normative e/o amministrative innovative o modificative di quelle vigenti e relative a qualsivoglia aspetto del presente capitolato, che rendano la prestazione dell'appaltatore eccessivamente onerosa. In tal caso è onere dell'appaltatore fornire la prova dell'eccessiva onerosità e quantificare la stessa con riguardo alle componenti essenziali di costo di cui si compone il prezzo. Grava sull'appaltatore l'onere di dimostrare analiticamente, fornendo alla stazione appaltante dati oggettivamente riscontrabili, la scomposizione percentuale del prezzo contrattuale in singoli elementi di costo, nonché il ricorrere della circostanza che, ai sensi del presente comma, determina l'eccessiva onerosità. L'eccessiva onerosità non può comunque riguardare la normale alea del contratto. Ricevuta la richiesta di risoluzione, la stazione appaltante esercita nei confronti dell'appaltatore entro 15 giorni dal suo ricevimento, una delle seguenti opzioni:
 - a. consenso alla proposta di risoluzione;
 - b. applicazione della revisione prezziNell'ipotesi indicata alla lettera b) del comma precedente, non si dà corso alla risoluzione del contratto se i prezzi revisionati, sulla base dell'indice ISTAT FOI, assorbono integralmente gli scostamenti quantificati dall'appaltatore con la richiesta di risoluzione indicata al comma precedente.

Art.17 - EFFETTI DELLA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

1. Ogni qual volta il contratto sia risolto, l'appaltatore incorre nella perdita della cauzione definitiva che resta incamerata da parte della stazione appaltante.
2. E' comunque fatto salvo il diritto da parte della stazione appaltante di ottenere il risarcimento del maggior danno subito a causa della risoluzione. Tra i danni ulteriori si considerano, tra l'altro, quelli relativi all'espletamento di una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio ad un nuovo soggetto aggiudicatario e quelli pari alla differenza tra l'importo del contratto stipulato con l'appaltatore e l'importo del contratto stipulato con il soggetto subentrante, rapportata al periodo residuo di validità del contratto risolto.

Art. 18 - ECCEZIONE DI INADEMPIMENTO

1. In tutti i casi in cui l'appaltatore sia inadempiente totalmente o parzialmente riguardo alle obbligazioni su di esso gravanti in forza delle norme del presente capitolato e del relativo contratto d'appalto, sin tanto che permane l'inadempimento, ai sensi dell'articolo 1460 del codice civile, la stazione appaltante non procede al pagamento del corrispettivo contrattuale di cui all'articolo 6 del presente capitolato. Il mancato pagamento del corrispettivo non produce gli effetti di cui agli articoli 1218, 1219, 1221, 1223 e 1224 del codice civile.

Art. 19 - NOVAZIONE SOGGETTIVA - RECESSO

1. All'infuori di quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lett. d.2) del codice, non è ammessa alcuna novazione soggettiva delle parti del contratto cui il presente capitolato è riferito.
2. La stazione appaltante può recedere dal contratto:
 - a) per sopravvenute esigenze di interesse pubblico;
 - b) laddove l'appaltatore, pur dando corso all'esecuzione del servizio, dimostri di non essere in condizioni di poter idoneamente eseguire le obbligazioni discendenti dal contratto.
3. L'ente può altresì recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1 comma 13, del Decreto-Legge 95/2012, convertito con modificazioni nella L. 135/2012, qualora la Consip stipuli una convenzione per l'acquisto del servizio in oggetto che preveda prezzi inferiori a quelli previsti nel contratto d'appalto per il servizio di che trattasi stipulato con l'appaltatore. In tal caso la stazione appaltante può recedere dal contratto, pagando le prestazioni eseguite oltre al decimo delle prestazioni non eseguite, con un preavviso di 15 giorni qualora l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare i parametri della convenzione Consip.
4. Il recesso è comunicato da parte della stazione appaltante all'appaltatore con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari consecutivi antecedenti rispetto alla data in cui lo si vuol far valere.
5. In caso di recesso, l'appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni già eseguite secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali in essere nonché alla corresponsione del valore dei materiali e dell'utile relativo alla parte del servizio ancora da eseguire. Tale ammontare deve essere stimato secondo le modalità indicate nell'art. 109 commi da 1 a 6 del Codice, e, in ogni caso, non può eccedere quello il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.
6. All'appaltatore non è data la facoltà di recedere dal contratto.

Art. 20- ESECUZIONE D'UFFICIO

1. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 14-19 (penali - recesso), in caso di arbitrario abbandono o sospensione del servizio o di gravi deficienze nello svolgimento delle prestazioni, la stazione appaltante, previa diffida inviata all'appaltatore, può sostituirsi allo stesso per l'esecuzione d'ufficio delle prestazioni, addebitandone le relative spese all'appaltatore stesso, fatto salvo il risarcimento del danno e l'escussione totale della cauzione definitiva.

Art. 21 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

1. L'Aggiudicatario è soggetto alla piena ed integrale osservanza di tutte le norme legislative in materia di servizi pubblici per quanto non sia in contrasto con le condizioni stabilite nel presente capitolato.
2. L'Aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti

gli oneri relativi.

3. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, le parti fanno riferimento in particolare:
 - a) L.R. 3/2008 "governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio sanitario" e successive modifiche ed integrazioni;
 - b) a tutte le normative e i regolamenti, nazionali e regionali, che dovessero intervenire nella materia oggetto del presente capitolato, tempo per tempo;
 - c) al Codice dei Contratti Pubblici, D.lgs. n. 50/2016;
 - d) al Regolamento attuativo del Codice dei Contratti Pubblici, DPR 207/2010, nelle parti ancora in vigore per il periodo transitorio;
 - e) dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
 - f) alle norme del codice civile in materia di obbligazioni e contratti.

Art. 22 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui al D.lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici".
2. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente della stazione appaltante coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale.

Art. 23 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI DEI CITTADINI E DEI FORNITORI DEI SERVIZI

1. Il trattamento di tutti i dati personali degli utenti deve avvenire conformemente alle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali, D.lgs. n. 196/2003, del Regolamento (UE) 2016/679, delle Autorizzazioni e Provvedimenti emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e degli atti normativi e atti amministrativi vigenti in materia sanitaria.
2. L'appaltatore, quale titolare del trattamento di dati sensibili in ambito sociosanitario deve altresì rispettare tutti gli obblighi previsti
 - a) nel Regolamento della Regione Lombardia n. 3 del 24 dicembre 2012 per il trattamento dei dati sensibili per finalità amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione adottato ai sensi dell'articolo 20 del D.lgs 196/2003;
 - b) nell'Autorizzazione n. 2/2014 - Autorizzazione al trattamento dei dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale del Garante per la protezione dei dati personali nonché nelle successive Autorizzazioni, vigenti tempo per tempo, che, periodicamente, l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali emana al fine di prescrivere misure uniformi a garanzia degli interessati e per garantire il rispetto di alcuni principi volti a ridurre al minimo i rischi di danno o di pericolo che i trattamenti potrebbero comportare per i diritti e le libertà fondamentali, nonché per la dignità delle persone;
 - c) nella DGR 9 gennaio 2013 - n. IX/4659 "Manuale per la gestione della documentazione sanitaria e sociosanitaria".
3. L'appaltatore si impegna a sottoscrivere, al momento dell'aggiudicazione, l'ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 28 del GDPR (Regolamento UE 679/16), allegato n.2 al presente capitolato.

Art. 24 - CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

1. Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in esecuzione del presente appalto, il Foro competente, in via esclusiva, è quello di Varese.

ANALISI DEI COSTI DELL'APPALTO

servizio	costo
piattaforma di e-commerce per un valore massimo di voucher € 150.000,00 (art. 3 lett. A)	12.000,00
selezione prestazioni sociali (art. 3 lett.B)	2.100,00
caricamento massimo 10 bandi (art. 3 lett. C)	1.500,00
elaborazione statistiche (art. 3 lett.D)	400,00
cartella sociale informatizzata (art. 3 lett. E)	1.800,00
supporto tecnico (art. 3 - lett.F)	600,00
formazione (art. 4)	600,00
TOTALE BASE D'ASTA	19.000,00



Comune di Tradate
Provincia di Varese

**ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO
ai sensi e per gli effetti degli artt.. 4 e 28 del GDPR (Regolamento UE 679/16)**

Spett.

CGMOVING srl

Oggetto: Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679 ("GDPR") – **"Affidamento servizi di supporto informatico al sistema tradatewelfare per l'anno 2021 con opzione di ripetizione"**

IL COMUNE DI TRADATE - C.F./P.IVA 00223660127 - rappresentato dal Sindaco pro tempore Giuseppe Bascialla, domiciliato per la carica ed ai fini del presente contratto presso la sede legale del Comune di Tradate sita in piazza Mazzini n. 6, C.A.P. 21049 - Tradate, munito di tutti i necessari poteri per la firma del presente contratto in qualità di Titolare del trattamento, come previsto dal combinato disposto degli artt. 4 e 28 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), di seguito, per brevità, definito "Titolare del trattamento";

- **visto** il Regolamento UE 679/16 (GDPR) artt. 4 e 28;

- **preso atto** che l'art. 4 comma 7 del GDPR definisce «Titolare del trattamento»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

- **Rilevato** che l'art. 4 comma 8 del GDPR definisce «Responsabile del trattamento»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;

- **Atteso** che l'art. 28 del GDPR dispone che:

1. Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto adeguate misure tecniche e organizzative in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

2. Il responsabile del trattamento non ricorre a un altro responsabile senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del titolare del trattamento. Nel caso di autorizzazione scritta generale, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche.

3. I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento. Il contratto o altro atto giuridico prevede, in particolare, che il responsabile del trattamento:

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

- a) tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
- b) garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- c) adotti tutte le adeguate misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del GDPR;

In relazione al Contratto attualmente in essere,

N O M I N A

ai sensi art. 28 del GDPR, “**CGMOVING srl**” con sede legale in località Milano via Barigozzi n. 24 P.IVA 11366540968, RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO dei dati, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi assunti in Contratto.

COMPITI PARTICOLARI DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile esterno del trattamento deve attenersi ai seguenti compiti di carattere particolare:

1. Trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività oggetto del contratto, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
2. deve predisporre ed aggiornare un sistema di sicurezza informatico idoneo a rispettare le prescrizioni dell'art. 32 del GDPR;
3. adottare tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione, anche solo accidentale, dei dati e provvedere al ricovero periodico degli stessi con copie di back-up, vigilando sulle procedure attivate in struttura. Il Responsabile esterno del trattamento dovrà anche assicurarsi della qualità delle copie di back-up dei dati e della loro conservazione in luogo adatto e sicuro;
4. predisporre ed implementare le eventuali ulteriori adeguate misure di sicurezza;

Il Responsabile esterno del trattamento, _____, **rappresentante legale di CGMOVING srl**” può nominare appositi sub Responsabili,, rispettando le modalità prevista dall'art. 4 del presente contratto, o Incaricati Autorizzati ai sensi art. 28 e 29 del GDPR preposti alle operazioni di trattamento di cui al precedente punto1); predetti incaricati opereranno sotto la diretta autorità del Responsabile esterno del trattamento nominato, attenendosi alle istruzioni da questi impartite e con previsione di un apposito programma di formazione ed aggiornamento dei nominati sub Responsabili o Incaricati.

PRINCIPI GENERALI DA OSSERVARE DAL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Ogni trattamento di dati personali e dati sensibili deve avvenire, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e nel rispetto dei principi di ordine generale.

In particolare, per ciascun trattamento di competenza il Responsabile esterno del trattamento dovrà fare in modo che:

- a) i dati siano trattati secondo il principio di liceità; secondo correttezza.
- b) i dati dovranno essere conservati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per gli scopi del trattamento.

Ciascun trattamento dovrà avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza ed il Responsabile esterno è a conoscenza che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste sanzioni penali (art. 84 del GDPR) e sanzioni amministrative pecuniarie (art. 83 del GDPR).

Il Responsabile esterno del trattamento si impegna a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati di proprietà del Titolare del trattamento, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva del Titolare del trattamento, e pertanto non potranno essere venduti o

ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti.

Ai sensi e per gli effetti del e 28 co. 3 del GDPR, il Titolare del trattamento, ha facoltà di vigilare, anche tramite verifiche periodiche, sulla puntuale osservanza dei compiti e delle istruzioni qui impartite al Responsabile esterno del trattamento.

CONDIZIONI CONTRATTUALI SPECIFICHE

Art.1. OGGETTO

Il presente atto disciplina i trattamenti di dati effettuati dal responsabile esterno del trattamento dati nominato con il presente atto del **Comune di Tradate** ai sensi dell'art. 28 del GDPR, per le seguenti finalità proprie del Titolare del trattamento e cioè per dare seguito alla prestazione del servizio affidato per il periodo **dal 01.01.2021 al 31.12.2021**

Art. 2. POSIZIONE DEL RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI SOGGETTO ESTERNO:

Ai fini del presente atto, ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del GDPR, con l'accettazione assume la qualifica di responsabile esterno del trattamento dei dati, e di conseguenza si configura come "Fornitore" di servizi nei confronti del titolare, e nel prosieguo potrà essere qualificato come "Fornitore".

Art. 3. OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL REG. UE 2016/679 – GDPR

Il Fornitore si impegna ad adempiere a tutte le prescrizioni, a livello nazionale ed europeo, in materia di sicurezza e protezione dei dati personali; in particolare (indicare denominazione) si impegna ad osservare tutte le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679, ed a comunicare al titolare, in ottemperanza al principio di responsabilizzazione ("accountability") le concrete modalità di adeguamento al GDPR.

In particolare il Fornitore si impegna a comunicare al titolare le concrete modalità e passi operativi attraverso i quali **CGMOVING srl** mette in atto, in conformità a quanto prescritto dall'art. 32 comma 1 lettera b) del GDPR per verificare e valutare la sicurezza del trattamento.

Il fornitore tratterà i dati nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati necessari all'attività; Si impegna a informare il COMUNE DI TRADATE dell'eventuale nomina del proprio DPO, se già fatta o che farà, per il trattamento dei dati che effettuerà per conto del titolare, nonché al rispetto dei diritti degli interessati i cui dati tratterà per conto del titolare, in primis: diritto alla portabilità; diritto alla cancellazione e revoca.

Si obbliga a trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento deve informare questa Amministrazione circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico.

Si obbliga e garantisce che a qualsiasi attività di trattamento di dati personali venga impiegato esclusivamente personale autorizzato, che operi sotto la diretta autorità del responsabile e, a tal proposito, si impegna a formarlo e istruirlo, vigilando sulla puntuale applicazione delle istruzioni impartite.

Si obbliga e garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.

Si impegna a circoscrivere gli ambiti di circolazione e trattamento dei dati personali (es. memorizzazione, archiviazione e conservazione dei dati su server o in cloud) ai paesi facenti parte dell'Unione Europea, con espresso divieto di trasferirli in paesi extra UE che non garantiscano - o in assenza - di un livello adeguato di tutela.

Si impegna a provvedere all'informativa nei confronti dei soggetti interessati, qualora il contatto avvenga direttamente con il Fornitore stesso.

Si impegna a interagire con il Garante per la protezione dei dati personali, in caso di richiesta di informazioni o effettuazione di controlli e accessi da parte dell'Autorità e a darne immediatamente comunicazione, con qualsiasi mezzo, al titolare, al Responsabile alla protezione dei dati e al dirigente del relativo servizio dell'amministrazione che lo ha nominato.

Art. 4. CONDIZIONI PER IL RICORSO AD ALTRO RESPONSABILE ESTERNO, CON L'APPROVAZION DEL TITOLARE

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 comma 2 del GDPR, il fornitore qualora intenda ricorrere ad un altro responsabile "sub-responsabile" per lo svolgimento di una o più attività relative al contratto sottoscritto, dovrà richiedere preventivamente autorizzazione scritta al titolare.

Qualsiasi ricorso ad altri Responsabili esterni, da parte del Fornitore è consentita per singoli servizi e per singoli specifici trattamenti relativi dei dati personali, e dovrà essere preventivamente determinata in ordine agli strumenti, metodo del trattamento, finalità specifiche del trattamento, tempo del trattamento.

Il fornitore, autorizzato dal titolare a nominare "sub-responsabili" per lo svolgimento di una o più attività relative al contratto sottoscritto:

- si obbliga a stipulare con i terzi sub-responsabili un accordo scritto di nomina o contratto che imponga a quest'ultimi il rispetto degli stessi obblighi in materia di protezione dei dati a cui il responsabile è vincolato con codesta Amministrazione, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento soddisfi i requisiti della normativa italiana ed europea in materia di trattamento dei dati personali;
- si obbliga, in caso di autorizzazione scritta generale, ad informare questa Amministrazione del trattamento di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al Titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche;
- qualora gli eventuali sub-responsabili del trattamento omettano di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Fornitore dichiara di mantenere nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi di tali soggetti. Garantisce, comunque, che, nell'ambito della propria organizzazione e di eventuali altri responsabili esterni o interni all'organizzazione aziendale o dell'amministrazione, che i dati personali saranno trattati solo da persone appositamente autorizzate e designate per iscritto, vincolate ad una condotta equivalente al segreto professionale (o ufficio) che hanno ricevuto precise istruzioni scritte in merito alle prassi da seguire nelle operazioni di trattamento dei dati e si impegna a comunicare al titolare le istruzioni impartite ai soggetti designati al trattamento dei dati.

Art. 5. ADOZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E MISURE TECNICHE ORGANIZZATIVE

Il Fornitore

- si obbliga ad adottare tutte le misure di cui all'art. 32 del Regolamento Europeo n. 679/2016 in modo da garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali trattati, tenendo conto dei provvedimenti tempo per tempo emanati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana inerenti ai trattamenti svolti dal responsabile. Tali misure sono richieste al fine di garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio correlato al trattamento eseguito;
- si impegna a provvedere alla gestione, monitoraggio, messa in sicurezza e aggiornamento dei propri sistemi informativi aziendali (anche nel caso in cui ci si avvalga di soggetti terzi per l'infrastruttura IT) sui quali sono presenti dati personali di questa Amministrazione, nonché a verificare il corretto funzionamento e controllo dei sistemi sui quali poggiano tali informazioni e dati personali, nonché ad adottare e rispettare le misure di sicurezza all'interno della propria struttura e della piattaforma gestionale al fine di prevenzione del sistema informatico da programmi dannosi o da accessi abusivi;
- si obbliga a predisporre e implementare le eventuali e ulteriori misure di sicurezza per il trattamento elettronico delle "categorie particolari di dati" (es. dati sensibili) o di dati giudiziari;
- si impegna a garantire idonee procedure di back up e disaster recovery, assicurando un salvataggio almeno su base giornaliera delle basi di dati e degli altri dati critici di configurazione e supporto utili alla fruizione delle basi dati stesse;
- si impegna, per tutto il periodo del trattamento, a custodire i dati personali in ambiente sicuro e protetto con criteri di sicurezza e separazione tali da non consentire l'accesso a persone non autorizzate al trattamento;
- si obbliga a informare prontamente questa Amministrazione di ogni questione rilevante ai fini della sicurezza;
- si impegna ad adottare politiche interne e meccanismi atti a garantire e dimostrare il rispetto della

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

privacy e predisporre, a richiesta di questa Amministrazione, rapporti scritti in merito agli adempimenti eseguiti ai fini di legge e alle conseguenti risultanze.

Si impegna ad assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi relativi: alla sicurezza del trattamento;

- alla notifica di una violazione dei dati personali all'Autorità di controllo;
- alla comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato;
- alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;
- alla consultazione preventiva.

In particolare, in caso di violazione dei dati personali che ne determini la distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata dei dati personali, il Fornitore si impegna:

- ad informare, senza ritardo, questa Amministrazione, di essere venuto a conoscenza di una violazione e fornire tutti dettagli completi della violazione subita consistente, per quanto accertato, nella descrizione del volume dei dati personali interessati, la natura della violazione, i rischi per gli interessati e le misure adottate per mitigare i rischi;
- a fornire assistenza a questa Amministrazione per far fronte alla violazione e alle sue conseguenze (soprattutto in capo agli interessati coinvolti).

Il Fornitore deve ottemperare in maniera autonoma a tutte le prescrizioni del Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali ed in particolare per quanto riguarda i soggetti sia interni che esterni che agiscono con la qualifica di amministratore di sistema o equivalente, deve dichiarare di aver previamente valutato l'esperienza, le capacità e l'affidabilità dei soggetti designati, i quali devono fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.

Per quanto concerne le funzioni di amministrazione di sistema sui dati personali di titolarità di questa Amministrazione e archiviati sulle apparecchiature informatiche del Fornitore si affidano anche i seguenti compiti:

- attivare o far attivare, per ciascuno dei sistemi di cui al punto precedente, idonei meccanismi di tracciatura ("logging") degli accessi effettuati con profilo di amministratore nonché delle operazioni effettuate, con modalità che permettano di avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi;
- a comunicare al titolare i suddetti file di log con frequenza trimestrale, od ogniqualvolta il titolare ne faccia richiesta;
- ad individuare nominativamente per iscritto gli amministratori di sistema, specificando l'ambito del trattamento consentito e le credenziali di amministratore associate, che devono essere assegnate ed utilizzate su base nominativa individuale.
- mettere a disposizione di questa Amministrazione, per ogni evenienza, un elenco di tutti gli amministratori di sistema, di rete o di banche dati designati, che operano su dati personali di sua titolarità, nonché comunicare eventuali variazioni del personale designato;

I suindicati obblighi sono adempiuti alla luce della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Fornitore.

Art. 6 SICUREZZA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 32 del GDPR il titolare impone al Fornitore che i dati in formato elettronico siano cifrati, con procedure di cifratura di adeguata robustezza ed inviolabilità, comunicando al titolare quale sia in concreto la metodologia, i ruoli, i passi operativi e le tecniche, strumenti della procedura operativa di cui al punto precedente, e con che frequenza essa venga messa in atto.

Il Fornitore si obbliga ad assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate al

fine di soddisfare l'obbligo di questa Amministrazione di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato, inoltre metterà in atto procedure che permettano di assicurare in base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità dei dati.

Art.7 FORNITURA DEI REGISTRI DEL TRATTAMENTO

Il Fornitore che rientri nella casistica prevista dall'art. 30 del GDPR è tenuto a comunicare al titolare i Registri delle attività di trattamento svolte per conto dello stesso.

Art. 8 VIOLAZIONE DEI DATI

Il Fornitore deve comunicare per iscritto al titolare, tempestivamente e comunque non oltre le 24h dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, qualsiasi violazione dei dati che riguardi i dati detenuti dal fornitore o da qualsiasi sub-responsabile. Inoltre il Fornitore è tenuto a collaborare con il Titolare al fine del rispetto dei tempi massimi per la notifica al Garante e agli interessati.

Al fine di consentire al titolare di ottemperare a quanto previsto dal GDPR, la comunicazione di cui sopra dovrà contenere almeno le seguenti informazioni:

- descrivere la natura della violazione dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
- comunicare il nome e i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati o di altro punto di contatto presso cui ottenere più informazioni;
- descrivere le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- descrivere le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali e anche, se del caso, per attenuarne i possibili effetti negativi.

Art. 9 REGISTRO DELLE VIOLAZIONE DEI DATI

Il Fornitore è tenuto in ogni caso a istituire e tenere regolarmente aggiornato un registro delle violazioni dei dati, ai sensi ed in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 33 comma 5 del GDPR. Detto registro deve essere esibito in caso di verifiche od ispezioni presso la struttura del Fornitore da parte del titolare o di soggetti da questo delegati.

Art. 10 DATA PROTECTION IMPACT ASSESSMENT

Tenuto conto del fatto che quando un tipo di trattamento, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, può presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, nel caso in cui i trattamenti di dati rientrino nelle casistiche previste dall'art. 35, o comunque nel caso lo richiede il titolare, il Fornitore è tenuto ad effettuare una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, nei modi prescritti dall'art. 35 del GDPR. Detta valutazione d'impatto dovrà essere sottoposta alla valutazione da parte del titolare, il quale verificherà la completezza, l'accuratezza e la conformità alla metodologia imposta dall'art. 35 comma 7 del GDPR.

Art. 11 ISPEZIONI E AUDIT

L'Amministrazione ha il diritto di disporre verifiche a campione o specifiche attività di audit o di rendicontazione in ambito privacy e sicurezza, avvalendosi di personale espressamente incaricato a tale scopo, presso le sedi del Fornitore che, pertanto, è obbligato a mettere a disposizione in qualunque momento e dietro richiesta del Titolare del trattamento, tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla presente nomina e a contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato. Qualora venga accertato una o più difformità degli obblighi assunti il Titolare provvederà in conformità al GDPR e alla normativa interna.

Il Fornitore dovrà prevedere, ed esercitare, attività di controllo, anche tramite ispezioni e verifiche periodiche, sulla puntuale osservanza delle prescrizioni impartite all'eventuale sub Responsabile sull'osservanza a quanto prescritto dall'art. 28 del GDPR.

Art. 12 SANZIONI PENALI E OBBLIGO DI RISARCIMENTO DEL DANNO CAUSATO

Fatti salvi gli articoli 82, 83, 84 del Regolamento UE 679/2016, in caso di violazione delle disposizioni contenute nella presente nomina relativamente alle finalità e modalità di trattamento dei dati o in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti, sotto il profilo della responsabilità ai fini dell'applicazione

AMBITO DISTRETTUALE DI TRADATE

delle relative sanzioni pecuniarie previste dal Regolamento e del D. Leg. 163/2003, il Fornitore sarà tenuto al risarcimento dei danni, le sanzioni saranno a carico del soggetto individuato come responsabile diretto da parte dell'Autorità Garante.

Il Fornitore, con l'accettazione della presente nomina, si impegna a tenere indenne l'Amministrazione da ogni responsabilità, costo, spesa o altro onere, discendenti da pretese, azioni o procedimenti di terzi a causa della violazione da sua parte o di suoi dipendenti e/o collaboratori o sub responsabili degli obblighi a proprio carico in base alla presente nomina e/o della violazione delle prescrizioni contenute nel Regolamento Europeo n. 679/2016.

Art 13 DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente atto segue la durata della contratto avente ad oggetto: "SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICO AL SISTEMA TRADATEWELFARE PER L'ANNO 2021 CON OPZIONE DI RIPETIZIONE"

La nomina potrà in qualsiasi momento essere revocata da parte del titolare in caso di grave inadempienza del Fornitore alle prescrizioni contenute nel presente atto.

Il presente atto di designazione a responsabile esterno del trattamento non prevede alcuna remunerazione ed è produttivo di effetti per tutta la durata del rapporto contrattuale in essere tra le parti e, pertanto, alla cessazione definitiva del rapporto lo stesso decadrà con effetto immediato, senza penali ed eccezioni di sorta, senza necessità di comunicazione tra le parti. Il trattamento, pertanto, deve avere una durata non superiore a quella necessaria agli scopi per i quali i dati personali sono stati raccolti e tali dati devono essere conservati nei sistemi del Fornitore in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un periodo di tempo non superiore a quello in precedenza indicato.

In caso di cessazione dei rapporti in essere tra le Parti o comunque al termine della prestazione dei servizi relativi al trattamento il Fornitore si impegna, entro 60 giorni dalla data di cessazione anche sulla base delle istruzioni del titolare, a restituire tutti i dati personali conferiti e ad eliminare le copie dei dati esistenti, esclusi i casi in cui il diritto dell'Unione o degli Stati membri ne prevedano la conservazione o il caso in cui si verificano circostanze autonome e ulteriori che giustifichino la continuazione del trattamento dei dati da parte del responsabile, con modalità limitate e per il periodo di tempo a ciò strettamente necessario.

Il presente atto di designazione decadrà immediatamente senza necessità di comunicazione tra le parti, qualora venga a cessare, per qualsiasi ragione, il rapporto contrattuale in essere tra le parti.

Art. 14. GESTIONE DEI DATI ALLA FINE DEL CONTRATTO

Alla conclusione o alla cessazione anticipata a qualsiasi titolo del contratto di cui all'oggetto il Fornitore si impegna ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni che saranno impartite dal titolare in merito alla gestione dei dati. Metterà, inoltre, a disposizione del Titolare i dati di cui sia venuto in possesso, in luogo del titolare, nell'esecuzione del contratto di servizio.

Art. 15 ACCETTAZIONE DELLA NOMINA

Con la sottoscrizione del presente contratto ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo n. 679/2016 viene accettata da parte di **CGMOVIN srl**, la nomina a Responsabile esterno del trattamento, in relazione ai dati personali la cui conoscenza risulta essere indispensabile per lo svolgimento delle obbligazioni oggetto di contratto o accordo tra le parti. Il Responsabile è a conoscenza degli obblighi previsti dal Regolamento Europeo n. 679/2016 e dovrà attenersi, per lo svolgimento del ruolo assegnatogli, alle previsioni ed ai compiti contenuti nel presente atto di nomina.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alla normativa vigente nazionale ed europea nonché ai provvedimenti del Garante alla Privacy in materia di dati personali.

Tradate, il

IL SINDACO

PER ACCETTAZIONE

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [] / S [] - []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	COMUNE DI TRADATE – UFFICIO DI PIANO 00223660127
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICO AL SISTEMA TRADATEWELFARE PER L'ANNO 2021 CON OPZIONE DI RIPETIZIONE
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	ZEA2E2EC1E

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	CGMOVING
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	11366540968
Indirizzo postale:	VIA BARIGOZZI 24 – 20138 MILANO
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	LUCA FAUSTINI 248 2636488 info@cgmoving.it [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società/Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	N.1

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	LUCA FAUSTINI GAVARDO (BS) 13/09/1970
Posizione/Titolo ad agire:	AMMINISTRATORE DELEGATO
Indirizzo postale:	VIA BARIGOZZI 24 – 20138 MILANO (MI)
Telefono:	348 2636488
E-mail:	info@cgmoving.IT
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	FIRMA DISGIUNTA

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si [X]No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si [X]No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [X] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [X] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? 	<p>[] Si [X] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (26)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera j);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [NUMERO DIPENDENTI <5]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:-</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>— Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:-</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:-</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Si [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [MILANO, 7 SETTEMBRE 2020]



⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Dichiarazione integrativa

Il/La sottoscritto/a	FAUSTINI LUCA
Data e luogo di nascita	GAVARDO (BS) 13/09/1970
Codice fiscale	FSTLCU70P13D940I
In qualità di (carica sociale)	AMMINISTRATORE DELEGATO
(se procuratore) estremi procura (notaio, repertorio, raccolta)	
Operatore economico	CGMOVING
Forma giuridica	SRL
Sede legale (via, città, prov.)	VIA BARIGOZZI 24 – 20138 MILANO

- Consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa impresa decadrà dai benefici e dalle autorizzazioni per le quali la dichiarazione è stata rilasciata;

DICHIARA**1) art. 80, comma 5, lett. c-bis del Codice)**

L'operatore economico si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis del Codice (ovvero aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione)?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate, specificando nel dettaglio la sanzione ricevuta e la data in cui è stata comminata:		
In caso affermativo, ha adottato misure di autodisciplina?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
In caso affermativo, indicare:		
1) L'operatore economico:		

- ha risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):		

2) (*art. 80, comma 5, lett. c-ter del Codice*)

L'operatore economico si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-ter del Codice (ovvero aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili)	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate, specificando nel dettaglio la sanzione ricevuta e la data in cui è stata comminata:		
In caso affermativo, ha adottato misure di autodisciplina?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
In caso affermativo, indicare:		
1) L'operatore economico:		
- ha risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):		

3) (*art. 80, comma 5, lett. c-quater del Codice*)

L'operatore economico si è reso colpevole delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-quater del Codice (ovvero aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato)	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate, specificando nel dettaglio la sanzione ricevuta e la data in cui è stata comminata:		
In caso affermativo, ha adottato misure di autodisciplina?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

In caso affermativo, indicare:	
1) L'operatore economico:	
- ha risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
In caso affermativo elencare la documentazione pertinente e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	

4) *(art. 80, comma 5, lett. f-bis del Codice)*

di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere.

5) *(art. 80, comma 5, lett. f-ter del Codice)*

L'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

6) *Dichiara che i seguenti sono i dati identificativi di cui all'art. 80, co. 3 del codice (Per l'individuazione dei soggetti da dichiarare cfr. atti dell'ANAC tra cui il Comunicato del Presidente ANAC dell' 08/11/2017):*

- i soggetti titolari di poteri di amministrazione, rappresentanza, di direzione ivi compresi institori e procuratori generali, nonché i poteri loro conferiti, sono (es. *titolare, soci di s.n.c., soci accomandatari di s.a.s., membri del consiglio di amministrazione cui sia conferita la legale rappresentanza, membri del consiglio di gestione, procuratori dotati di ampi poteri, altri soggetti muniti di potere di rappresentanza o di direzione, ecc.*):

Cognome e nome	nato a / data	Residenza	Codice fiscale	Poteri conferiti / qualifica
FAUSTINI LUCA	GAVARDO (BS) 13/09/1970	VIA BOSTONE 2/S VILLANUOVA SUL CLISI (BS)	FSTLCU70P13D940I	AMMINISTRATORE DELEGATO
GRANATA STEFANO	MILANO (MI) 22/10/1963	VIA GIAMBELLINO 131/4 MILANO (MI)	GRNSFN63R22F205W	PRESIDENTE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- i soggetti muniti di poteri di vigilanza o di controllo (es. collegio sindacale, comitato di controllo, consiglio di sorveglianza, revisore contabile, organismo di vigilanza ex art. 6 del d.lgs. 231/2001):

Cognome e nome	nato a / data	Residenza	Codice fiscale	Poteri conferiti / qualifica

- rivestono la qualifica di Direttore Tecnico, i seguenti soggetti (considerare anche coloro che svolgono tali funzioni nelle persone giuridiche socie):

Cognome e nome	nato a / data	Residenza	Codice fiscale	Poteri conferiti / qualifica
FAUSTINI LUCA	GAVARDO (BS) 13/09/1970	VIA BOSTONE 2/S VILLANUOVA SUL CLISI (BS)	FSTLCU70P13D940I	DIRETTORE TECNICO

- che il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro soci, è / sono:

Cognome e nome	nato a / data	Residenza	Codice fiscale	Poteri conferiti / qualifica

N.B.: nel caso di socio persona giuridica indicare i soggetti muniti del potere di rappresentanza.

- che i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono:

Cognome e nome	nato a / data	Residenza	Codice fiscale	Poteri conferiti / qualifica

In alternativa:

- ovvero indica la banca dati/pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta è il seguente.....

Letto, confermato e sottoscritto.



Documento d'offerta

SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICO AL SISTEMA TRADATEWELFARE PER L'ANNO 2021 CON OPZIONE DI RIPETIZIONE

Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto	1
Informazioni sul fornitore	1
Offerta	1

Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICO AL SISTEMA TRADATEWELFARE PER L'ANNO 2021 CON OPZIONE DI RIPETIZIONE
<i>Nome Ente</i>	Comune di Tradate
<i>Identificativo della procedura</i>	128552017

Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	CGMoving
------------------------	----------

Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Offerta economica</i>	18.900,00000 EUR
<i>Base dell'asta</i>	19.000,00000 EUR

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

CGMOVING S.R.L.



6TS5MP

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA ERMANNO BARIGOZZI 24 CAP 20138
Indirizzo PEC	cgmoving@legalmail.it
Numero REA	MI - 2597824
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	11366540968
Partita IVA	11366540968
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	07/08/2020
Data iscrizione	10/08/2020
Data ultimo protocollo	07/09/2020
Presidente Consiglio Amministrazione	GRANATA STEFANO DAVIDE <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/09/2020
Attività prevalente	altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale
Codice ATECO	70.22.09
Codice NACE	70.22
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	50.000,00
Soci	2
Amministratori	3
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	6
Trasferimenti di quote	0
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	-
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	3

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
5 Amministratori	6
6 Attività, albi ruoli e licenze	13
7 Sedi secondarie ed unita' locali	13
8 Aggiornamento impresa	13

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA ERMANNO BARIGOZZI 24 CAP 20138
Indirizzo PEC	cgmoving@legalmail.it
Partita IVA	11366540968
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 2597824

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 11366540968 Data di iscrizione: 10/08/2020 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 07/08/2020
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA': - L'IDEAZIONE, LA CREAZIONE, LO SVILUPPO E L'IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI VOLTI ALLA GESTIONE ED EROGAZIONE DI SERVIZI RICONDUCEBILI AL ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 11366540968
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Data iscrizione: 10/08/2020

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 10/08/2020

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 07/08/2020

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2020
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA':
- L'IDEAZIONE, LA CREAZIONE, LO SVILUPPO E L'IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI VOLTI ALLA GESTIONE ED EROGAZIONE DI SERVIZI RICONDUCEBILI AL WELFARE, ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ALLA GESTIONE DI SOGGETTI NON PROFIT O SENZA SCOPO DI LUCRO; IN PARTICOLARE LA SOCIETA' POTRA', IN VIA PREVALENTE ANCHE SE NON ESCLUSIVA, SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA': 1. SVILUPPO, PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI SOLUZIONI TECNOLOGICHE E GESTIONE DI PIATTAFORME DI WELFARE AZIENDALE PER L'OFFERTA DI SERVIZI NELLE MACROAREE PERSONA, FIGLI, FAMIGLIA; 2. ATTIVITA' DI GESTIONE DI UN CIRCUITO DI SOGGETTI COMMERCIALI E NON, E DI CONSUMATORI, PER FAVORIRE LA VENDITA E LO SCAMBIO MULTILATERALE DI BENI E SERVIZI TRA GLI STESSI, INCLUSI SISTEMI DI COMMERCIO ELETTRONICO; 3. GESTIONE DI WELFARE AZIENDALI E CONSULENZA ALLE UNITA' HR DELLA CLIENTELA; 4. LA CONSULENZA E L'ASSISTENZA IN GENERE NELLE MATERIE ATTINENTI IL WELFARE AZIENDALE, TERRITORIALE, ASSICURATIVO, PRIVATO, PUBBLICO, L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AZIENDALE, LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, IL MARKETING, LA COMUNICAZIONE E L'ADVERTISING; 5. LO SVILUPPO DI ATTIVITA' DIDATTICHE, DI FORMAZIONE E DIVULGAZIONE DI CONOSCENZE NELL'AMBITO DEL TERZO SETTORE, PER L'ACCOMPAGNAMENTO DI PROFESSIONISTI SPECIALIZZATI NEL WELFARE; 6. PROMOZIONE E GESTIONE DI FORME DI SOLIDARIETA' SOCIALE, SVOLGERE ATTIVITA' DI RICERCA E SVILUPPO NELL'AMBITO DEL WELFARE. LA SOCIETA', IN VIA NON PREVALENTE MA IN FUNZIONE STRUMENTALE AL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE SOPRA ESPOSTO E QUINDI IN VIA MERAMENTE OCCASIONALE, POTRA' ALTRESI' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI ED IMMOBILIARI, ED INOLTRE - CON ESCLUSIONE DI QUALSIASI OPERAZIONE SVOLTA "DA E NEI CO-FRONTI DEL PUBBLICO" - POTRA' PORRE IN ESSERE ANCHE OPERAZIONI FINANZIARIE E MOBILIARI; IL TUTTO A CONDIZIONE CHE SI TRATTI DI OPERAZIONI CHE IL PROPRIO ORGANO AMMINISTRATIVO REPUTI NECESSARIE, UTILI OD OPPORTUNE AL FINE DI CONSENTIRE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO SOCIALE PRIMARIO SUINDICATO. LA SOCIETA' ENTRO I LIMITI SOPRA ENUNCIATI, E QUINDI IN FUNZIONE DEL CONSEGUIMENTO DEL PROPRIO OGGETTO SOCIALE PRINCIPALE, POTRA', IN PARTICOLARE, COMPIERE: - OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO DAL LATO PASSIVO, ANCHE MEDIANTE STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI MUTUO CON CONCESSIONE DI GARANZIE REALI SU BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' SOCIALE; - OPERAZIONI DI APERTURA DI RAPPORTI BANCARI DI CONTO CORRENTE; - OPERAZIONI AVENTI AD OGGETTO LA CONCESSIONE DI FIDEJUSSIONI CON LIMITI MASSIMI DI GARANZIA PRESTABILITI; DI AVALLI; DI GARANZIE IN GENERE, ANCHE REALI, A FAVORE DI CHIUNQUE, SIA NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', CHE DI TERZI; - OPERAZIONI DI ASSUNZIONE, ALLO SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON AL FINE DEL COLLOCAMENTO PRESSO IL PUBBLICO, DIRETTA ED INDIRECTA, DI INTERESSENZE E/O QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN ALTRE SOCIETA' ITALIANE OD ESTERE, COSTITUITE O COSTITUENDE, AVENTI SCOPI AFFINI OD ANALOGHI AL PROPRIO, SEMPRECHE', PER LA MISURA E PER L'OGGETTO DELLA PARTECIPAZIONE, NON RISULTI - DI FATTO - MODIFICATO L'OGGETTO SOCIALE SOPRA ESPOSTO.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA TUTTI I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' .
IN SEDE DI NOMINA POSSONO TUTTAVIA ESSERE INDICATI LIMITI AI POTERI DEGLI AMMINISTRATORI.
NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, AL MOMENTO DELLA NOMINA I POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI AGLI STESSI CONGIUNTAMENTE, DISGIUNTAMENTE O A MAGGIORANZA, OVVERO ALCUNI POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI IN VIA DISGIUNTA E ALTRI IN VIA CONGIUNTA. IN MANCANZA DI QUALSIASI PRECISAZIONE NELL'ATTO DI NOMINA, IN ORDINE ALLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI DI AMMINISTRAZIONE, DETTI POTERI SI INTENDONO ATTRIBUITI AGLI AMMINISTRATORI DISGIUNTAMENTE TRA LORO, SALVO IL DISPOSTO DELL'ART. 2475 ULTIMO COMMA, C.C. .
POSSONO ESSERE NOMINATI DIRETTORI, INSTITORI O PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, DE-TERMINANDONE I POTERI.
QUALORA L'AMMINISTRAZIONE SIA AFFIDATA DISGIUNTAMENTE A PIU' AMMINISTRATORI, IN CASO DI OPPOSIZIONE DI UN AMMINISTRATORE ALL'OPERAZIONE CHE UN ALTRO INTENDE COMPIERE, COMPETENTI A DECIDERE SULL'OPPOSIZIONE SONO TUTTI GLI AMMINISTRATORI CON DECISIONE A MAGGIORANZA.
L'AMMINISTRATORE UNICO HA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' .
IN CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AI SINGOLI CONSIGLIERI DELEGATI, SE NOMINATI.
NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AGLI STESSI CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE, ALLO STESSO MODO IN CUI SONO STATI ATTRIBUITI IN SEDE DI NOMINA I POTERI DI AMMINISTRAZIONE.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI E AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE SPETTA AL LIQUIDATORE O AL PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI LIQUIDATORI E AGLI EVENTUALI ALTRI COMPONENTI IL COLLEGIO DI LIQUIDAZIONE CON LE MODALITA' E I LIMITI STABILITI IN SEDE DI NOMINA.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ARTICOLO 30 BILANCIO E UTILI
1. GLI ESERCIZI SOCIALI SI CHIUDONO IL TRENTUN DICEMBRE DI OGNI ANNO.
2. GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO, DEDOTTO ALMENO IL 5% (CINQUE PER CENTO) DA DESTINARE A RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA NON ABBAIA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, VERRANNO RIPARTITI TRA I SOCI IN MISURA PROPORZIONALE ALLA PARTECIPAZIONE DA CIASCUNO POSSEDUTA, SALVO DIVERSA DECISIONE DEI SOCI.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	50.000,00
	Sottoscritto:	50.000,00
	Versato:	12.500,00
	Conferimenti in denaro	

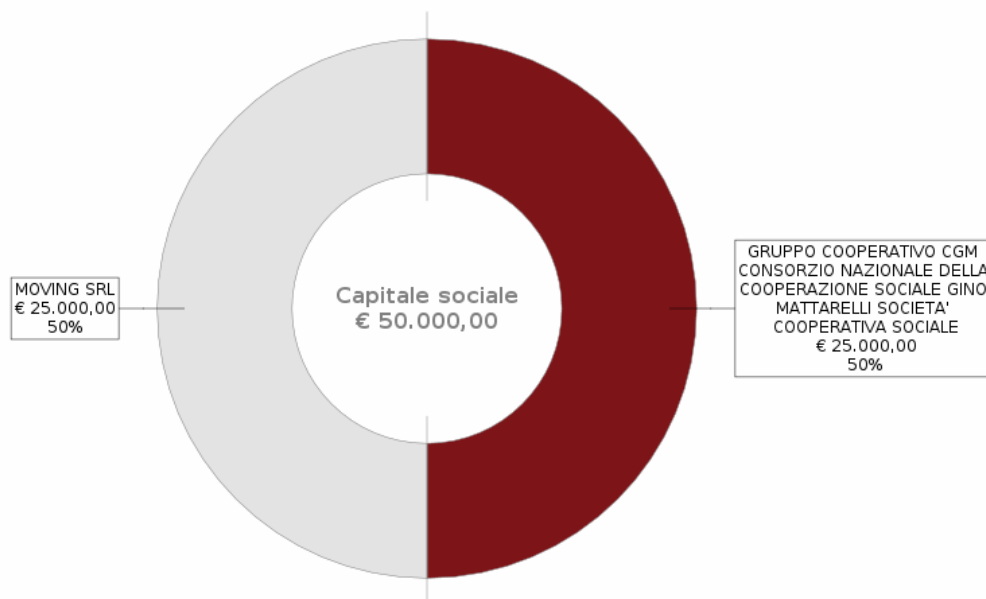
Conferimenti e benefici	NO
-------------------------	----

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:
ARTICOLO 5 DELLE NORME SUL FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA' .

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/08/2020



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
GRUPPO COOPERATIVO CGM CONSORZIO NAZIONALE DELLA COOPERAZIONE SOCIALE GINO MATTARELLI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE 01845670403	25.000,00	50 %	proprietà'
MOVING SRL 02173900982	25.000,00	50 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/08/2020

pratica con atto del 07/08/2020

capitale sociale

Data deposito: 07/08/2020

Data protocollo: 07/08/2020

Numero protocollo: MI-2020-349357

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
50.000,00 Euro

Proprietà'

GRUPPO COOPERATIVO CGM
CONSORZIO NAZIONALE DELLA
COOPERAZIONE SOCIALE GINO
MATTARELLI SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE

Quota di nominali: 25.000,00 Euro

Di cui versati: 6.250,00

Codice fiscale: 01845670403

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **GRUPPO COOPERATIVO CGM CONSORZIO NAZIONALE DELLA COOPERAZIONE SOC**

Tipo di diritto: proprietà'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

MILANO (MI) VIA ERMANNO BARIGOZZI 24 CAP 20138

Proprietà'

Quota di nominali: 25.000,00 Euro

Di cui versati: 6.250,00

MOVING SRL

Codice fiscale: 02173900982
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **MOVING S.R.L.**
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
VILLANUOVA SUL CLISI (BS) VIA ROSSINI 44 CAP 25089

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
Amministratore Delegato
Consigliere**

GRANATA STEFANO DAVIDE Rappresentante dell'impresa
FAUSTINI LUCA
BIAGGI GIUSEPPINA

Forma amministrativa adottata
consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 3

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**
GRANATA STEFANO DAVIDE

Rappresentante dell'impresa
Nato a MILANO (MI) il 22/10/1963
Codice fiscale: GRNSFN63R22F205W
MILANO (MI)
VIA GIAMBELLINO 131/4 CAP 20147

domicilio

carica

presidente consiglio amministrazione
Nominato con atto del 07/08/2020
Data iscrizione: 10/08/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 10/08/2020, FATTI SALVI I POTERI CHE LA LEGGE E/O LO STATUTO ATRIBUISCONO ESPRESSAMENTE ALLA DECISIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI O DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', DI CONFERIRE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. STEFANO GRANATA IN VIA DISGIUNTA DALL'AMMINISTRATORE DELEGATO I SEGUENTI POTERI:

(A) CURARE IL RAPPORTO CON LE AZIENDE CLIENTI, PROMUOVERE E VENDERE SUL MERCATO I PRODOTTI E I SERVIZI CHE RIENTRANO NELLO SCOPO SOCIALE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI COMMERCIALI E NELLE LICITAZIONI E TRATTATIVE PRIVATE, DEFINENDO ACCORDI, PARTECIPANDO A GARE, FIRMANDO OFFERTE, CONTRATTI E CAPITOLATI, STIPULANDO, ESTENDENDO E MODIFICANDO CONTRATTI DI VENDITA E ACCETTANDO ORDINI PER LA FORNITURA DI PRODOTTI HARDWARE E SOFTWARE E DI SERVIZI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI CONSULENZA, ESECUZIONE DI PROGETTI E SUPPORTO APPLICATIVO ALLE AZIENDE CLIENTI IN TUTTE LE MODALITA' RICHIESTE DAL MERCATO E CONVENENDO TUTTI I PATTI E LE CONDIZIONI RELATIVI; RAPPRESENTARE QUINDI LA SOCIETA' MEDESIMA IN TUTTE LE FASI DEL PROCEDIMENTO PER L'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI DA IMPRESE O ENTI PRIVATI PUBBLICI, ITALIANI OD ESTERI, DALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA FINO ALL' ESECUZIONE DEI LAVORI E ALL'ASSISTENZA DURANTE L'ESERCIZIO, NONCHE' ALLA RISCOSSIONE DEI RELATIVI MANDATI, COSTITUENDO ALL'UOPO ANCHE CONSORZI E RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONFERENDO E RICEVENDO MANDATI DI RAPPRESENTANZA ALLE IMPRESE MANDATARIE E MANDANTI; SUDETTI POTERI VENGONO CONFERITI CON UN LIMITE MASSIMO DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER IL VALORE CONTRATTUALE RELATIVO AD OGNI SINGOLO ATTO SOPRA SPECIFICATO;

(B) CURARE I RAPPORTI CON I FORNITORI E IN PARTICOLARE CON I PRODUTTORI SOFTWARE DI RIFERIMENTO E GARANTIRE L'ACQUISIZIONE E IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE PER POTER OPERARE A PIENO TITOLO COME LORO BUSINESS PARTNER SUL MERCATO;

(C) STIPULARE, ESTENDERE E/O MODIFICARE CONTRATTI QUADRO E ORDINI PER ACQUISTO, NOLEGGIO OPERATIVO, UTILIZZO DI PRODOTTI HARDWARE E SOFTWARE DESTINATI ALLA RIVENDITA E PER SERVIZI DI MANUTENZIONE SOFTWARE E DI SUPPORTO TECNOLOGICO E APPLICATIVO, NECESSARI PER ESEGUIRE LE FORNITURE E ADEMPIERE AI CONTRATTI ASSUNTI DALLA SOCIETA' CON I PROPRI CLIENTI; SUDETTI POTERI VENGONO CONFERITI CON UN LIMITE MASSIMO DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER IL VALORE CONTRATTUALE RELATIVO AD OGNI SINGOLO ATTO SOPRA SPECIFICATO;

(D) STIPULARE, ESTENDERE E/O MODIFICARE CONTRATTI QUADRO E ORDINI PER ACQUISTO RELATIVO ALL'INGAGGIO DI TERZE PARTI, DI RISORSE E DI SERVIZI SPECIALISTICI SIA TECNOLOGICI CHE APPLICATIVI, ANCHE IN SUBAPPALTO, NECESSARI PER ESEGUIRE LE FORNITURE E ADEMPIERE AI CONTRATTI ASSUNTI DALLA SOCIETA' CON I PROPRI CLIENTI; SUDETTI POTERI VENGONO CONFERITI CON UN LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER IL VALORE CONTRATTUALE RELATIVO AD OGNI SINGOLO ATTO SOPRA SPECIFICATO;

(E) NEI LIMITI DELL'ULTIMO BUDGET APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', ASSUMERE DIPENDENTI, ESCLUSI I DIRIGENTI, STABILENDO E MODIFICANDO LE LORO MANSIONI, OBBLIGHI, CONDIZIONI DI IMPIEGO (IVI INCLUSE LE CONDIZIONI ECONOMICHE), ESERCITARE I POTERI IN MATERIA DISCIPLINARE E ADOTTARE TUTTE LE MISURE DISCIPLINARI, IL TUTTO INSIEME E PER CONTO DELLE DIREZIONI COMPETENTI;

(F) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA PROFESSIONALE CON COLLABORATORI ESTERNI ENTRO IL LIMITE DI VALORE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(G) SOTTOSCRIVERE IMPEGNI CONTRATTUALI PER PROMUOVERE EVENTI E INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE VERSO I VENDOR DI RIFERIMENTO, I PARTNER ESTERNI E IL MERCATO, ANCHE IN COORDINAMENTO CON SOCIETA' PARTNER, CON VALORE UNITARIO O CANONE ANNUO NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(H) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI DEPOSITO, ASSISTENZA TECNICA, PUBBLICITA' E SPONSORIZZAZIONE CON VALORE UNITARIO O CANONE ANNUO NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) ;

(I) SOTTOSCRIVERE ORDINI E CONTRATTI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE INTERNO DELLA SOCIETA' DI VALORE UNITARIO NON SUPERIORE AD EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00)

(J) CURARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI VALUTARI E DOGANALI NECESSARI PER LA REGOLARE EFFETTUAZIONE DI OGNI TIPO DI OPERAZIONE CON L'ESTERO;

(K) RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO EFFETTI RACCOMANDATI O ASSICURATI, VAGLIA E PACCHI POSTALI;

(L) STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE E CEDERE CONTRATTI DI ACQUISTO, DI PERMUTA, DI VENDITA DI LEASING E DI NOLEGGIO DI BENI MOBILI IN GENERE, IVI COMPRESI QUELLI SOGGETTI A REGISTRAZIONE IN PUBBLICI REGISTRI, IL TUTTO PER USO INTERNO ALLA SOCIETA' E PER UN VALORE NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER SINGOLA OPERAZIONE;

(M) STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE E CEDERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI PER USO INTERNO ALLA SOCIETA' PER UN VALORE DEL CANONE ANNUO NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER SINGOLA LOCAZIONE, CONCEDERE CAUZIONI E RICHIEDERE FIDEJUSSIONI BANCARIE O ASSICURATIVE PREVISTE DAL CONTRATTO DI LOCAZIONE STESSO;

(N) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE IL CUI PREMIO ANNUO NON SIA SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(O) SOTTOSCRIVERE ORDINI E CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO, PRODOTTI E SERVIZI PER USO INTERNO DELLA SOCIETA' DI VALORE UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(P) RICHIEDERE AFFIDAMENTI BANCARI , CONTRATTI DI FINANZIAMENTO E/O APERTURE DI CREDITO PER VALORI NON SUPERIORI A EURO 20.000,00 (VENTIMILA/00) CIASCUNO ;

(Q) RICHIEDERE A QUALUNQUE BANCA, NAZIONALE E/O ESTERA, NONCHE' AGLI UFFICI POSTALI, L'APERTURA DI CONTI CORRENTI; EFFETTUARE VERSAMENTI, DISPORRE ED EFFETTUARE PRELEVAMENTI PARZIALI O TOTALI DAI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA', MEDIANTE EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI O CIRCOLARI E DI BONIFICARE ALL'ORDINE PROPRIO O DI TERZI, RICHIEDERE L'EMISSIONE DI CARTE DI CREDITO AZIENDALI, NEI LIMITI DI FIDO CONCESSI DAGLI ISTITUTI, GIRARE, NEGOZIARE, QUIETANZARE ED INCASSARE ASSEGNI, VAGLIA, BUONI DEL TESORO, MANDATI ED ORDINATIVI DI PAGAMENTO INTESTATI ALLA SOCIETA', ORDINARNE IL PROTESTO O DISPORRE DEL RELATIVO IMPORTO; GIRARE PER L'INCASSO E LO SCONTO, QUIETANZARE ED INCASSARE CAMBIALI, EFFETTI COMMERCIALI E TITOLI DI CREDITO, FATTURE, CONTRATTI IN GENERE EMESSI A FAVORE DELLA SOCIETA', ORDINARE IL PROTESTO, DISPORRE DEL LORO RICAVO O RICHIAMARLI; RICHIEDERE E RITIRARE "CARNET" DI ASSEGNI; RITIRARE TITOLI, DOCUMENTI, SOMME E VALORI DEPOSITATI A NOME DELLA SOCIETA', RILASCIANDO RICEVUTA DI SCARICO;

(R) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TUTTI GLI ISTITUTI FINANZIARI ED AMMINISTRATIVI DELLO STATO, PROVVEDENDO ALLA REDAZIONE, SOTTOSCRIZIONE E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E DELLE DICHIARAZIONI PREVISTE DALLA LEGGE;

(S) PROPORRE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, INSTAURARE GIUDIZI DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, ED A QUELLA AMMINISTRATIVA ANCHE IN SEDE GIURISDIZIONALE, ESTERA, NAZIONALE, REGIONALE E LOCALE ED ELEGGERE DOMICILIO;

(T) PROCEDERE A LICENZIAMENTI INDIVIDUALI DI DIPENDENTI, RAPPRESENTANDO ALL'UOPO LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI NONCHE' NEI CONFRONTI DEI SINDACATI E/O QUALSIASI COMMISSIONE DI CONCILIAZIONE COMPETENTE ISTITUITA PRESSO LA DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, O NEI CONFRONTI DI QUALSIASI SOGGETTO O AUTORITA' SIMILARE, NEGOZIANDO E CONCORDANDO I TERMINI E LE CONDIZIONI DI LICENZIAMENTO, RESTANDO COMUNQUE ESPRESSAMENTE ESCLUSO IL POTERE DI PORRE IN ESSERE QUALSIVOGLIA ATTIVITA' DI RISTRUTTURAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE OVVERO DI EFFETTUARE PROCEDURE DI RIDUZIONE DEL PERSONALE (QUALI, AD ES., LICENZIAMENTI COLLETTIVI, PROCEDURE DI MOBILITA' O DI INCENTIVAZIONE ALL'ESODO) OVVERO FARE RICORSO A MISURE DI CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI ORDINARIA E CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI STRAORDINARIA O A QUALUNQUE ALTRO AMMORTIZZATORE SOCIALE;

(U) NEI LIMITI DELL'ULTIMO BUDGET APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON AGENZIE DI SOMMINISTRAZIONE DI PERSONALE, CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO PARZIALE, CONTRATTI DI LAVORO A PROGETTO, CONTRATTI DI INSERIMENTO E CONTRATTI DI APPRENDISTATO OVVERO ALTRI CONTRATTI DI LAVORO C.D. PARA-SUBORDINATO OVVERO ALTRE TIPOLOGIE CONTRATTUALI EQUIPARABILI O SIMILARI PREVISTE DALLA NORMATIVA APPLICABILE;

(V) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI GIUDIZI, SIA ATTIVI SIA PASSIVI, RELATIVI ALLE CONTROVERSIE DI LAVORO, IN OGNI FASE E GRADO DEGLI STESSI, TANTO DAVANTI L'AUTORITA' GIUDIZIARIA, SIA IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE O DI UFFICIO PROVINCIALE DEL LAVORO E RELATIVE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE E ANCHE NEL CASO IN CUI LE NORME DI LEGGE PREVEDANO LA COMPARIZIONE PERSONALE DELLE PARTI, CON TUTTI I POTERI INERENTI, IVI COMPRESI QUELLI DI TRANSIGERE E CONCILIARE LE LITI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 420 E SEGUENTI C.P.C., NONCHE' DI NOMINARE E REVOCARE ALL'UOPO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, IL TUTTO NEI LIMITI DEL VALORE MASSIMO DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(W) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E COMPIERE OGNI E QUALSIASI ADEMPIMENTO, FORMALITA', ATTO OD OPERAZIONE, CHE SIA RICHIESTA AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE, NEI CONFRONTI DEGLI ENTI ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E INFORTUNISTICI, PRESSO GLI UFFICI DI COLLOCAMENTO, PRESSO GLI ISPETTORATI DEL LAVORO, GLI UFFICI PREVIDENZIALI DEL LAVORO E DELLA MASSIMA OCCUPAZIONE, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI O ALTRI ENTI SANITARI E, GENERICAMENTE, PRESSO QUALSIVOGLIA AUTORITA' COMPETENTE IN MATERIA DI RAPPORTI DI LAVORO CON IL PERSONALE;

(X) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AD AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA, VIGILI DEL FUOCO, AZIENDE SANITARIE LOCALI E ALTRI ENTI PREPOSTI IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA, PRESENTANDO LE DICHIARAZIONI, LE DENUNZIE ED I RECLAMI CHE SI RENDANO OPPORTUNI;

(Y) RAPPRESENTARE IN GENERALE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLE ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, DATORIALI E SINDACALI;

(Z) CURARE LA GESTIONE ORDINARIA DEI DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE DELLA SOCIETA', STIPULANDO TUTTI GLI ATTI ALL'UOPO NECESSARI;

carica

consigliere

Nominato con atto del 07/08/2020

Data iscrizione: 10/08/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

Data presentazione carica: 07/08/2020

Amministratore Delegato

FAUSTINI LUCA

domicilio

Nato a GAVARDO (BS) il 13/09/1970

Codice fiscale: FSTLCU70P13D940I

VILLANUOVA SUL CLISI (BS)

VIA BOSTONE 2/S CAP 25089

carica

consigliere

Nominato con atto del 07/08/2020

Data iscrizione: 10/08/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

Data presentazione carica: 07/08/2020

carica

amministratore delegato

Nominato con atto del 10/08/2020

Data iscrizione: 28/08/2020

Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 10/08/2020, FATTI SALVI I POTERI CHE LA LEGGE E/O LO STATUTO ATTRIBUISCONO ESPRESSAMENTE ALLA DECISIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI O DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', DI CONFERIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO DOTT. LUCA FAUSTINI IN VIA DISGIUNTA DAL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE I SEGUENTI POTERI:

(A) CURARE IL RAPPORTO CON LE AZIENDE CLIENTI, PROMUOVERE E VENDERE SUL MERCATO I PRODOTTI E I SERVIZI CHE RIENTRANO NELLO SCOPO SOCIALE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI COMMERCIALI E NELLE LICITAZIONI E TRATTATIVE PRIVATE, DEFINENDO ACCORDI, PARTECIPANDO A GARE, FIRMANDO OFFERTE, CONTRATTI E CAPITOLATI, STIPULANDO, ESTENDENDO E MODIFICANDO CONTRATTI DI VENDITA E ACCETTANDO ORDINI PER LA FORNITURA DI PRODOTTI HARDWARE E SOFTWARE E DI SERVIZI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI CONSULENZA, ESECUZIONE DI PROGETTI E SUPPORTO APPLICATIVO ALLE AZIENDE CLIENTI IN TUTTE LE MODALITA' RICHIESTE DAL MERCATO E CONVENENDO TUTTI I PATTI E LE CONDIZIONI RELATIVI; RAPPRESENTARE QUINDI LA SOCIETA' MEDESIMA IN TUTTE LE FASI DEL PROCEDIMENTO PER L'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI DA IMPRESE O ENTI PRIVATI PUBBLICI, ITALIANI OD ESTERI, DALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA FINO ALL' ESECUZIONE DEI LAVORI E ALL'ASSISTENZA DURANTE L'ESERCIZIO, NONCHE' ALLA RISCOSSIONE DEI RELATIVI MANDATI, COSTITUENDO ALL'UOPO ANCHE CONSORZI E RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONFERENDO E RICEVENDO MANDATI DI RAPPRESENTANZA ALLE IMPRESE MANDATARIE E MANDANTI; SUDETTI POTERI VENGONO CONFERITI CON UN LIMITE MASSIMO DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER IL VALORE CONTRATTUALE RELATIVO AD OGNI SINGOLO ATTO SOPRA SPECIFICATO;

(B) CURARE I RAPPORTI CON I FORNITORI E IN PARTICOLARE CON I PRODUTTORI SOFTWARE DI RIFERIMENTO E GARANTIRE L'ACQUISIZIONE E IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE PER POTER OPERARE A PIENO TITOLO COME LORO BUSINESS PARTNER SUL MERCATO;

(C) STIPULARE, ESTENDERE E/O MODIFICARE CONTRATTI QUADRO E ORDINI PER ACQUISTO, NOLEGGIO OPERATIVO, UTILIZZO DI PRODOTTI HARDWARE E SOFTWARE DESTINATI ALLA RIVENDITA E PER SERVIZI DI MANUTENZIONE SOFTWARE E DI SUPPORTO TECNOLOGICO E APPLICATIVO, NECESSARI PER ESEGUIRE LE FORNITURE E ADEMPIERE AI CONTRATTI ASSUNTI DALLA SOCIETA' CON I PROPRI CLIENTI; SUDETTI POTERI VENGONO CONFERITI CON UN LIMITE MASSIMO DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER IL VALORE CONTRATTUALE RELATIVO AD OGNI SINGOLO ATTO SOPRA SPECIFICATO;

(D) STIPULARE, ESTENDERE E/O MODIFICARE CONTRATTI QUADRO E ORDINI PER ACQUISTO RELATIVO ALL'INGAGGIO DI TERZE PARTI, DI RISORSE E DI SERVIZI SPECIALISTICI SIA TECNOLOGICI CHE APPLICATIVI, ANCHE IN SUBAPPALTO, NECESSARI PER ESEGUIRE LE FORNITURE E ADEMPIERE AI CONTRATTI ASSUNTI DALLA SOCIETA' CON I PROPRI CLIENTI; SUDETTI POTERI VENGONO CONFERITI CON UN LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER IL VALORE CONTRATTUALE RELATIVO AD OGNI SINGOLO ATTO SOPRA SPECIFICATO;

(E) NEI LIMITI DELL'ULTIMO BUDGET APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', ASSUMERE DIPENDENTI, ESCLUSI I DIRIGENTI, STABILENDO E MODIFICANDO LE LORO MANSIONI, OBBLIGHI, CONDIZIONI DI IMPIEGO (IVI INCLUSE LE CONDIZIONI ECONOMICHE), ESERCITARE I POTERI IN MATERIA DISCIPLINARE E ADOTTARE TUTTE LE MISURE DISCIPLINARI, IL TUTTO INSIEME E PER CONTO DELLE DIREZIONI COMPETENTI;

(F) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONSULENZA PROFESSIONALE CON COLLABORATORI ESTERNI ENTRO IL LIMITE DI VALORE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(G) SOTTOSCRIVERE IMPEGNI CONTRATTUALI PER PROMUOVERE EVENTI E INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE VERSO I VENDOR DI RIFERIMENTO, I PARTNER ESTERNI E IL MERCATO, ANCHE IN COORDINAMENTO CON SOCIETA' PARTNER, CON VALORE UNITARIO O CANONE ANNUO NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(H) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI DEPOSITO, ASSISTENZA TECNICA, PUBBLICITA' E SPONSORIZZAZIONE CON VALORE UNITARIO O CANONE ANNUO NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) ;

(I) SOTTOSCRIVERE ORDINI E CONTRATTI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE INTERNO DELLA SOCIETA' DI VALORE UNITARIO NON SUPERIORE AD EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00)

(J) CURARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI VALUTARI E DOGANALI NECESSARI PER LA REGOLARE EFFETTUAZIONE DI OGNI TIPO DI OPERAZIONE CON L'ESTERO;

(K) RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO EFFETTI RACCOMANDATI O ASSICURATI, VAGLIA E PACCHI POSTALI;

(L) STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE E CEDERE CONTRATTI DI ACQUISTO, DI PERMUTA, DI VENDITA DI LEASING E DI NOLEGGIO DI BENI MOBILI IN GENERE, IVI COMPRESI QUELLI SOGGETTI A REGISTRAZIONE IN PUBBLICI REGISTRI, IL TUTTO PER USO INTERNO ALLA SOCIETA' E PER UN VALORE NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER SINGOLA OPERAZIONE;

(M) STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE E CEDERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI PER USO INTERNO ALLA SOCIETA' PER UN VALORE DEL CANONE ANNUO NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00) PER SINGOLA LOCAZIONE, CONCEDERE CAUZIONI E RICHIEDERE FIDEJUSSIONI BANCARIE O ASSICURATIVE PREVISTE DAL CONTRATTO DI LOCAZIONE STESSO;

(N) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE IL CUI PREMIO ANNUO NON SIA SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(O) SOTTOSCRIVERE ORDINI E CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO, PRODOTTI E SERVIZI PER USO INTERNO DELLA SOCIETA' DI VALORE UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(P) RICHIEDERE AFFIDAMENTI BANCARI , CONTRATTI DI FINANZIAMENTO E/O APERTURE DI CREDITO PER VALORI NON SUPERIORI A EURO 20.000,00 (VENTIMILA/00) CIASCUNO ;

(Q) RICHIEDERE A QUALUNQUE BANCA, NAZIONALE E/O ESTERA, NONCHE' AGLI UFFICI POSTALI, L'APERTURA DI CONTI CORRENTI; EFFETTUARE VERSAMENTI, DISPORRE ED EFFETTUARE PRELEVAMENTI PARZIALI O TOTALI DAI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA', MEDIANTE EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI O CIRCOLARI E DI BONIFICARE ALL'ORDINE PROPRIO O DI TERZI, RICHIEDERE L'EMISSIONE DI CARTE DI CREDITO AZIENDALI, NEI LIMITI DI FIDO CONCESSI DAGLI ISTITUTI, GIRARE, NEGOZIARE, QUIETANZARE ED INCASSARE ASSEGNI, VAGLIA, BUONI DEL TESORO, MANDATI ED ORDINATIVI DI PAGAMENTO INTESTATI ALLA SOCIETA', ORDINARNE IL PROTESTO O DISPORRE DEL RELATIVO IMPORTO; GIRARE PER L'INCASSO E LO SCONTO, QUIETANZARE ED INCASSARE CAMBIALI, EFFETTI COMMERCIALI E TITOLI DI CREDITO, FATTURE, CONTRATTI IN GENERE EMESSI A FAVORE DELLA SOCIETA', ORDINARE IL PROTESTO, DISPORRE DEL LORO RICAVO O RICHIAMARLI; RICHIEDERE E RITIRARE "CARNET" DI ASSEGNI; RITIRARE TITOLI, DOCUMENTI, SOMME E VALORI DEPOSITATI A NOME DELLA SOCIETA', RILASCIANDO RICEVUTA DI SCARICO;

(R) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TUTTI GLI ISTITUTI FINANZIARI ED AMMINISTRATIVI DELLO STATO, PROVVEDENDO ALLA REDAZIONE, SOTTOSCRIZIONE E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E DELLE DICHIARAZIONI PREVISTE DALLA LEGGE;

(S) PROPORRE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, INSTAURARE GIUDIZI DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, ED A QUELLA AMMINISTRATIVA ANCHE IN SEDE GIURISDIZIONALE, ESTERA, NAZIONALE, REGIONALE E LOCALE ED ELEGGERE DOMICILIO;

(T) PROCEDERE A LICENZIAMENTI INDIVIDUALI DI DIPENDENTI, RAPPRESENTANDO ALL'UOPO LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEGLI ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI NONCHE' NEI CONFRONTI DEI SINDACATI E/O QUALSIASI COMMISSIONE DI CONCILIAZIONE COMPETENTE ISTITUITA PRESSO LA DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, O NEI CONFRONTI DI QUALSIASI SOGGETTO O AUTORITA' SIMILARE, NEGOZIANDO E CONCORDANDO I TERMINI E LE CONDIZIONI DI LICENZIAMENTO, RESTANDO COMUNQUE ESPRESSAMENTE ESCLUSO IL POTERE DI PORRE IN ESSERE QUALSIVOGLIA ATTIVITA' DI RISTRUTTURAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE OVVERO DI EFFETTUARE PROCEDURE DI RIDUZIONE DEL PERSONALE (QUALI, AD ES., LICENZIAMENTI COLLETTIVI, PROCEDURE DI MOBILITA' O DI INCENTIVAZIONE ALL'ESODO) OVVERO FARE RICORSO A MISURE DI CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI ORDINARIA E CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI STRAORDINARIA O A QUALUNQUE ALTRO AMMORTIZZATORE SOCIALE;

(U) NEI LIMITI DELL'ULTIMO BUDGET APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI CON AGENZIE DI SOMMINISTRAZIONE DI PERSONALE, CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO PARZIALE, CONTRATTI DI LAVORO A PROGETTO, CONTRATTI DI INSERIMENTO E CONTRATTI DI APPRENDISTATO OVVERO ALTRI CONTRATTI DI LAVORO C.D. PARA-SUBORDINATO OVVERO ALTRE TIPOLOGIE CONTRATTUALI EQUIPARABILI O SIMILARI PREVISTE DALLA NORMATIVA APPLICABILE;

(V) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI GIUDIZI, (SIA ATTIVI SIA PASSIVI, RELATIVI ALLE CONTROVERSIE DI LAVORO, IN OGNI FASE E GRADO DEGLI STESSI, TANTO DAVANTI L'AUTORITA' GIUDIZIARIA, SIA IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE O DI UFFICIO PROVINCIALE DEL LAVORO E RELATIVE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE E ANCHE

NEL CASO IN CUI LE NORME DI LEGGE PREVEDANO LA COMPARIZIONE PERSONALE DELLE PARTI, CON TUTTI I POTERI INERENTI, IVI COMPRESI QUELLI DI TRANSIGERE E CONCILIARE LE LITI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 420 E SEGUENTI C.P.C., NONCHE' DI NOMINARE E REVOCARE ALL'UOPO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, IL TUTTO NEI LIMITI DEL VALORE MASSIMO DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA/00);

(W) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E COMPIERE OGNI E QUALSIASI ADEMPIMENTO, FORMALITA', ATTO OD OPERAZIONE, CHE SIA RICHIESTA AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE, NEI CONFRONTI DEGLI ENTI ASSISTENZIALI, PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E INFORTUNISTICI, PRESSO GLI UFFICI DI COLLOCAMENTO, PRESSO GLI ISPETTORATI DEL LAVORO, GLI UFFICI PREVIDENZIALI DEL LAVORO E DELLA MASSIMA OCCUPAZIONE, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI O ALTRI ENTI SANITARI E, GENERICAMENTE, PRESSO QUALSIVOGLIA AUTORITA' COMPETENTE IN MATERIA DI RAPPORTI DI LAVORO CON IL PERSONALE;

(X) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AD AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA, VIGILI DEL FUOCO, AZIENDE SANITARIE LOCALI E ALTRI ENTI PREPOSTI IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA, PRESENTANDO LE DICHIARAZIONI, LE DENUNZIE ED I RECLAMI CHE SI RENDANO OPPORTUNI;

(Y) RAPPRESENTARE IN GENERALE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLE ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, DATORIALI E SINDACALI;

(Z) CURARE LA GESTIONE ORDINARIA DEI DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE DELLA SOCIETA', STIPULANDO TUTTI GLI ATTI ALL'UOPO NECESSARI;

2) DI DELEGARE TUTTI I POTERI PREVISTI DAL D.LGS. 81/2008 ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO LUCA FAUSTINI, CHE ASSUMERA' PERTANTO LA FIGURA DEL "DATORE DI LAVORO" SECONDO L'ACCEZIONE PREVISTA DAL D.LGS. 81/2008 STESSO, E IN PARTICOLARE I SEGUENTI POTERI:

(A) ESERCITARE TUTTI GLI ANNESSI E CONSEGUENTI POTERI DI ORGANIZZAZIONE, CONTROLLO, GESTIONE E SPESA, FERMO RESTANDO QUANTO STABILITO DALLA SUCCESSIVA LETTERA M); PROVVEDERE ALL'ATTUAZIONE DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI DERIVANTI DALLE NORME GIURIDICHE SULL'IGIENE DEL LAVORO E SULLA PREVENZIONE DELLA MALATTIE PROFESSIONALI, SULLA SICUREZZA SUL LAVORO E SALUBRITA' DELLE SITUAZIONI DI VITA NEGLI STABILIMENTI E NELLE AREE AZIENDALI IN CUI VIENE ESERCITATA L'ATTIVITA' AZIENDALE; ADEMPIERE, APPLICARE E FAR APPLICARE TUTTE LE VIGENTI NORME E I REGOLAMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE, NONCHE' APPLICARE E FAR APPLICARE LE NORME DI LEGGE PER LA CORRETTA GESTIONE DELLA SOCIETA', LE NORME ED I REGOLAMENTI A TUTELA DELL'AMBIENTE;

(B) PROVVEDERE AFFINCHE' I LUOGHI OVE SI ESTENDE LA SUA RESPONSABILITA' SIANO IN POSSESSO DI TUTTE LE AUTORIZZAZIONI PRESCRITTE E PREVISTE PER IL LORO ESERCIZIO;

(C) ATTUARE, CONTROLLARE ED ESIGERE CHE NEI LUOGHI OVE SI ESTENDE LA SUA RESPONSABILITA' SIANO APPLICATE E RISPETTATE, ANCHE DA TERZI, TUTTE LE NORME VIGENTI IN TEMA DI ANTINFORTUNISTICA, PROTEZIONE AMBIENTALE, SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL D.LGS. 81/08, D.LGS. 152/06 E S.M.I. E A TUTTI GLI ALTRI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI CHE DOVESSERO ESSERE INTRODOTTI NEL CORSO DELLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO AFFIDATO;

(D) DIREZIONE DELL'ATTIVITA', CON POSSIBILITA' DI ACCEDERE IN QUALSIASI MOMENTO IN TUTTI I LUOGHI SEDE DI ATTIVITA' LAVORATIVA, NONCHE' NELLE AREE PERTINENZIALI AGLI STESSI, AL PRECISO SCOPO DI RENDERE CONFORME ALLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA GLI AMBIENTI DI LAVORO E DI ELIMINARE I RISCHI CHE POSSONO DERIVARE ALL'INCOLUMITA' PSICO-FISICA DEI LAVORATORI E DELLE PERSONE CHE ACCIDENTALMENTE POSSONO TROVARSI SUI LUOGHI DI LAVORO; IN PARTICOLARE MODO PROVVEDENDO AI CONTROLLI ED ALLE VERIFICHE PRESSO LE STRUTTURE E GLI EDIFICI DELLA SOCIETA' AL FINE DI ACCERTARNE LA CONFORMITA' ALLE NORME DI SICUREZZA VIGENTI ED A QUELLE A VENIRE;

(E) SCEGLIERE GLI APPALTATORI IN CASO DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA O DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVA, PER RENDERE AMBIENTI DI LAVORO CONFORMI ALLE NORME IN TEMA DI BUONA TECNICA, PREVENZIONE, SICUREZZA E TUTELA AMBIENTE, CON VERIFICA PREVENTIVA DELL'IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DELL'IMPRESA APPALTATRICE, AL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA QUALE FORNIRA' DETTAGLIATAMENTE INFORMAZIONI SU RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI OPERAVANO I DIPENDENTI DI QUEST'ULTIMO E, COMUNQUE, DI ADEMPIERE A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/08 IN MERITO A CONTRATTI DI APPALTO E D'OPERA;

(F) OPERARE IL CONTROLLO SULLA REALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI SICUREZZA E DI PRONTO SOCCORSO NONCHE' SULLA LORO ATTUAZIONE;

(G) ORGANIZZARE E UTILIZZARE IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI, NOMINARNE IL RESPONSABILE E FORNIRE ALLO STESSO OGNI INFORMAZIONE NECESSARIA AL SUO FUNZIONAMENTO;

(H) PROVVEDERE, ANCHE ATTRAVERSO ENTI EROGATORI QUALIFICATI, ALLA INFORMAZIONE E ALLA FORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI SALUTE E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE,

ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI PERCORSI CONFORMI AI REQUISITI PREVISTI DALLA
NORMATIVA APPLICABILE;

(I) ADEMPIERE E VERIFICARE LA TENUTA DEI REGISTRI PREVISTI DALLA LEGGE;

(J) DISPORRE ED ATTUARE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI
PREVENZIONE INCENDI ED IN PARTICOLARE LE MISURE E LE PROCEDURE INDIVIDUATE DAL
D.M. 10 MARZO 1998 E DAL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI REDATTO AI SENSI
DELL'ART. 28 DEL D.LGS. 81/08;

(K) VERIFICARE COSTANTEMENTE E PROVVEDERE IN MERITO A CHE TUTTI GLI AUTOMEZZI,
I MACCHINARI, GLI IMPIANTI, LE ATTREZZATURE E I SERVIZI DIRETTAMENTE ATTINENTI
ALL'ATTIVITA' AZIENDALE NONCHE' TUTTO QUANTO ESISTE NEI LUOGHI OVE TALI
ATTIVITA' VENGONO SVOLTE SIANO CONFORMI ALLE NORME VIGENTI IN MATERIA E IN
POSSESSO DELLE PREVISTE CERTIFICAZIONI, NON COSTITUISCANO DI PER SE STESSI UN
PERICOLO PER I LAVORATORI, PER I TERZI O LORO COSE, E, QUALORA NECESSARIO,
VENGANO ADEGUATI ALLE NUOVE TECNOLOGIE E PRESCRIZIONI NORMATIVE;

(L) ADEMPIERE E VERIFICARE CHE TUTTE LE ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRASPORTO,
STOCCAGGIO, SELEZIONE, RECUPERO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI, NONCHE' TUTTO QUANTO
AVVIENE NEI LUOGHI OVE TALI ATTIVITA' VENGONO SVOLTE, AVVENGANO IN CONFORMITA'
ALLE LEGGI ED AI REGOLAMENTI DI VOLTA IN VOLTA IN VIGORE, NONCHE' AI PERMESSI,
ALLE LICENZE, ALLE AUTORIZZAZIONI ED ALLE APPROVAZIONI RILASCIATE DALLE
COMPETENTI AUTORITA' E ALLA TENUTA DEI RELATIVI REGISTRI PREVISTI DALLA LEGGE;

(M) UTILIZZARE DIRETTAMENTE I MEZZI FINANZIARI IDONEI ALL'ESPLETAMENTO DEI
COMPITI COME INDIVIDUATI NEGLI ALTRI PUNTI DEL PRESENTE ATTO, PREVENTIVAMENTE
ED ANNUALMENTE MESSI A DISPOSIZIONE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DA
UTILIZZARSI PER L'ACQUISTO DEI PRESIDI E STRUMENTI ANTINFORTUNISTICI, PER GLI
INTERVENTI E LE TRASFORMAZIONI CHE SI MANIFESTASSERO NECESSARI PER RENDERE
CONFORME A NORMATIVE VIGENTI AMBIENTE DI LAVORO, IMPIANTI TECNOLOGICI,
MACCHINARI, AUTOMEZZI E QUALSIASI STRUMENTO UTILIZZATO PER L'ESPLETAMENTO
DELL'ATTIVITA' LAVORATIVE;

(N) VIGILARE CIRCA IL COSTANTE E PUNTUALE RISPETTO DELLE NORME
ANTINFORTUNISTICHE E DELLE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI PREVENZIONE E
SICUREZZA DA PARTE DI TUTTI I DIPENDENTI E DEL PERSONALE CHE SI TROVINO
ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO, CON IL POTERE DI IRROGARE SANZIONI
DISCIPLINARI E PECUNIARIE NEL CASO DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI ALLA NORMATIVA
ANTINFORTUNISTICA, CON POSSIBILITA' DI RIPARTIRE SUI SOGGETTI PREPOSTI I
COMPITI DI VIGILANZA SU RISPETTO E OSSERVANZA DELLE CITATE NORME;

(O) INDIRIZZARE L'ATTIVITA' PRODUTTIVA, SEGNALANDO COSTANTEMENTE AI VERTICI
AZIENDALI LE METODICHE, LE SCELTE ORGANIZZATIVE, IL TIPO DI MATERIALE E LE
SOLUZIONI OPERATIVE, SIA DI NATURA TECNICO SCIENTIFICA CHE AMMINISTRATIVA CHE
SI RENDANO NECESSARIE SIA CON L'ENTRATA IN VIGORE DI NUOVE LEGGI SIA CHE SI
IMPONGONO CON IL PROGREGGIO SCIENTIFICO TECNOLOGICO E CHE CONSENTONO UNA
GESTIONE AZIENDALE IMPRONTATA SEMPRE A CRITERI DI MASSIMA SICUREZZA E DI
MASSIMA TUTELA DELLA SALUTE DEI DIPENDENTI E DELLE PERSONE;

(P) AVVALERSI, PER COMPITI COME DESCRITTI IN PRECEDENZA, DI TUTTO IL PERSONALE
INTERNO DELLA SOCIETA' E DI PROCEDERE A CONTRATTI DI CONSULENZA CON SOGGETTI
ESTERNI,
PER I QUALI SARA' IL DIRETTO ED UNICO REFERENTE DELLA SOCIETA'

Consigliere

BIAGGI GIUSEPPINA

domicilio

carica

Nata a CREMONA (CR) il 06/08/1978
Codice fiscale: BGGGPP78M46D150M
CREMONA (CR)
VIA DIRITTA 22 CAP 26100

consigliere

Nominato con atto del 07/08/2020
Data iscrizione: 10/08/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 07/08/2020

6 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 01/09/2020

Attività prevalente

ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA IMPRENDITORIALE E ALTRA CONSULENZA
AMMINISTRATIVO-GESTIONALE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/09/2020

attività prevalente esercitata dall'impresa

ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA IMPRENDITORIALE E ALTRA CONSULENZA
AMMINISTRATIVO-GESTIONALE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente

(fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 70.22.09 - altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

attività esercitata nella sede legale

ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA IMPRENDITORIALE E ALTRA CONSULENZA
AMMINISTRATIVO-GESTIONALE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE

attività secondaria esercitata nella sede legale

IDEAZIONE, CREAZIONE, SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI VOLTI ALLA GESTIONE ED EROGAZIONE DI SERVIZI RICONDUCEBILI AL WELFARE

7 Sedi secondarie ed unità locali

Unità Locale n. BS/1

VIA CEFALONIA 49 BRESCIA (BS) CAP 25124

Unità Locale n. BS/1

*informazioni estratte dal Registro Imprese di BRESCIA
indirizzo*

Sede Operativa

Insegna: MOVING S.R.L.

Data apertura: 01/09/2020

BRESCIA (BS)

VIA CEFALONIA 49 CAP 25124

Numero Repertorio Economico Amministrativo: BS - 597049

IDEAZIONE, CREAZIONE, SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI VOLTI ALLA GESTIONE ED EROGAZIONE DI SERVIZI RICONDUCEBILI AL WELFARE, ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ALLA GESTIONE DI SOGGETTI NON PROFIT O SENZA SCOPO DI LUCRO

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Codice: 62.01 - produzione di software non connesso all'edizione

Importanza: primaria Registro Imprese

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

8 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

07/09/2020



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

Determina N. 672 del 10/09/2020

UFFICIO DI PIANO

Proposta n° 2232/2020

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATICO AL SISTEMA TRADATEWELFARE PER L'ANNO 2021 CON OPZIONE DI RIPETIZIONE CIG: ZEA2E2EC1E .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Tradate, 10/09/2020

Sottoscritto dal Responsabile di Area
(ELENA VALEGGIA)
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.