

SEPRIO PATRIMONIO SERVIZI SRL

Sede legale: VIA PAVIA 30 21049 TRADATE (VA)
C.F. e Partita IVA: 02520600129

CONTRATTO DI SERVIZIO

TRA
IL COMUNE DI TRADATE
E SEPRIO PATRIMONIO SERVIZI S.R.L.
PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO FARMACEUTICO

Tra il Comune di Tradate P.IVA 00223660127, nella persona del Responsabile del Settore Servizi Generali, Dott.ssa Marina Bellegotti, nata a ... il .. CF ... e domiciliata ai fini del presente atto presso la sede municipale di Piazza Mazzini n. 6 , 21049 Tradate (VA)

e la società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. P.IVA 02520600129, nella persona dell'Amministratore unico, nato a ... il .. CF... e domiciliato per il presente atto in Tradate (VA) 21049, Via Pavia 30;

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 26.5.2006 sono stati affidati alla Società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. servizi pubblici a rilevanza economica da gestire "in house" ai sensi dell'art. 113 comma 5 lett. c del D.Lgs. 267/2000;
- che con contratto di servizio rep. N. 3984 del 29.9.2006 integrato con atto rep. n. 3387 del 30.9.2014 venivano stabiliti gli obblighi e diritti delle parti per la gestione dei servizi pubblici ed in particolare i servizi di igiene urbana;
- che la durata del suddetto contratto di servizio era stabilita pari a quella statutaria;
- che con delibera del Consiglio comunale n. 45 del 19.12.2018 è stato approvato il nuovo statuto della società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. in adeguamento al nuovo Testo unico sulle Società D.Lgs. 175 del 19.8.2016;
- che l'art. 4 comma 1 del nuovo Statuto prevede:
"1. La Società, ai sensi del D.Lgs. 175/2016, è una società in house e ha per oggetto esclusivo una o più delle attività indicate nell'art. 4 comma 2 lettera a), e in particolare la gestione di servizi da erogarsi a favore dell'ente locale socio nei seguenti settori:
 - a) servizio di igiene ambientale;*
 - b) servizio pubblico farmaceutico al dettaglio e attività connesse previste dalla normativa vigente;*
 - c) gestione di strutture sanitarie e socio-assistenziali per l'erogazione di servizi sanitari e para-sanitari di pubblico interesse".*
- che con deliberazione G.C. n. 95 del 10.5.2019 ha provveduto ad assegnare anche la gestione della farmacia comunale sede n. 6 alla Società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. demandando alla Stessa gli atti e i lavori necessari per l'apertura di tale nuova sede;
- che si rende necessario approvare un nuovo contratto di servizio per regolare i rapporti tra il Comune di Tradate e la società di gestione per disciplinare le logiche e le modalità di conduzione sia del servizio di igiene urbana che il servizio delle farmacie comunali;

Tanto premesso e ritenuto parte integrante del presente contratto si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

1. Il presente contratto ha per oggetto la conduzione, da parte della società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. delle farmacie comunali.
2. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. si obbliga a gestire ulteriori attività non ricomprese tra quelle previste dal presente Contratto di Servizio, che si rendessero necessarie per cause impreviste o che permettessero un miglioramento nella gestione affidata, a seguito di specifico incarico formalizzato da parte del Comune di Tradate.
3. Tali ulteriori servizi saranno garantiti dalla società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. secondo modalità da concordarsi tra le parti, con apposita integrazione del presente contratto di servizio.

4. La Società dovrà gestire le 2 farmacie comunali nelle seguenti ubicazioni:

a) farmacia comunale sede n. 4 ubicata in via Carlo Rossini 66/70 mappale 7068 sub. 502, i cui locali sono proprietà della Seprio Patrimonio Servizi s.r.l.;

b) farmacia comunale sede n. 6 di nuova assegnazione che verrà ubicata in Via Vittorio Veneto, presso l'immobile di proprietà della Cooperativa di Consumo Abbiatese, immobile che verrà acquisito direttamente dalla Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. e sistemato per l'apertura della nuova sede farmaceutica.

5 Ogni variazione dell'ubicazione delle singole Farmacie Comunali, o l'apertura di nuove sedi, o di parafarmacie, dovrà essere preventivamente concordata con il Comune.

6. In caso di affidamento in gestione di eventuali nuove farmacie da parte del Comune la Società sosterrà direttamente i costi di approntamento delle nuove strutture.

Art. 2 - Durata del contratto

1. Il presente contratto di servizio ha la durata di anni 10 a decorrere dalla data del 01.01.2020 ed è rinnovabile alla scadenza con specifico accordo novativo.

Art. 3 – Modalità di gestione

1. La Società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. ha facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficacia ed economicità, fermo restando il rispetto degli standard definiti.

2. La Società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. provvede alla gestione delle attività in oggetto con proprie attrezzature, mezzi e personale o mediante affidamenti a soggetti terzi o a strutture autonome dallo stesso costituite o partecipate, purché nel rispetto dei principi di non discriminazione; la Società può altresì effettuare appalti per la manutenzione e/o costruzione di impianti, nonché per l'acquisizione di forniture e prestazioni relative al servizio nel rispetto della normativa vigente.

3. La cessione del presente contratto o di rami di attività in esso contenuti deve essere espressamente autorizzata dal Consiglio Comunale.

Art. 4 - Principi

1. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. si impegna ad erogare le prestazioni ed i servizi garantiti dalle farmacie comunali nel pieno rispetto della normativa che il regola e della deontologia professionale degli operatori addetti nonché secondo i principi contenuti nel D.P.C.M. del 27 gennaio 1994 che impongono l'eguaglianza dei diritti degli utenti, l'imparzialità, l'obiettività, la continuità e la regolarità dell'attività delle farmacie comunali nell'area della salute e nell'area complementare della salute nonché nelle prestazione dei servizi ulteriori da essa garantiti.

2. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. dovrà adottare nell'erogazione delle prestazioni e dei servizi garantiti dalle farmacie comunali tutte le misure idonee al raggiungimento degli obiettivi prestabiliti dal Comune di Tradate secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Art. 5 - Standard dell'attività e dei servizi

1. Ogni anno il Comune di Tradate determina, d'intesa con la Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. gli obiettivi e gli standard di qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi garantiti dalle farmacie comunali.

2. Al momento dell'affidamento di ulteriori servizi sociali garantiti dalle farmacie comunali saranno indicati i relativi costi e le modalità di rimborso dei medesimi.

3. Saranno oggetto di specifici finanziamenti gli interventi particolari e/o urgenti che il Comune di Tradate ha facoltà di richiedere alla società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. attraverso specifici incarichi nel contesto di quanto stabilito del presente contratto di servizio.

Art. 6 - Obblighi del Comune

1 Il Comune di Tradate si impegna a cooperare per agevolare la conduzione delle farmacie comunali e il migliore espletamento dell'attività e dei servizi garantiti da parte della società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l., con particolare riferimento all'adozione tempestiva di tutti i provvedimenti ed alla cura degli adempimenti utili e necessari allo scopo.

Art. 7 - Obblighi della società

1. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. si obbliga ad assumere tutte le iniziative utili o necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti in relazione alla conduzione delle farmacie comunali e dei servizi da questi garantiti ed al mantenimento in perfetta efficienza, per l'intera durata dall'affidamento, di tutti gli immobili e gli impianti destinati alla sua attività, assicurando il rispetto delle norme vigenti e delle tecniche di sicurezza e apportando eventuali migliorie e s'impegna ad acquisire tutte le autorizzazioni necessarie per l'esercizio della relativa attività, ove necessarie.

2. Per l'espletamento dei servizi la Società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. si obbliga a:

- osservare le norme vigenti in materia;
- collaborare con l'Amministrazione Comunale per approntare ogni necessità ed idonea documentazione che occorresse a quest'ultima;
- trasmettere al Settore Finanziario del Comune un aggiornamento contabile dell'andamento della gestione del servizio al 30 settembre di ciascun anno;
- ottenere presso gli enti competenti tutti i permessi, le autorizzazioni e i nulla osta eventualmente necessari all'espletamento del servizio;
- tenere sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno che derivasse a terzi in dipendenza o conseguenza del presente Contratto e risarcire il Comune stesso degli eventuali danni che ad esso derivassero in dipendenza o conseguenza della gestione;

3. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. assume tutti gli obblighi finanziari, previdenziali, assicurativi, fiscali ecc. inerenti alla gestione delle farmacie comunali e allo svolgimento dei servizi da queste garantiti.

4. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. è tenuta a rilevare separatamente i costi e i ricavi riferibili alla gestione delle farmacie comunali e allo svolgimento dei servizi da questa garantiti ai fini della dimostrazione del risultato economico di esercizio di ciascuna gestione.

Art. 8 - Controllo e vigilanza

1. Il Comune di Tradate potrà, in qualsiasi momento e tramite gli uffici competenti, verificare che le modalità di gestione delle farmacie comunali e/o lo svolgimento dei servizi da questa garantiti siano eseguiti con diligenza ed appropriatezza, e la società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. dovrà collaborare a detta attività fornendo tutte le informazioni necessarie.

Art. 9 - Rapporti con i terzi

1. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. non potrà trasferire o cedere il presente contratto, i diritti o gli obblighi da esso derivanti o una parte di essi a terzi.

2 Il Comune di Tradate, pur rimanendo titolare del diritto di esercizio della farmacia, resta completamente estraneo ai rapporti tra la società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. ed i suoi appaltatori e/o fornitori, così che eventuali divergenze ed accordi conclusi con loro non daranno diritto alcuno di avanzare richieste o pretese di alcun genere o sollevare eccezioni di sorta nei confronti del Comune di Tradate.

Art. 10 - Responsabilità

1. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. è il solo ed unico responsabile della corretta, economica ed efficiente gestione delle farmacie comunali e dello svolgimento dei servizi da questi garantiti, nell'osservanza delle normative vigenti in materia e delle disposizioni del presente contratto di servizio.

2. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. si impegna ad osservare tutte le norme che disciplinano la gestione delle farmacie comunali e/o che comunque abbiano attinenza con lo svolgimento dei servizi da questa garantiti.

3. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. solleva il Comune di Tradate da qualsiasi responsabilità derivante dalla gestione delle farmacie comunali e dallo svolgimento dei servizi affidati, per tutti i danni che dovessero derivare a persone, dipendenti e utenti e a cose per ed a causa delle attività esercitate dalle farmacie comunali.

Art. 11 - Rapporti economico finanziari

1. Le entrate derivanti dalla gestione delle farmacie comunali e/o dallo svolgimento dei servizi da queste garantiti spettano alla società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. .

Art. 12 - Iniziative e miglioramenti

1. Saranno predefinite tra le parti eventuali iniziative tese a migliorare la gestione delle farmacie comunali e/o lo svolgimento dei servizi da queste garantiti, concordando le modalità, la decorrenza, i contenuti, i maggiori costi, le coperture finanziarie dei medesimi.

2. La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. si obbliga a farsi parte diligente nell'individuare, istruire ed acquisire le provvidenze e gli eventuali incentivi finanziari che fossero disposti con leggi ordinarie e/o speciali alla gestione delle farmacie comunali e/o allo svolgimento dei servizi da questa garantiti.

Art. 13 - Proprietà dei beni mobili ed immobili

1. I beni immobili o mobili di proprietà del Comune di Tradate, che dovessero costituire uno strumento per la gestione delle farmacie comunali e/o lo svolgimento dei servizi da questa garantiti, e che non siano già stati oggetto di conferimento di ramo d'azienda da parte del Comune di Tradate nella predetta società, saranno concessi in uso alla stessa società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. con apposito verbale di consegna descrittivo degli stessi prevedendo eventualmente un canone annuo che sarà separatamente definito quale corrispettivo.

Art. 14 - Rapporti con l'utenza

1. Tutti i rapporti con l'utenza delle farmacie comunali ed i fruitori dei servizi da queste garantiti sono demandati alla società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. che li affronterà e li risolverà automaticamente nel rispetto delle relative logiche di qualità del servizio.

2. In sede di relazione consuntiva la società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. dovrà evidenziare in maniera sintetica al Comune di Tradate i reclami, le osservazioni o le proposte avanzate degli utenti e le eventuali conseguenti azioni adottate.

3 La società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. si obbliga a redigere, diffondere e aggiornare periodicamente la Carta dei servizi secondo quanto previsto dall'art. 11 del D.Lgs. 30.9.1999, n. 286, contenente tra l'altro, i loro standard minimi e obbligatori di qualità e quantità.

Art. 15 - Risoluzione del contratto

1. In caso di gravi e persistenti violazioni delle norme di legge o degli obblighi derivanti dal Contratto è facoltà del Comune disporre la risoluzione del contratto con Seprio Patrimonio Servizi s.r.l.; qualora le gravi e persistenti violazioni degli obblighi da parte della Società riguardino esclusivamente specifici settori del Contratto, idonei ad essere scorporati dalle altre attività ed a venire gestiti autonomamente, il Comune ha la facoltà di disporre, in luogo della decadenza, la revoca parziale dell'affidamento.

2. In caso di risoluzione del contratto Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. ha il diritto e l'obbligo di liquidare le pendenze attive e passive afferenti al periodo della propria gestione.

3. Per avvalersi della clausola di risoluzione occorre contestare motivatamente alla controparte l'inadempienza riscontrata, intimando alla stessa di rimuovere le cause di inadempimento. La parte diffidata può presentare controdeduzioni entro trenta giorni dal ricevimento della contestazione. Qualora la parte inadempiente non cessi il proprio comportamento, la controparte può richiedere la risoluzione del contratto ai sensi del presente articolo, secondo le norme del Codice Civile.

4. In caso di risoluzione del contratto la società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. dovrà comunque assicurare la continuità nella gestione delle farmacie comunali e/o nello svolgimento dei servizi ad essa affidati, alle condizioni di cui al presente contratto, dandovi adempimento fino alla stipulazione dell'eventuale nuovo contratto di servizio o fino al momento in cui gestione delle farmacie comunali e/o lo svolgimento dei servizi da queste garantiti vengano svolti secondo un diverso modulo di gestione deliberato dal Comune di Tradate.

Art. 16 - Revoca del contratto

1. Qualora sopravvengano motivi di pubblico interesse, in relazione ad intervenute disposizioni legislative, ovvero in caso di modifica della modalità di erogazione e gestione del servizio deliberata da parte del Consiglio Comunale, il Comune di Tradate può revocare alla società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. la gestione e/o lo svolgimento di uno o più servizi garantiti dalle farmacie comunali.

2. Nel caso di revoca della gestione delle farmacie comunali e di tutti servizi da queste garantiti, il presente contratto è risolto di diritto.

Art. 17 – Controversie

1. Qualora sorgano tra il Comune di Tradate e la società Seprio Patrimonio Servizi s.r.l. contestazioni, dispute o divergenze nell'interpretazione e sull'esecuzione del contratto di servizio o in ordine al rispetto delle clausole dello stesso e queste non possono essere composte in via amichevole, le stesse sono devolute all'autorità giudiziaria competente.

Art. 18 – Norma di chiusura

1. Per tutto quanto non stabilito dalle parti nel presente contratto valgono le disposizioni di cui al Libro IV del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Art. 19 – Spese contrattuali

1. Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico di Seprio Patrimonio Servizi s.r.l.

2. Ai fini della registrazione fiscale la presente scrittura privata sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26.4.86 n.131 in quanto il presente contratto ha per oggetto la cessione di beni o la prestazione di servizi soggetti ad IVA.

Letto, confermato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI TRADATE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI

PER LA SOCIETA' SEPRIO PATRIMONIO SERVIZI S.R.L.

L'AMMINISTRATORE UNICO