



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

**FINANZIARIO
UFFICIO ECONOMATO**

DETERMINAZIONE

Determ. n. 417 del 26/06/2020

Oggetto: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' INFORMATICA D&P SRL DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E GARANZIA DEL PARCO FOTOCOPIATRICI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - PERIODO DAL 01/07/2020 AL 30/06/2025. CIG Z722D4519A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, in data 30/06/2020, scadrà il periodo di prosecuzione del contratto di noleggio e assistenza tecnica delle fotocopiatrici in dotazione agli uffici comunali con la ditta OFFICE 2000 S.A.S. DI R. UBOLDI C., giusta Determinazione n. 192 del 05/03/2020;

Considerato che si rende necessario provvedere al noleggio e al servizio di assistenza tecnica e garanzia delle fotocopiatrici da collocare all'interno degli uffici delle sedi municipali e che, quindi, occorre attivare la relativa procedura d'acquisto;

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- l'obbligo, per talune categorie merceologiche espressamente individuate (energia elettrica, gas, carburanti rete ed extra rete, combustibili da riscaldamento, telefonia fissa e mobile, servizio sostitutivo di mensa, alcune tipologie di autoveicoli) di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma di altre tipologie di beni e servizi, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 5.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 145/2018, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

Dato atto altresì che l'Ente ha provveduto, prima di procedere alla ricerca di un nuovo fornitore per il servizio in oggetto, ad analizzare per un intero trimestre l'utilizzo dell'attuale parco fotocopiatrici, come di seguito sintetizzato, per comprendere l'effettivo fabbisogno dell'Ente (documentazione agli atti dell'Ufficio economato dell'Ente):

- n. 11 fotocopiatrici multifunzioni (copia, stampa, scanner)

- n. 21.474 copie mese in b/n (n. 64.422 copie a trimestre)
- n. 11.073 copie mese a colori (n. 33.219 copia a trimestre);

Considerato che, trattandosi di affidamento inferiore a € 40.000, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. consente di procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";

Precisato che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.:

- il fine che si intende perseguire è l'assistenza tecnica alle fotocopiatrici da collocare all'interno delle sedi municipali;
- l'oggetto del contratto è il servizio di assistenza tecnica e garanzia di fotocopiatrici a noleggio per la durata di 60 (sessanta) mesi dal 01/07/2020 al 30/06/2025;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio dell'o.d.a. del Mercato elettronico;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del Mercato elettronico;

Ritenuto opportuno effettuare, mediante la piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, una comparazione delle caratteristiche tecniche e dei prezzi offerti tra gli operatori economici abilitati al Mercato medesimo per il servizio in parola, in considerazione delle reali esigenze dell'Ente;

Dato atto che, sulla piattaforma del Mercato elettronico, è stata visualizzata l'offerta a catalogo dell'operatore economico INFORMATICA D&P SRL;

Contattata la società INFORMATICA D&P SRL – P.I. 02639840129 - che ha redatto un progetto compiuto per il rinnovo dei sistemi di stampa con dispositivi nuovi e tecnicamente avanzati (agli atti dell'Ufficio Economato dell'Ente) che prevede la collaborazione con BNP PARIBAS LEASE GROUP SA;

Precisato infatti che il suddetto progetto prevede un contratto di locazione operativa, gestito da BNP PARIBAS LEASE GROUP SA, per il noleggio dei dispositivi ed un contratto di assistenza tecnica e garanzia, gestito da INFORMATICA D&P SRL, per la manutenzione dei medesimi;

Dato atto che l'offerta economica per il servizio di assistenza tecnica e garanzia delle fotocopiatrici prevede:

Modello fotocopiatrici	Quantità	Forma di assistenza (°)	Durata iniziale Anni	Canone trimestrale					
				Canone Trimestrale Assistenza (tutto incluso)	n. copie incluse nel canone (A3=A4)	b / n	€ x 1000 ecc. A3=A4		
						Col			
Xerox C7025*	6	TI	5	1.560,00 €	103.500	b / n	6,00 €		
Xerox C8035*	4	TI	5			22.500		Col	60,00 €
Xerox 7835 **	1	TI	5						

Tutti i valori s'intendono IVA esclusa;

(°) TI = Tutto incluso, eccetto carta, altri supporti e punti metallici;

(*) locazione Bnp Paribas;

(**) sconto merce locazione Bnp Paribas;

- 1) i canoni di assistenza decorreranno a partire dalla data di installazione dei beni riportati in tabella sopra. Il pagamento del primo canone di assistenza interverrà a decorrere dal 60 giorno della data di installazione. Il pagamento dei canoni di assistenza successivi al primo saranno effettuati secondo la scadenza riportata in fattura, rispettando la dilazione di pagamento di cui al precedente punto. Il pagamento dei canoni avverrà tramite bonifico bancario;
- 2) in espressa deroga all'art. 2 delle Condizioni Generali del Contratto, alla scadenza convenuta del contratto non interverrà alcuna proroga, intendendosi il contratto definitivamente cessato;

Precisato la società INFORMATICA D&P SRL si occuperà anche della consegna, installazione, configurazione in rete delle 11 apparecchiature, nonché della formazione relativa al loro utilizzo, e per i predetti servizi è previsto un costo presunto di € 3.000,00 (iva inclusa), così specificato:

Spedizione e Consegna: Euro 100,00 + iva a dispositivo

Installazione, Configurazione in rete e formazione : Euro 50/h + iva (2/3 ore a dispositivo a seconda del numero di computer da collegare)

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Ritenuto di approvare l'Ordine Diretto di Acquisto n. 5555784 del 10/06/2020 – Mercato Elettronico alla società INFORMATICA D&P SRL (C.F./P.IVA 02639840129) con sede in Gallarate Via Lussemburgo n. 6;

Richiamati i seguenti atti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 20/12/2019 ad oggetto “APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E RELATIVI ALLEGATI DI LEGGE.” e successive variazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 10/01/2020 ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) – PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNIO 2020/2022.” e successive variazioni;
- il Decreto n. 67 del 20/12/2019 ad oggetto “CONFERIMENTO INCARICO PER LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE FINANZIARIO E NOMINA VICESEGREARIO GENERALE.” con il quale viene affidato alla Dott.ssa Elena Vallenggia l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente nonché il conferimento dei poteri e funzioni di cui all'art. 107 del TUEL, con decorrenza dal 01/01/2020 al 31/12/2020;

Atteso che i Responsabili dei Servizi, così come individuati con i decreti di nomina, hanno attribuito al Responsabile del Settore Finanziario l'adozione dell'atto di propria competenza sul corrispondente stanziamento dell'impegno di spesa;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. n. 50/16;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. **di affidare** alla società INFORMATICA D&P SRL, con sede in Gallarate Via Lussemburgo n. 6, il servizio di assistenza tecnica e garanzia fotocopiatrici per il periodo dal 01/07/2020 al 30/06/2025, approvando l'Ordine Diretto di Acquisto n. 5555784 del 10/06/2020 – Mercato Elettronico, per l'importo complessivo di € 31.200,00 oltre Iva;
2. **di impegnare** allo scopo la somma complessiva di euro 38.064,00 (IVA inclusa), con imputazione ai capitoli di specifica competenza del Bilancio di Previsione 2020/2022, dando atto che gli impegni di spesa da imputare negli esercizi successivi verranno assunti con successivo provvedimento:

anno 2020 euro 3.806,40
anno 2021 euro 7.612,80
anno 2022 euro 7.612,80
anno 2023 euro 7.612,80
anno 2024 euro 7.612,80
anno 2025 euro 3.806,40
3. **Di impegnare** altresì l'importo di € 3.000,00 (iva inclusa) per i costi di consegna, installazione, configurazione in rete e formazione per l'utilizzo delle 11 apparecchiature in parola;
4. **di aver accertato** preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni;
5. **di precisare** che l'obbligazione assunta con il presente provvedimento diverrà esigibile nell'anno di competenza della spesa;
6. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni;
7. **di dare atto** che il presente atto verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo n. 33/2013 e successive modificazioni, sul sito web del Comune di Tradate.

**Sottoscritta dal Responsabile
(ELENA VALEGGIA)
con firma digitale**

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.



Città di Tradate
(Provincia di Varese)

Determina N. 417 del 26/06/2020

UFFICIO ECONOMATO

Proposta n° 1459/2020

Oggetto: AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' INFORMATICA D&P SRL DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E GARANZIA DEL PARCO FOTOCOPIATRICI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - PERIODO DAL 01/07/2020 AL 30/06/2025. CIG Z722D4519A. .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Tradate, 26/06/2020

Sottoscritto dal Responsabile di Area
(ELENA VALEGGIA)
con firma digitale

Documento informatico formato e prodotto ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.