



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

**FINANZIARIO
UFFICIO PERSONALE**

DETERMINAZIONE

Determ. n. 601 del 31/08/2020

Oggetto: ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO BIBLIOTECARIO (CATEGORIA GIURIDICA D) - A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA VIGENTE PRESSO ALTRO ENTE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58/2019 con la quale è stato approvato definitivamente il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022, all'interno del quale è stato altresì inserito il Piano dei Fabbisogni di Personale 2020/2022 che prevedeva il reclutamento di n. 1 Istruttore Direttivo Bibliotecario (categoria giuridica D) mediante assunzione dall'esterno;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 27/2020, avente come oggetto "*Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020/2022: variazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale. Primo provvedimento*";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 89/2020, avente come oggetto, "*Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020/2022: variazione al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale. Secondo provvedimento*", con la quale è stato confermato il reclutamento di n. 1 Istruttore Direttivo Bibliotecario (categoria giuridica D) mediante assunzione dall'esterno;

Premesso che, con lettera ns. prot. 11609/2020, è stato richiesto al Comune di Laveno Mombello l'utilizzo della graduatoria in corso di validità relativa al loro concorso bandito per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Istruttore Direttivo Bibliotecario (categoria giuridica D);

Dato atto che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 97/2020, è stato recepito il nulla osta, rilasciato dal Comune di Laveno Mombello con loro deliberazione di Giunta Comunale n. 50/2020, allo scorrimento di graduatoria del suddetto concorso ed approvazione schema di convenzione;

Contattato, al luopo, il secondo classificato nella predetta graduatoria – Dott.ssa Sara Bianchi – che ha manifestato la volontà di accettare l'assunzione presso il Comune di Tradate a far data dal 1° settembre 2020 per un impegno orario di n. 30 ore settimanali;

Dato atto, pertanto, di procedere all'assunzione della Dott.ssa Sara Bianchi quale Istruttore Direttivo Bibliotecario – categoria giuridica D – posizione economica iniziale D1 – a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, con decorrenza 01 settembre 2020 ed assegnazione al Settore Cultura, Sport e Tempo Libero;

Visti:

- il Bilancio di Previsione 2020/2022, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 20/12/2019;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 10/01/2020;
- il Decreto n. 67 del 20/12/2019 ad oggetto “*Conferimento incarico per la posizione organizzativa del Settore Finanziario e nomina Vicesegretario Generale.*”, con il quale viene affidato al Funzionario scrivente l’incarico di Responsabile del Servizio Finanziario dell’Ente ed il conferimento dei poteri e funzioni di cui all’art. 107 del TUEL, con decorrenza dal 01/01/2020 e sino al 31/12/2020;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 165/2001 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;
- il D.Lgs. n. 267/2000 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”;
- i vigenti CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- il vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

DETERMINA

1. **di procedere** all’assunzione, con decorrenza 1° settembre 2020, del secondo classificato nella graduatoria vigente presso il Comune di Laveno Mombello, ovvero la Dott.ssa Sara Bianchi, quale Istruttore Direttivo Bibliotecario – categoria giuridica D - posizione economica iniziale D1 – a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, con assegnazione al Settore Cultura, Sport e Tempo Libero;
2. **di precisare** che, al presente provvedimento, seguirà la stipula di idoneo contratto individuale di lavoro;
3. **di dare atto** che la spesa derivante dall’adozione del presente provvedimento è già prevista nel Bilancio 2020/2022 negli appositi capitoli di spesa del personale;
4. **di dare atto altresì** di aver accettato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vigenti vincoli di finanza pubblica ai sensi dell’art. 183, comma 8, del TUEL;
5. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.lgs 267/2000.

**Sottoscritta dal Responsabile
(ELENA VALEGGIA)
con firma digitale**

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

Determina N. 601 del 31/08/2020

UFFICIO PERSONALE

Proposta n° 2156/2020

Oggetto: ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO BIBLIOTECARIO
(CATEGORIA GIURIDICA D) - A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO
MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA VIGENTE PRESSO ALTRO
ENTE. .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Tradate, 31/08/2020

Sottoscritto dal Responsabile di Area
(ELENA VALEGGIA)
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.