



Comune di Tradate

Oggetto: Appalto specifico per servizi di manutenzione programmata periodica anni 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023 degli impianti ascensori e servo scala per il superamento delle barriere architettoniche edifici di competenza Comunale IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 15.900,00 oltre IVA 22% e oneri per la sicurezza di Euro 300,00 non soggetti a ribasso. **CIG:**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INVITA

ferma restando la dimostrazione del possesso dei requisiti di ammissibilità a partecipare alla procedura di affidamento diretto dei servizi manutentivi programmati in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto nella presente lettera di invito.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che la stazione appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento.

Si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

1. STAZIONE APPALTANTE

Ente: Comune di Tradate

Sede: P.za Mazzini 6

Tel.: 0331826860

Fax: 0331826891

PEC: gcolombo.comunetradate@pec.it

Email: cultura@comune.tradate.va.it

CF-P.I.: 00223660127

Responsabile del Procedimento: Geom. Giorgio Colombo

2. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Manutenzione programmata degli impianti ascensore e servo scala a servizio degli edifici di competenza del Comune di Tradate.

La manutenzione programmata prevede l'effettuazione degli interventi di Legge come da allegato capitolato di gara.

Svolgimento della procedura

Per l'espletamento della presente procedura e della successiva fase di ribasso, il Comune di Tradate intende avvalersi del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo <https://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>, dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto Sistema :

(<https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/default/registrazionesintel/>).

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti “**Modalità d'uso della piattaforma Sintel**” e “**Manuale operativo Utente Fornitore**”, scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente:

- ❖ Legge Regionale 33/07;
- ❖ DPR 101/02;
- ❖ D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per poter partecipare alla presente procedura, i fornitori devono essere regolarmente accreditati alla suddetta piattaforma tramite il forma online raggiungibile alla pagina

<https://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione/>.

Ciò premesso:

INVITA

a partecipare alla presente procedura entro il termine **perentorio delle ore 10.00 del giorno _____**.

Si intendono, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La ditta dovrà provvedere a formulare ribasso d'asta sulla base delle prestazioni manutentive sopra indicate e sull'importo a base d'asta di **EURO 15.900,00 oltre IVA 22%**.

L'affidamento avverrà alla Ditta che avrà formulato la migliore offerta.

REQUISITI DEL CONCORRENTE: L'operatore economico affidatario, ai sensi dell'art. 36, c.2, D.Lgs. n. 50/2016, deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritta per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente e precisamente:

- a) Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) Assenza di cause di incapacità a contrattare di cui alla vigente disciplina antimafia;
- c) Possesso dei seguenti requisiti speciali:
 - a. Possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionali di cui all'art. 26, c.1, lett. a) D.Lgs. n. 81/2008;

AMMONTARE DELL'APPALTO:L'ammontare complessivo dell'appalto sarà determinato in base all'offerta presentata dall'aggiudicataria, sul portale regionale.

OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DERIVANTI DA RAPPORTO CONTRATTUALE DI FORNITURA

La ditta aggiudicataria si obbliga ad espletare il servizio di cui alla presente procedura, ottemperando a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare la ditta si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto, le norme di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

La ditta aggiudicataria si obbliga ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

La ditta si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I pagamenti delle fatture avverranno a 30 giorni ai sensi della normativa vigente e i termini decorreranno dalla data di ricevimento della fattura, come da protocollo.

In caso di ritardato pagamento, oltre i termini di trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte dell'Amministrazione Comunale, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002, saranno concordati con il fornitore e su richiesta dello stesso, gli interessi per ritardato pagamento in misura, comunque, non superiore al tasso legale.

La liquidazione della fattura avverrà in base ai prezzi definiti in sede di gara.

Si informa al riguardo che non si potrà dar corso al pagamento delle fatture se non dopo l'esito favorevole dell'indagine antimafia, ove prevista.

Anche in considerazione degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di prevenzione delle delinquenze di tipo mafioso, non si accettano cessioni di credito e procure conferite a terzi per l'incasso di crediti vantati dai fornitori ed appaltatori dell'Azienda.

In tal caso l'Impresa non potrà avanzare pretese di risarcimento o richieste di interessi per ritardato pagamento.

PROCEDURA SINTEL: il Comune di Tradate (Settore Cultura) - si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo <https://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it>, dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto. L'inserimento in tale portale della documentazione richiesta, costituirà l'offerta che dovrà essere digitalmente firmata.

DOCUMENTAZIONE DI GARA: il concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie credenziali di accesso sezione "invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, www.arcaregionelombardia.it.

INVIO DELL'OFFERTA: L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

RAPPORTO CONTRATTUALE: L'aggiudicazione definitiva avverrà per via telematica, la stipula verrà gestita attraverso il sistema: dopo la selezione del concorrente aggiudicatario verrà prodotto in automatico il facsimile di contratto con i dati della gara e dell'offerta aggiudicataria.

Il documento sarà sottoscritto con la firma digitale dal punto ordinante e inoltrato al concorrente tramite inserimento nel sistema, determinando il definitivo perfezionamento del contratto tra le parti.

L'Amministrazione ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla disponibilità di Bilancio dell'Ente o, anche se ritenute non convenienti, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante.

L'Amministrazione si riserva di verificare in capo all'aggiudicatario il possesso dei requisiti generali per la sottoscrizione di un contratto con una pubblica amministrazione, ai sensi del Codice sui contratti pubblici.

RECESSO DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile l'Amministrazione comunale può recedere dal contratto, anche se è stata iniziata la prestazione della fornitura nei casi di:

- giusta causa;
- reiterati inadempimenti della ditta aggiudicataria.

Il recesso sarà comunicato alla ditta aggiudicataria con lettera raccomandata A/R e avrà effetto dal momento in cui la comunicazione perverrà al destinatario.

In caso di recesso, la ditta ha diritto al pagamento del materiale/servizio fornito, purché consegnato correttamente e a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale spesa, anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

Dalla data di efficacia del recesso, il fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.

Anche la ditta aggiudicataria può recedere dall'offerta presentata. Il recesso ha, però, configurazione di inadempienza, in quanto con l'aggiudicazione la ditta rimane obbligata ad eseguire la prestazione aggiudicata.

ESECUZIONE DEL CONTRATTO – CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

L'aggiudicatario dovrà trasmettere agli uffici comunali l'esatto domicilio eletto per tutte le comunicazioni, ordinazioni ed intimazioni che l'Amministrazione Comunale debba inviargli per l'esecuzione del contratto.

Tutte le controversie dovranno, se possibile, essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Responsabile del Procedimento, nominato dal Comune di Tradate entro 90 (novanta) giorni dalla data in cui si è fatta la richiesta.

In caso di persistente disaccordo, anche parziale, si definisce quale foro competente il Tribunale di Varese escludendo espressamente la competenza degli altri Fori.

OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ciascuna transazione deve riportare, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della L. 16/01/2003, n. 3 il codice unico di progetto

(CUP), relativo al contratto oggetto della presente procedura di gara, che sarà/saranno specificamente fornito/i dalla Stazione appaltante.

L'inadempimento degli obblighi da parte della ditta aggiudicataria in materia di tracciabilità dei flussi finanziari comporta, fatta salva l'applicazione delle sanzioni del dell'articolo 6 della L. 136 del 13/8/2010 e s.m.i., l'attivazione della clausola di risoluzione del contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria connesso alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere. Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dall'art. 9 della legge citata.

DISPOSIZIONI FINALI – NORME TRANSITORIE

La fornitura di cui alla presente richiesta di offerta è regolata esclusivamente dalle presenti condizioni generali.

Nessuna modifica o postilla avrà effetto tra le parti a meno che non sia specificatamente approvata per iscritto dalle parti stesse.

Sono altresì applicabili, in quanto non contrastanti con la presente disposizione, le leggi ed i regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della presente.

In ogni caso sono fatte salve tutte le eventuali modifiche che si rendessero necessarie in specifica ottemperanza di disposizioni di legge che dovessero intervenire sia prima dell'affidamento della fornitura che nel corso del contratto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del procedimento è il sottoscritto Geom. Colombo Giorgio, Responsabile del Servizio

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio
(Geom. Giorgio Colombo)

